

令和7年度 那覇市上下水道局 会計年度任用職員の募集詳細

職 名	料金サービス課 業務係補助員(産休・育休代替職員)
募集人員	1名
任用期間	令和7年8月1日～令和8年3月31日 ※翌年度も現年度に設置された職と同一の職務内容の職が設置された場合、選考による再度の任用を行う可能性あり。
職種区分	一般事務 I
所管課	料金サービス課
勤務時間等	週5日、1日7時間勤務 ※休日:土日・祝日 ※午前9時～午後5時勤務(休憩時間 正午から午後1時)
主な勤務内容	(1)支払いに関する業務(手数料支払い、委託料支払い、物品購入等) (2)データ入力(送受信)に関する業務 (2)電話対応、資料作成に関する業務 (3)その他所属長が指示する業務
勤務場所	那覇市上下水道局庁舎内(那覇市おもろまち1丁目1番1号)
休暇関係	年次有給休暇、私傷病休暇等
報酬等	月額 169,806円～ 通勤手当(局の規定により支給)、賞与あり(局の規定により支給)、退職金なし
社会保険等	有 ※健康保険(共済組合)、厚生年金(年金機構)、雇用保険
応募資格	パソコン(エクセル・ワードなど)操作が出来る方、運転免許証あり
応募方法	那覇市会計年度任用職員採用申込書に必要事項を記入、顔写真を貼付し、料金サービス課業務係(問合せ先欄参照)に提出ください。
応募期間	令和7年7月1日(火)から令和7年7月11日(金)まで ※応募の状況次第で、受付を終了または延長する場合があります。
公務員としての心構え	1 法令等に従う義務 2 信用失墜行為の禁止 3 秘密を守る義務 4 職務専念義務 5 上司の命令に従う義務
問い合わせ先	那覇市上下水道局 料金サービス課 業務係(担当:赤嶺) 電話098-941-7811