



住民票写し等交付申請書(郵送用)

那 覇 市 長 宛

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか	住 所	那覇市	
	フリガナ		生 年 月 日
	氏 名		明治 大正 昭和 平成 令和 年 月 日
	1. 住民票とう本(世帯全員)	通	住民票等に表示する項目についてチェックをいれてください。 ☐ 世帯主・世帯主との続柄 ☐ 本籍・筆頭者 ☐ マイナンバー(個人番号)※1 外国人住民の住民票に表示する項目についてチェックをいれてください。 ☐ 続柄 ☐ 国籍 ☐ 在留カードの番号 ☐ 30条の45規定区分 ☐ 在留関係情報 ☐ マイナンバー(個人番号)※1
	2. 住民票抄本(個人)	通	
	3. 除票・改製原(個人)	通	
	4. 記載事項証明(全員・個人)	通	
5. 現況届	通		
6. その他(閲覧・行政証明)	通		
※1 マイナンバーをのせる場合、使用目的・提出先をご記入ください。理由によっては交付できないことがあります。 ※ その他必要な事項(旧姓・前住所等)があれば、ご記入ください。			
請求者	1. 本人 2. 同じ世帯 3. その他 必要な住民票との関係 ()	フリガナ 氏 名 印	住 所
	代 理 人 請求者との関係 ()	住 所 フリガナ 氏 名 印	
請求理由 または 使用目的 (提出先)			連絡先(日中連絡の取れる携帯電話番号など)
同封書類 チェックしてください	☐ 本人確認書類(運転免許証など)の写し ☐ 委任状 ☐ 手数料 ☐ 返信用封筒 ☐ 他() ☐ 登記事項証明書 ☐ 事務所の所在地を証明する書類 ☐ 請求理由の根拠資料(契約書の写し等)		

郵送で住民票を請求される方へ

郵便で住民票を請求するときは、申請書に必要事項を記入し、次のものを同封してください。

①住民票の写し等交付申請書(郵送用)

②手数料(1通300円)

郵便定額小為替でお願いします。(おつりのないようお願いします)

③切手を貼った返信用封筒

返送先は、請求者または代理人の住所地です。

※マイナンバー入り住民票については、請求者本人の住所地に郵送します。

④本人確認書類・代理権限書類

・本人が請求する場合・・・本人確認書類(運転免許証等の写し)

・代理人が請求する場合・・・代理人の本人確認書類及び本人からの委任状

・法人が請求する場合・・・法人の登記事項証明書(3ヶ月以内発行)

請求の任にあたっている者の社員証と本人確認書類

事務所の所在地を証明する書類

⑤第三者(法人等)が他人の住民票を請求する場合は、請求理由を詳細に記載し、その根拠となる資料(契約書等)の写しを同封してください。

委任状や本人確認、請求理由によっては、申請をお断りすることがあります。

マイナンバー(個人番号)入り住民票の写しの交付請求について

【請求資格】

本人または本人と同一世帯の方、その代理人が請求できます。

・同じ住所でも世帯が別々の方は、委任状が必要です。

・第三者(職務上や本人から委任を受けていない人)は、請求できません。

【交付方法】

本人または本人と同一世帯の方に対してのみ交付します。

代理人宛てに郵送することはできません。本人の住所地へ郵送により交付します。

※連絡先は、平日昼間連絡の取れる電話番号を必ず記入してください。

不明な点がある場合に確認させていただきますが、連絡が取れない場合、交付に時間がかかるか、交付できない場合があります。

※プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。

※偽り、その他不正手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処されます。

送付先

〒900-8585

沖縄県那覇市泉崎1-1-1 那覇市役所 ハイサイ市民課 郵送担当

郵送での住民票の写しの請求についてのお問合せは、

那覇市役所 ハイサイ市民課 電話 098-862-3274

(FAX)098-860-1387

Email : c-simin001@city.naha.lg.jp まで