

第 7 号様式(第 12 条関係)

な は 市 民 活 動 支 援 セ ン タ ー
私 書 箱 ・ 貸 ロ ッ カ ー （ 新 規 ・ 更 新 ・ 変 更 ） 利 用 許 可 申 請 書

※太枠内をご記入ください。

年		月		日	
那 覇 市 長 宛					
(申請者) 団 体 名 所 在 地 申 請 者 T E L					
次のとおり利用したいので申請します。					
利 用 希 望		☐ 私書箱 ☐ ロッカー ※希望するものに ☒			
利 用 頻 度		月 回程度 ※月に 1 回以上郵便物の確認に来所すること。 ※郵便到達お知らせサービスは原則ありません。			
利 用 期 間 (予 定)		・ 年度		年 月 日 から 年 月 日 まで	
団 体 名					
代 表 者 名		印 (※更新の場合は押印不要)		利用登録No.	
担 当 者 連 絡 先	担 当 者				
	〒				
	TEL			FAX	
	E-mail				

※事務処理欄(ここより下は記入しないでください。)

貸ロッカー No.				許可年月日		文書番号	
				. .		第 号	
私書箱 No.				備考			
☐ 許可 ☐ 不許可(理由 :)							
決裁欄	G長		主幹		係員		受付