

3 種類別明細書（減少資産用）の記入例

太枠の部分をもれなく記入してください。

〈資産の種類・名称〉
減少した資産について「償却資産明細書」に記載されているものをそれぞれ記入してください。

〈数量〉
減少した資産について、その減少分の数量を記入してください。
(もとの数量から減少分を差し引いた残りの分の数量ではありません。)

〈取得年月〉
減少した資産の取得年月を記入してください。
(減少した年月は記入しないようお願いいたします。)

〈取得価額〉
全部減少の場合は、当該資産全体の取得価額を記入してください。
一部減少の場合は、当該資産の減少分に相当する取得価額を記入してください。
(もとの取得価額から減少分を差し引いた残りの分の取得価額ではありません。)

〈申告年度〉
減少した資産を初めて申告した年度を記入してください。
不明の場合は空欄で構いません。

〈抹消コード〉
減少した資産について「償却資産明細書」に記載されている「資産コード」(11桁)を記入してください。

第 7 年度										所有者名		枚のうち	
所有者コード										〇〇株式会社		1枚	
(例) 12345												1枚	
行番	資産の種類	抹消コード	資産の名称等	数量	取得年月	取得価額	耐用年数	申告年度	減少の事由及び区分	摘要			
					年号 年 月	十億 百万 千 円			1売却 2減失 3移動 4その他	1全部 2一部			
01	2	12345670006	センバン	1	3 62 3	1536400	9	63	1 ② 3 4	① 2			
02	2	12345670017	断裁機	1	4 22 4	1700000	9	23	1 2 ③ 4	① 2	R6.8 月名護工場へ移転		
03	6	12345670021	パソコン	1	4 12 5	105000	4	13	① 2 3 4	1 ②	取得価額 315,000 円 (数量 3) のうち 減少申告もれ (R3.9 月減失)		
04	6	12345670019	天吊型エアコン	1	4 23 8	150000	6	24	1 ② 3 4	① 2	1 台分 105,000 円 (数量 1) の減少		
05									1 2 3 4	1 2			
06									1 2 3 4	1 2			
07									1 2 3 4	1 2			
08									1 2 3 4	1 2			
09									1 2 3 4	1 2			
10									1 2 3 4	1 2			
11									1 2 3 4	1 2			
12									1 2 3 4	1 2			
13									1 2 3 4	1 2			
14									1 2 3 4	1 2			
15									1 2 3 4	1 2			
小 計									(注) 「取得年月」欄の「年号」で、3は昭和、4は平成、5は令和です。				

・構 築 物…1 ・航 空 機…4

・機 械 及 び 装 置…2 ・車 両 ・運 搬 具…5

・船 …3 ・工 具 器 具 備 品…6

減少した部分に係る数量及び取得価額を記入して下さい。

〈摘要〉
市外への移転の場合の説明等必要に応じて記入してください。前年前の減少申告もれについてはその旨を摘要欄に記載し、減少した年月が分かる書類を添付してください。それが確認できた場合のみ、遡って減少します。

〈減少の区分〉
該当する番号を○で囲んでください。「2 一部」の場合は、例のように摘要欄に内訳を具体的に記入してください。

〈減少の事由〉
該当する番号を○で囲んでください。「4 その他」の場合は、資産の名称・数量・取得年月・取得価額・耐用年数の修正、省令改正による耐用年数の変更等、その具体的な内容を「摘要」欄に記入してください。