

裏面の記入上の注意を確認のうえ、ご記入ください。

※委任状はすべて委任者本人が記入してください。

※代理人は、本人確認書類(運転免許証等)を持参してください。

委 任 状

記入した日 令和 元 年 5 月 1 日

委任者 (頼んだ人)	住 所	那覇市おもろまち1丁目1番1号		
	氏 名	那覇 太郎		那覇 印
	生年月日	明治・大正・昭和 平成・令和・西暦	30 年 10 月 10 日	
	電話番号 又はFAX	8 6 2 - 3 2 7 4		

代理人 (頼まれた人)	住 所	浦添市字安波茶〇〇番地		
	氏 名	浦添 花子	生年 月日	明・大・昭和 平成・令和 40年 1月 10日

私は、代理人に下記に関することを委任します。

委任する内容 (□欄にチェックを入れ、(謄本・抄本)はどちらかを丸で囲んでください。)

(注) 記入漏れがないよう確認してください。※欄は必要事項を記入してください。

戸籍 関	本 籍	沖縄県那覇市		
	筆 頭 者	※戸籍の最初に氏名が載っている人	必要な人	※抄本・身分証明書の場合記入
	<input type="checkbox"/> 全部事項証明 (戸籍謄本)	通	<input type="checkbox"/> 附票(謄本・抄本)	通
	<input type="checkbox"/> 全部事項証明 (戸籍抄本)	通	<input type="checkbox"/> 身分証明書	通
住 民 票 関 係	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 本・抄本)	通	<input type="checkbox"/> その他	通
	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 戸籍(謄本・抄本)	通	()	通
	<input type="checkbox"/> その他()	通	必要	
	<input checked="" type="checkbox"/> 住民票抄本(個人)	1 通		
住 民 票 関 係	<input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> マイナンバー(個人番号)	※マイナンバー入り住民票は、理由によって交付 できないことがあります。使用目的・提出先を 記入してください。 ※必ず裏面の◆その他を ご確認ください。	
	<input checked="" type="checkbox"/> 世帯主・続柄			
	<input type="checkbox"/> その他必要な表示 (例：旧氏、旧国籍等)			
使用目的、提出先を具体的に記入して下さい。 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; color: red; font-weight: bold;">住所変更のため、勤務先に提出。</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px;">より正確に証明書を交付するために、できるだけ記入してください。</div> </div>				
異 動 届	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転居(市内での異動) <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> その他()			
旧氏	※受付の際に、国民健康保険・国民年金・児童手当などの関連手続きについて確認し、 手続きを行うことがあります。予めご承知ください。			
	<input type="checkbox"/> 記載の請求 <input type="checkbox"/> 変更の請求 <input type="checkbox"/> 削除の請求			

本籍・筆頭者、世帯主・続柄をのせる場合は、□に必ずチェックをつけてください。

マイナンバーの記載が必要な場合は、□にチェックをつけてください。
※使用目的・提出先を必ず記入してください。

※消せるボールペン・鉛筆・修正液・修正テープは使用しないでください。
(文字の訂正をする場合、訂正箇所にも二重線を引き、訂正後の文字を記入してください。)