

# (記入例)

資材譲与申請書

道路管理課窓口へ提出する日付を記入

令和 年 月 日

那覇市長 殿

申請代表者の住所を記入

申請者住所 泉崎1-1-1

申請代表者氏名

氏名 那覇 太郎 印

例: 舗装修繕工事 など

次のとおり、〇〇工事を施工したいので、資材を譲与して下さるよう資材譲与に関する規則第4条により申請します。

修繕位置と修繕内容を記入

1: 工事名 (例) 〇〇町〇丁目地内 舗装 修繕工事

施工位置を把握できる住所記入

2: 工事施工の位置 〇〇町〇丁目〇番〇号～〇丁目〇番〇号 地先

修繕を行う目的を記入

3: 工事の目的及び内容 (記入例) 道路舗装を修繕し、道路機能の復旧を図る。

4: 資材の品目及び数量 下記のとおり

品名	規格	数量	用途	備考
(常温合材)	(全天候性)	(〇袋)	(舗装修繕)	
該当する資材の必要数量を記入				

5: 工事着手予定年月日 令和 年 月 日

6: 工事完成予定年月日 令和 年 月 日

施工開始予定日と終了予定日記入  
※後日施工完了確認を行います

7: 添付書類

(1) 工事位置図 (別紙参照)

別紙作成例参照

(2) 工事設計図 (別紙参照)

(3) その他

(記入例)  
工事の変更、中止等承認申請書

令和 年 月 日

那覇市長 殿

申請者住所 泉崎1-1-1

氏名 那覇 太郎

該当しないものは取り消し線を引いて下さい。

次のとおり工事の(位置・設計)変更、中止、廃止をしたいので承認して下さるよう申請します。

工事名	(例)〇〇町〇丁目地内 舗 装 修繕工事	申請書と同じ工事名を記入
資材譲与決定年月日及び交付決定年月日	令和〇年〇月〇日	資材譲与通知書の日付けを記入
承認事項	工事の位置変更について	(位置・設計)変更、中止、廃止の中で該当するものを記入
変更、中止、廃止の理由	その他危険箇所を発見したため	変更、中止、廃止するに至った理由を記入

(記入例)  
資材受領書

令和 年 月 日

那覇市長 殿

申請者 住所 泉崎1-1-1

氏名 那覇 太郎 印

資材を受領した日付けを記入

次のとおり資材の譲与を受け、令和 年 月 日確かに受領しました。

1: 工事名 (例)〇〇町〇丁目地内 舗装 修繕工事

申請書と同じ工事名を記入

2: 工事施工の位置 〇〇町〇丁目〇番〇号~〇丁目〇番〇号

申請書と同じ位置を記入

3: 資材譲与決定年月日 令和 年 月 日

資材譲与通知書の日付けを記入

4: 資材の品目及び数量 下記のとおり

品名	規格	数量	用途	備考
(常温合材)	(全天候性)	(〇袋)	(舗装修繕)	
資材譲与決定通知書の内容を記入				