

（第1面）

産業廃棄物処理計画書

令和 ● 年 4 月 ● ● 日

那覇市長 宛

提出者

代表者印、社印等の
押印は不要です。

法人の代表者もしくは処理計画書の
作成単位である支店などの代表者を
記載してください。

住 所 那覇市◇◇1丁目2番3号

氏 名 ◇▽株式会社
代表取締役 □▽ ▲●

（法人にあつては、名称及び代表者の氏名）

電話番号 098-123-4567

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第123
の処理に関する計画を作成したので、提出

○支店（支店がなければ本店）の名称、所在地を記載して
ください。
○建設業など、事業場が市内に複数ある場合は、
・事業場の名称
◇□□◇工事 他▲▽件
・事業場の所在地
「那覇市内一円の事業場」
もしくは「那覇市○○1丁目○●番 他▲▽件」

事業場の名称 ◇▽株式会社

事業場の所在地 那覇市◇◇1丁目2番3号

計 画 期 間 令和 ● 年 4 月 1 日から令和 ▲ 年 3 月 3 1 日まで

当該事業場において現に行っている事業に関する事項

① 事業の種類 ※提出者の主たる業種を日本標準産業分類の「中分類」から選択し記載
してください。

② 事業の規模 前年度 ○○●万円

製造業：製造品出荷額
建設業：元請完成工事高
※業種に応じ事業規模がわかるような
前年度実績を記入してください。

③ 従業員数 ●▲●人

④ 産業廃棄物の
一連の処理の工程

※排出する産業廃棄物の種類ごとに、発生から最終処分が終了するまで
の一連の処理工程を記載してください。

（例）
分解解体→収集運搬業者→中間処理業者→最終処分
金属くずは、スクラップとして売却
がれき類は、再生利用業者へ搬入する。

産業廃棄物の処理に係る管理体制に関する事項

(管理体制図)

※体制図の記載もしくは、別紙添付をお願いします。
個人名などの記載は不要です。

産業廃棄物の排出の抑制に関する事項

種類が多く、欄に収まらない場合は、「別紙のとおり」に記載し、一覧表を添付してください。

| | | | |
|-----|--|--------|---|
| ①現状 | 【前年度（令和■年度）実績】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 排出量 | t | t |
| | （これまでに実施した取組） ※実施した取り組みを記載してください。 | | |
| ②計画 | 【目標】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 排出量 | t | t |
| | （今後実施する予定の取組） ※今後の実施する予定の取組を記載してください。 | | |

種類が多く、欄に収まらない場合は、「別紙のとおり」に記載し、一覧表を添付してください。

産業廃棄物の分別に関する事項

| | |
|-----|--|
| ①現状 | （分別している産業廃棄物の種類及び分別に関する取組） （例） 分別解体の徹底 |
| ②計画 | （今後分別する予定の産業廃棄物の種類及び分別に関する取組） ※今後、分別する予定の産業廃棄物の種類及び分別に関する取組を記載してください。 |

自ら行う産業廃棄物の再生利用に関する事項

自ら処理を行った場合は、該当する箇所に記載し、種類が複数あるなら、「別紙のとおり」と記載し一覧表を添付すること。

| | | | |
|-----|----------------------------------|--------|---|
| ①現状 | 【前年度（令和■年度）実績】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 自ら再生利用を行った産業廃棄物の量 | t | t |
| | （これまでに実施した取組） (例) 実施していない。 | | |
| ②計画 | 【目標】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 自ら再生利用を行う産業廃棄物の量 | t | t |
| | （今後実施する予定の取組） (例) 実施予定なし。 | | |

自ら行う産業廃棄物の中間処理に関する事項

| | | | |
|---------------------------------|----------------------|--------|---|
| ①現状 | 【前年度（令和■年度）実績】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 自ら熱回収を行った産業廃棄物の量 | t | t |
| | 自ら中間処理により減量した産業廃棄物の量 | t | t |
| ②計画 | 【目標】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 自ら熱回収を行う産業廃棄物の量 | t | t |
| | 自ら中間処理により減量する産業廃棄物の量 | t | t |
| （今後実施する予定の取組） (例) 実施予定なし。 | | | |

(第4面)

自ら行う産業廃棄物の埋立処分又は海洋投入処分に関する事項

| | | | |
|-----|----------------------------------|--------|---|
| ①現状 | 【前年度（令和■年度）実績】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 自ら埋立処分又は海洋投入処分を行った産業廃棄物の量 | t | t |
| | （これまでに実施した取組） （例） 実施していない。 | | |
| ②計画 | 【目標】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 自ら埋立処分又は海洋投入処分を行う産業廃棄物の量 | t | t |
| | （今後実施する予定の取組） （例） 実施予定なし。 | | |

産業廃棄物の処理の委託に関する事項

産業廃棄物の処理の委託した場合は、該当する箇所に記載し、種類が複数あるなら、「別紙のとおり」と記載し一覧表を添付すること。

| | | | |
|-----|--------------------------------------|--------|---|
| ①現状 | 【前年度（令和■年度） | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 全処理委託量 | t | t |
| | 優良認定処理業者への処理委託量 | t | t |
| | 再生利用業者への処理委託量 | t | t |
| | 認定熱回収業者への処理委託量 | t | t |
| | 認定熱回収業者以外の熱回収を行う業者への処理委託量 | t | t |
| | （これまでに実施した取組） ※実施した取り組みを記載してください。 | | |

| | | | |
|--------|--|--------|---|
| ②計画 | 【目標】 | | |
| | 産業廃棄物の種類 | 別紙のとおり | |
| | 全処理委託量 | t | t |
| | 優良認定処理業者への 処 理 委 託 量 | t | t |
| | 再生利用業者への 処 理 委 託 量 | t | t |
| | 認定熱回収業者への 処 理 委 託 量 | t | t |
| | 認定熱回収業者以外の 熱回収を行う業者への 処 理 委 託 量 | t | t |
| | (今後実施する予定の取組) ※今後の実施する予定の取組を記載してください。 | | |
| | | | |
| | | | |
| ※事務処理欄 | | | |

(第6面)

備考

- 1 前年度の産業廃棄物の発生量が1,000トン以上の事業場ごとに1枚作成すること。
- 2 当該年度の6月30日までに提出すること。
- 3 「当該事業場において現に行っている事業に関する事項」の欄は、以下に従って記入すること。
 - (1) ①欄には、日本標準産業分類の区分を記入すること。
 - (2) ②欄には、製造業の場合における製造品出荷額（前年度実績）、建設業の場合における元請完成工事高（前年度実績）、医療機関の場合における病床数（前年度末時点）等の業種に応じ事業規模が分かるような前年度の実績を記入すること。
 - (3) ④欄には、当該事業場において生ずる産業廃棄物についての発生から最終処分が終了するまでの一連の処理の工程（当該処理を委託する場合は、委託の内容を含む。）を記入すること。
- 4 「自ら行う産業廃棄物の中間処理に関する事項」の欄には、産業廃棄物の種類ごとに、自ら中間処理を行うに際して熱回収を行った場合における熱回収を行った産業廃棄物の量と、自ら中間処理を行うことによって減量した量について、前年度の実績、目標及び取組を記入すること。
- 5 「産業廃棄物の処理の委託に関する事項」の欄には、産業廃棄物の種類ごとに、全処理委託量を記入するほか、その内数として、優良認定処理業者（廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令第6条の11第2号に該当する者）への処理委託量、処理業者への再生利用委託量、認定熱回収施設設置者（廃棄物の処理及び清掃に関する法律第15条の3の3第1項の認定を受けた者）である処理業者への焼却処理委託量及び認定熱回収施設設置者以外の熱回収を行っている処理業者への焼却処理委託量について、前年度実績、目標及び取組を記入すること。
- 6 それぞれの欄に記入すべき事項の全てを記入することができないときは、当該欄に「別紙のとおり」と記入し、当該欄に記入すべき内容を記入した別紙を添付すること。

また、産業廃棄物の種類が3以上あるときは、前年度実績及び目標の欄に「別紙のとおり」と記入し、当該欄に記入すべき内容を記入した別紙を添付すること。また、それぞれの欄に記入すべき事項がないときは、「―」を記入すること。
- 7 ※欄は記入しないこと。