

(第1号様式の4)

団体概要書

ふりがな 団体名	申請の名称を省略せず、会則・規約・定款等から正式名称を記入してください。		
所在地	〒		
電話番号/メールアドレス	TEL :	/mail :	
連絡担当者/団体ホームページ等 URL	担当 :	/URL :	
ふりがな 代表者	氏名 : 住所 : 電話番号 : メールアドレス :		
構成員数(会員数)	名	設立年月日	年 月 日
団体の設立目的	どのような課題を解決することを目的に設立した団体なのか具体的に記入してください。団体の規約等で定めている場合は、その内容を記入しても構いません。		
過去1年間の 主な活動実績	時期	事業名	内容(参加人数と支出額も記入してください)
	※過去1年間の主な活動実績を記入してください。 ※活動実績が分かる資料(報告書・チラシ・新聞切り抜き等)があれば、別に添付してください。		
	・設立当初であり、活動実績がない場合は、今後の主な活動内容の予定でも構いませんので記入してください。		
	当てはまる項目に☑を記入ください。なは市民活動支援センターに登録している団体はその登録番号を記入してください(不明であれば当該センターにお聞きください)。登録がなくても当該助成金の審査に影響はありませんが、是非登録して当該センターをご利用ください。		
なは市民活動支援センター利用登録の有無	<input type="checkbox"/> 有り(番号:) <input type="checkbox"/> 無し		
当助成金の受給回数	これまで、なは市民活動支援助成金の交付を受けたことがある場合は、前回の実績報告書の写しを申請書と一緒に提出してください。(2018年度より起算。よって今回はどの団体も記入なしとなります。)		

※必要に応じて欄を広げて