

(第7号様式の2)

## 事業報告書

(※必要に応じて枠を広げてご記入ください。)

1 事業名	那覇グリーンフラッグプロジェクト
2 事業実施期間	令 2 年 9 月 ～ 令和 3 年 2 月
3 事業目的	<p>①事業計画に至る背景（コロナ禍における現状と課題）</p> <p>コロナ禍において牧志公設市場とまちぐわー全体で、</p> <p><b>1)観光客の激減、</b> <b>2)感染者の発生、</b> <b>3)来店者の清潔ニーズの高まり、</b></p> <p>などの課題が発生しています。</p> <p>これに対して、小さな個店毎に思い思いの対応を行っており、対応がまちまちなため、実質どの程度の対策がなされているのかわかりません。</p> <p>また、せっかく対策を行っても、お店がアピールする方法がありません。</p> <p>こんな中、宮崎県日南市が先行事例として、「グリーンフラッグ」を提唱しました。那覇市の友好都市である日南市の取り組みを参考にできるものと考えています。</p> <p>②事業を行う必要性（ニーズ）</p> <p>1) まちぐわー地域では、そもそも商店街での集客を行ってきました。個々の店では集客することが難しいため、コロナ対策も、<u>地域全体で取り組む必要</u>があります。</p> <p>2) 行政や業界団体から出ている基準は厳しすぎ、小さな店舗で実施するにはハードルが高すぎます。そこで、少店舗でも参加しやすい、<u>噛み砕いてわかりやすい取り組みが必要</u>です。</p> <p>3) 来店者も買い物に行きたいけど、どこが安全な店かわからないという問題もあります。取り組んでいることをひと目で分かる、<u>目立つサインが必要</u>です。</p>

<p>3 事業目的 つづき</p>	<p>③市民や地域の公益性（社会貢献度）</p> <p>コロナ対策はすべての事業者が必要でありながら、どんな対策をどうアピールすれば、安心して事業に取り組めるか、いまだ暗中模索を続けています。</p> <p>那覇の中心商店街は、全国的にも有名な場所でもあり、全国的な話題にもしやすい取り組みです。アフターコロナの汎用的な基準を示すことは、市内、県内にとどまらず、全国の事業者にもインパクトのある取り組みだと考えます。</p> <p>取り組みが軌道に乗れば、中心市街地以外、市街、県内全域、県外へと、この取組をお広げていけるものと考えます。</p>
<p>4 事業内容</p>	<p>① 具体的な実施内容（対象者や実施場所、何をいつ実施したかなど）</p> <p>1) <u>検討会議（令和2年9月～令和3年2月：外間、萩原、沖田）</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎週水曜 15時に検討会議を実施</li> </ul> <p>2) <u>テスト購入（令和2年9月～12月：主に沖田）</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・フラッグ、体温計、グリーンバンド</li> <li>・グリーンバンド用 QRコードシール試作【資料添付】</li> </ul> <p>3) <u>実施準備（令和2年11月～令和3年1月：主に沖田）</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・フラッグ、体温計、グリーンバンド【資料添付】</li> <li>・グリーンバンド用 QRコードシール【資料添付】</li> <li>・説明ポスター作成【資料添付】</li> <li>・配布用チラシ作成【資料添付】</li> <li>・Web制作【資料添付】</li> </ul> <p>4) <u>店舗説明（令和2年12月～令和3年1月：外間、萩原）</u></p> <p>② ・市場本通りの各店舗に事業説明を行いました。</p> <p>5) <u>店舗設置（令和3年2月：外間、萩原）【資料添付】</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・参加各店に、フラッグとポスターの設置、非接触体温計の貸与、グリーンバンドとQRシール各100セットずつ配布しました。</li> </ul> <p>6) <u>チラシ配布（令和3年2月：外間、萩原、沖田）</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市場本通り入り口にて、買い物客に対してチラシ配布を行いました。</li> </ul> <p>また、参加店舗にも配布用チラシを20部ずつ程度配布しました。</p>

4 事業内容 つづき

7) 牧志第一公設市場・平和通りへの説明会

(令和3年1月～2月:外間、萩原、沖田)

・外間製菓所に粟国公設市場組合長、矢野平和通り振興組合専務理事を招き、事業を説明し協力を要請しました。

8) 約1ヶ月間実施。

最終的に10店舗が参加を表明しました。

(日日草、もずキム、バッグの店てるや、Gallery Dow、ブルーシールアイスクリーム、ちゅらちゅら、りゅう、美南島、ぼんぼん、外間製菓所)

●配布実績

	各店配布	配布計	配布/貸与
グリーンフラッグ	2本	20本	貸与
掲示用ポスター	1枚	10枚	提供
非接触体温計	1個	10個	貸与
グリーンバンド	100枚	1000枚	提供
QRシール	100枚	1000枚	提供
配布用ポスター	20部	200部	提供

②事業の周知方法

広報チラシを作成し、商店街入り口で配布しました。

③コロナウィルス感染症対策（感染拡大防止に対する対応）

・店舗に対してルール設定、およびルール遵守の徹底

(マスク着用、検温、説明ポスターの掲示)

・来店者に対する協力願い

(検温、グリーンバンドの着用)

<p>5 事業効果・今後の展開</p>	<p>① 期待される効果</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <u>参加店舗の意識向上</u> 参加店舗は、非常に好意的にご参加いただきました。参加店舗にはコロナ対策の必要性と、具体的な対応方法を説明、意識向上が図られました。</li> <li>・ <u>周辺商店街へのアピール</u> 実施したことで、公設市場、平和通りほか周辺商店街に本プロジェクトをアピールすることができました。</li> </ul> <p>②次年度以降の展開について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <u>公設市場、平和通りへの展開</u> 事業内で、牧志第一公設市場、平和通りへの説明会を実施。協力について前向きな回答をいただきました。 市場本通り、公設市場、平和通りと3つの通りを軸に、まちぐわ全体に取組を広げていきたいと考えています。</li> <li>・ <u>事務局機能の強化</u> 広報、参加店舗の拡大、参加店舗の遵守状況の把握、会計管理など、事務局機能を向上します。</li> <li>・ <u>マスコミへのアピール</u> 3つの通りの体制ができ次第、マスコミに協力を仰ぎます。</li> </ul>															
<p>6 その他反省点など</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <u>事務局機能の必要性</u> すべての作業を3人で行いました。しかし、3人では十分手が回らないことがありました。今後活動を広げていくために、十分な事務局機能が必要です。これをどう実現していくかを検討する必要があります。</li> <li>・ <u>ワークフローの簡素化</u> 参加店舗内で来店客への対応が正しく行われていないケースがありました。まちぐわ店舗には高齢の経営者も多く、ルールを簡素化し、分かりやすくする必要があります。</li> </ul>															
<p>7 スケジュール (なるべく詳細に記入してください。)</p>	<p>時期</p>	<p>内容 (場所・参加対象・人数など)</p> <table border="1" data-bbox="568 1603 1474 2000"> <tr> <td>9月2日～</td> <td>検討会議 (毎週水曜 15時～外間製菓所・外間、萩原、沖田・3人)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>フラッグ等購入 (9月20日、10月13日、10月30日、)</td> </tr> <tr> <td>12月</td> <td>店舗説明チラシ作成 (12月4日印刷)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>店舗打診 (12月20日～5回程度)</td> </tr> <tr> <td>1月</td> <td>QRコードシール作成 (1月4日印刷)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>フラッグ設置 (1月15日)</td> </tr> <tr> <td>2月</td> <td>配布チラシ作成 (2月5日印刷)</td> </tr> </table>	9月2日～	検討会議 (毎週水曜 15時～外間製菓所・外間、萩原、沖田・3人)		フラッグ等購入 (9月20日、10月13日、10月30日、)	12月	店舗説明チラシ作成 (12月4日印刷)		店舗打診 (12月20日～5回程度)	1月	QRコードシール作成 (1月4日印刷)		フラッグ設置 (1月15日)	2月	配布チラシ作成 (2月5日印刷)
9月2日～	検討会議 (毎週水曜 15時～外間製菓所・外間、萩原、沖田・3人)															
	フラッグ等購入 (9月20日、10月13日、10月30日、)															
12月	店舗説明チラシ作成 (12月4日印刷)															
	店舗打診 (12月20日～5回程度)															
1月	QRコードシール作成 (1月4日印刷)															
	フラッグ設置 (1月15日)															
2月	配布チラシ作成 (2月5日印刷)															

		チラシ配布 (2月5日)
		市場・平和通り説明 (2月17日、20日)
		【報告書提出】なは市民活動支援センターへ提出
	3月	【成果発表会】なは市民活動支援センターにて2人参加予定
<p>8 事業実施に関する支援団体の有無 (該当する箇所に☑等を記入してください。)</p> <p> <input type="checkbox"/> 行政との協働      <input type="checkbox"/> 企画に協力      <input type="checkbox"/> 資金提供      <input type="checkbox"/> 告知などの協力  <input checked="" type="checkbox"/> 無し </p> <p>協働の内容</p> <p>{ }</p>		

※必要に応じて欄を加えて追記してください。