

人材データバンク登録申請書（団体用）

申請日	令和 年 月 日		
フリガナ			
団体名 (企業名)			
所在地	〒 -		
担当者名		TEL	- -
Eメール		HP : URL	
希望する活動内容 ※別表を確認して記入を お願いします。	第一希望		活動内容
	第二希望		活動内容
	第三希望		活動内容
希望日時			
希望地域	<input type="checkbox"/> 市内全域 <input type="checkbox"/> 所在地周辺 <input type="checkbox"/> その他 ()		
保険について	【 ボランティアに対する保険負担 】 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		

当団体は、那覇市人材データバンク事業実施要綱の内容を理解し、遵守することに同意したうえで、人材データバンク登録を申請します。

令和 年 月 日

代表者名 _____ 代表者
印

※注意点

- 登録にあたっては担当者等との面談が必要な場合があります。
- 団体名、所在地、希望する活動分野・内容、希望日時、希望地域、団体写真又は活動写真については、公開いたします。
※後日HP掲載用の写真データの提供を依頼します。
- 団体をPRするチラシ等があれば添付してください。

[アンケート]
人材データバンク登録者募集について、何で知りましたか？（複数可）
 市ホームページ 市SNS 市民の友 リーフレット ポスター その他 ()

※なは市民活動支援センター記入欄（受付日：令和 年 月 日 受付者：)

課長	副参事	係員	公印担当	起案日 令和 年 月 日
			/	決裁日 令和 年 月 日