

介護券の発券に必要なもの(支援給付)

提出書類の種類		初回	更新	区分変更	サービス計画作成事業所の変更	サービス事業所の変更・追加
支援給付変更申請書 第2号様式(その15)		○				
介護サービス計画に係る同意書 第2号様式(その1)		○				
介護サービス計画に係る同意書 第2号様式(その2)		○	介護⇔予防	介護⇔予防	○	
居宅	介護 居宅サービス計画書(同意の署名のあるもの)・担当者会議録	写し	○	○	○	○
	予防 介護予防サービス・支援計画書(ケアマネジメント結果記録表) (同意の署名のあるもの) 担当者会議録(支援経過録でも可) *委託事業所作成の場合は、地域包括支援センターの確認済のもの					
	利用票・別表 ※月途中の場合は次月の利用票・別表も提出 (介護サービス分は、捺印または署名等のある利用者確認がされているもの)					
施設等	施設サービス計画書(同意の署名のあるもの) 担当者会議録	写し	○	○	○	
1・2号被保険者で居宅 …… 介護保険被保険者証(支援事業所の記載があるもの)		写し	○	○	○	
1・2号被保険者施設等 …… 介護保険被保険者証(施設名・入所年月日の記載されたもの)						
被保険者以外の者 …… 要介護認定・要支援認定等結果通知書 第4号様式						
<u>被保険者以外の者…</u> ○要介護1～5の方で、居宅介護支援事業所のケアマネジメントを受けて介護サービスを利用する場合、または小規模多機能居宅介護サービスを利用する場合 → 居宅サービス計画作成依頼(変更)届書 第6号様式 → 委任状 ○要支援1・2の方で、地域包括支援センターのケアマネジメントを受けて介護予防サービスまたは介護予防・日常生活支援総合事業のサービスを利用する場合、若しくは介護予防小規模多機能居宅介護サービスを利用する場合 → 介護予防サービス計画作成・介護予防ケアマネジメント依頼(変更)届出書 第7号様式 → 委任状		原本	○	介護⇔予防	介護⇔予防	○

- ・ サービス内容の変更等不明な点は、担当まで確認をお願いします。
- ・ 長期入院や区分変更申請をした場合は、介護券の発券を中止する必要がありますので、早目にご連絡をお願いします。
- ・ 書類の提出は、毎月20日(土日・祝日の場合はその翌日)までをお願いします。
それ以降に提出された場合は、介護券の発券は翌月になります。

連絡先
 那覇市福祉事務所 保護管理課 医療班
 電話(直通) 861-5193
 (代表) 867-0111内線(2455) (2453)