



事業所名 小規模多機能型施設 MOMO

実施日	令和 4年 10月 26日 (13:30 ~ 14:30)
-----	------------------------------------

メンバー	10名
------	-----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	5人	3人	1人	1人	10人

前回の改善計画	・送迎時や電話連絡を行い、家族と話し合う場を設けて、休み職員にも申し送りノートに記載し、情報を共有する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・送迎時や必要に応じて家族と電話連絡を行い、休みの職員にも解るように申し送りノートに記載して、確認後各自のサインを記入する事で情報の共有が出来た。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	な ん と か でき て い る	あ ま り でき て い ない	ほ と ん ど でき て い ない	合計 (総人数)
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	5	3	1	1	10
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	3	4	2	1	10
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	3	4	2	1	10
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	3	4	2	1	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・休みの連絡や家族からのお願い等はなるべく細かく伝わりやすい様に申し送りノートに記載し、毎朝のミーティングで共有している。 ・利用者への声掛けや訴えを傾聴し不安や緊張を取り除くように対応している。又、フェイスシートで事前に得た情報を活用し、利用者とのコミュニケーションを取る事ができた。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・家族との接点が少なかったり、主介護者が介護の知識があまりない為、介護負担軽減のアドバイスが出来ていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・利用者のケアの方向性の情報を、職員間で共有しながら、家族の介護負担軽減に努める。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日 令和 4年 10月 26日 (13:30 ~ 14:30)
2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)	メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	2人	4人	0人	10人

前回の改善計画	・新型コロナウイルスや感染対策にも配慮して、本人の「～したい」と言う気持ちに出来るだけ寄り添えるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	・新型コロナウイルス感染対策に配慮しながら、個々の「～したい」と言う気持ちに寄り添い、屋外活動や個別リハ・趣味活動を提供できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく でき ている	なん と か でき て いる	あ ま り でき て い ない	ほと ん ど でき て い ない	合計 (総 人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	6	3	0	10
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	5	3	0	10
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	2	5	3	0	10
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3	4	2	1	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・日々の会話の中で本人の意思・やりたい事を知る事が出来ている。 ・本人の機能維持を目標とされている方は歩行訓練や個別リハの実施 ・新聞折りや塗り絵等趣味活動・手作業の実施。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・全ての利用者に時間をかけて、向き合えていない為、完全な目標を理解出来ていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者一人一人のケアプランの目標を常に把握し、普段の会話から「～したい」事を気づけるよう意識して接する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4年 10月 26日
(13:30 ~ 14:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	5人	2人	1人	10人

前回の改善計画	・申し送りやミーティングで本人の声にならない声を、しぐさや表情などを観察して、伝達力の向上に努めて、言語化するように心掛ける。
前回の改善計画に対する取組み結果	・本人のしぐさや表情を観察して、申し送りノートに記載したり、口頭でその都度、職員間で情報を共有する事が出来た。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	5	4	1	10
② 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	5	4	1	0	10
③ ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	4	1	4	1	10
④ 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	5	4	1	0	10
⑤ 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	5	3	2	0	10

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ・本人の出来る事は出来るだけ促し行ってもらっています。
 又、その日の体調の変化に気づいた時は、迅速に対応し、記録に残し情報を共有している。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 ・以前の暮らし方について生活歴や会話の中から情報を得ているが、個々の暮らし方を10個以上把握するまでに至っていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
 ・本人の日常生活の中で、出来る事や出来ない事など細かな情報を聞きとり、本人に適した介護を提供できるように支援していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4年 10月 26日
(13:30 ~ 14:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	0人	6人	2人	2人	10人

前回の改善計画	・新型コロナウイルスの感染対策に配慮して、事業所の出来る事を考え地域との関りを持つ。
前回の改善計画に対する取組み結果	・新型コロナウイルス感染対策に配慮して、屋外活動（ドライブ）を行い、利用者の気分転換ができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	な ん と か でき て い る	あ ま り でき て い ない	ほ と ん ど でき て い ない	合計 (総 人数)
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	2	4	3	1	10
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	4	2	2	2	10
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	7	2	1	10
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	4	3	3	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・利用者とのコミュニケーションを通し本人の生活スタイルや人間関係を把握する事が出来た。 ・連絡ノート等を活用して、家族と情報交換し信頼関係に努めている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・民生委員や地域資源についての活用や情報収集が十分に出来ていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・民生委員や地域包括支援センターなど関りを持ち、地域資源を活用できているか再確認する。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4年 10月 26日
(13:30 ~ 14:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	0人	3人	2人	5人	10人

前回の改善計画	・社会資源や地域資源の必要性を学ぶ勉強会を開催する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・新型コロナウイルス感染対策で密になる為、勉強会の開催が出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく でき ている	なん と か でき て いる	あ ま り でき て い ない	ほと ん ど でき て い ない	合計(総 人数)
① 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	3	0	4	3	10
② ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	4	3	2	1	10
③ 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	4	4	1	1	10
④ その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	4	5	1	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・気づきがあれば、申し送りやミーティングで報告し情報を共有する。 又、急な要望があっても、出来る限り柔軟に対応している。 ・本人のその日の気分や希望に応じて、手作業など本人のやりたい事の要望に応えている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域の社会資源に対する情報不足の為、資源の活用が出来ていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・地域包括支援センターなどを通して、地域にどのような資源があるか、又、社会資源の重要性や必要性があるのか情報収集する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 11 月 9 日
(13:30 ~ 14:30)

6. 連携・協働

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	3人	0人	4人	3人	10人

前回の改善計画	・感染対策に配慮して、地域行事やイベントについての内容を確認し、利用者・職員と一緒に参加出来るように心掛ける。
前回の改善計画に対する取組み結果	・感染対策に配慮しながら、屋外活動（ドライブ）や誕生会などのイベントなどは行えたが、地域行事など、今年もコロナ禍により参加する事が出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	0	2	3	5	10
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	4	1	5	10
③ 地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0	2	2	6	10
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	2	1	7	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・地域の人に知って貰えるように、看板や MOMO だよりなど、掲示板に掲示している。 ・地域包括支援センター主催の勉強会に ZOOM で参加する事が出来た。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・地域交流が殆どなく、どのようなイベント活動や、行事があるか解らない。 ・コロナ禍で、地域行事や、多職種などの会議に参加出来ず、殆ど関りが持てていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・感染対策を充分に行った上で、地域行事などを事前に情報収集して関係性を作る。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年 11月9日
(13:30 ~ 14:30)

7. 運営

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	4人	2人	3人	1人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> 運営推進会議や他会議に職員が交代で参加して、事業所の運営に関心が持てるように努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> コロナ渦により、運営推進会議の開催が少なく、参加人数の制限もあり、職員の参加も限られた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	4	3	3	0	10
② 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	5	2	1	2	10
③ 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	1	3	3	10
④ 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	2	2	3	3	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> 家族や利用者からの意見や・苦情があれば、迅速に対応し、疑問に思う事があればミーティングや職員間で話し合っている。 地域包括支援センターと連携がとれている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> 事業所が、地域住民への認知度が低く、その為、交流が殆ど出来ていない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"> 地域の必要とされる為に、地域との繋がりをどのようにすべきか運営推進会議などで意見を頂く。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年 11月9日
(13:30 ~ 14:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	2人	3人	1人	10人

前回の改善計画	・引き続きヒヤリハットに意識して業務を行い、日々解決策を検討していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・ヒヤリハット報告があった時は記載して、職員間で周知する事が出来た。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	3	0	4	3	10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3	0	2	5	10
③	地域連絡会に参加していますか	0	2	3	5	10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	3	2	3	2	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・インシデント・アクシデントがあれば、書面に記載して、確認後各自サインをしている。 ・外部研修等があれば、状況判断して、出来るだけ積極的に参加するように努めた。 ・常にリスクマネジメントを意識しながら、業務にあたっている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・コロナ禍の為、研修会が行われていない。 ・地域連絡会がどのように行われているか情報不足。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・感染対策に配慮して、外部研修などがあれば、積極的に参加しスキルアップを図り、地域連絡会にも、事前に情報収集するよう努める。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年 11月9日
(13:30 ~ 14:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	4人	5人	1人	0人	10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・①②③は継続して配慮を行い、成年後見人制度の勉強会を開催して理解を深める。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・①②③は継続して配慮していく。 ・コロナ渦により、中々勉強会の開催が行われていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 身体拘束をしていない	10	0	0	0	10
② 虐待は行われていない	10	0	0	0	10
③ プライバシーが守られている	7	3	0	0	10
④ 必要な方に成年後見制度を活用している	4	3	2	1	10
⑤ 適正な個人情報の管理ができている	6	3	0	1	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報の管理は、ルールを守り決まった場所へ保管・管理する事が出来ている。 ・①②は行っていない。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・成年後見人の制度について勉強会が、十分に行われていない為、理解が出来ない。 ・③トイレ介助の際、ドアや、カーテンの開閉などのプライバシーが、完全に守られているとは言えない所がある。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"> ・成年後見人制度についての勉強会を行う。 ・①②については再確認を行い、プライバシーへの配慮を心掛け職員間で共有する。