

小規模) 長用

定音指道全紙にて
10/20(水) 倉屋

(別紙2-2)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和3年9月22日
1. 初期支援(はじめのかかわり)	メンバー	比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	6人	1人	人	人	7人

前回の改善計画	○利用者さんの表情などを観察し、全利用者さんと時間をかけコミュニケーションとり、利用者さんの思いを受け止める。
前回の改善計画に対する取組み結果	○全ての利用者さんの思いを受け止める事は行えなかったが、いくつかの希望に沿って行う事ができた。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	3	4	1		8
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	2	5	1		8
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	1	7			8
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	5	2		8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
○慣れない利用者さんに対し、なるべく多く声かけ会話をし、安心できるように気遣いをしている。 ○本人の情報を職員間で確認し行っている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
○本人、家族の不安を受け止められているか不明である。 家族への確認不足。 ○気遣い、配慮が十分であったか不安になる。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
○利用者さん、家族に対してアンケートを行い、満足度の確認を把握する。	



事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和3年9月22日
2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)	メンバー	比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2 人	5 人	人	人	7 人

前回の改善計画	○日々の変化を見逃さず、変化時に対応できる様、情報を共有し状態の見合ったケアを統一する。 ○個別ケア評価を行う際、一人ひとり目標を知り、ケアに繋げる。
前回の改善計画に対する取組み結果	○職員間で情報を共有し、一人ひとりの目標に沿ったケアがある程度行えた。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
① 「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	1	5	2		8
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		6	2		8
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		6	2		8
④ 実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3	3	2		8

できている点	200字程度で、できていること、その理由を記入すること
<p>○利用者さんと日々の関わりの中で知った事、<u>好き物または嫌な事等</u>、職員間で共有し次の対応に活かせる様に行っている。</p> <p>○本人が室内で行える事は一緒に考え(個別体操)等行っている。<u>倉庫? 衣服?</u></p>	

できていない点	200字程度で、できていないこと、その理由を記入すること
<p>○一人ひとりの「～したい」、目標を忘れて把握出来ていない。</p> <p><u>「本人のどうしたいのか」をわかる事が大切。</u></p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>○ケアプランを再確認し、目標把握に努めゴールに向かったケア、関わりが行える様にする。</p> <p><u>本人、家族、介護者、地域=8子</u> <u>本人中心のケアにして</u></p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年9月22日

3. 日常生活の支援

自立支援

メンバー 比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	5人	1人	人	7人

前回の改善計画
○個別でコミュニケーションを多く取り、馴染みの関係作りを行う。 ○入浴時など、1対1の時に遠慮なく話を聞きだせる様にする。知り得た情報は職員で共有シェアに繋げる。
前回の改善計画に対する取組み結果
○声かけを多くし馴染みの関係を作り、信頼関係が築く事がある程度行えた。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	1	4	3		8
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	4	4			8
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	5	2		8
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	3	5			8
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	4	1		8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
○日々の状態変化を見逃さない様、職員間で連携する事が行えた。 ○日々の申し送り帳やミーティングを活用し全職員に伝わる様に行えた。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
○利用者さんの気持ちの変化などに直ぐに気づけない時がある。 ○本人の声にならない声を、もう少し掘り下げて聴けていない。個別で話す機会が少ない。	

継続的に支援するため、本人自身も喜びを感じてほしい。月曜日の水曜日の夜を把握すること

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
○新人職員やケア内容に変更があった場合などの対応として、一人ひとりのケア内容を表にして作成する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年9月22日

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	3人	2人	人	7人

前回の改善計画

○送迎時や訪問時、利用者さん友人等と会った時は、継続して見守りがてら訪問して頂ける様に依頼する。

前回の改善計画に対する取組み結果

○送迎時に利用者さん近所の方を見かけた時、挨拶を行い馴染みの関係が継続して行える様に、訪問依頼を協力してもらった。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	5	2		8
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れぬように支援していますか?	2	4	1	1	8
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	2	4	2		8
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	3	3	1	8

できている点

200字程度で、できていること、その理由を記入すること

○利用者さん宅に訪問して頂ける近所の方へ、継続して行ってもらえる様に依頼する事ができた。

できていない点

200字程度で、できていないこと、その理由を記入すること

○一人ひとりの地域民生員や資源の把握ができていない。
 ○利用者本人と家族の関係途切れがちな方への関わり不十分だった。家族が一方的だった為十分話し合う機会がもてなかった。

本環(5)支(2)利(1)面(2)中(1)行(2)00 又: 5/10の意見と聞(1)2/4/7
 1-?

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

○利用者さんの近所の方を見かけた時、積極的に挨拶、会話を交わし利用者さんに対し関わりが途切れぬ様(資源)活用し行える。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年9月22日

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	1人	人	7人

前回の改善計画

○利用者さんを迎え時、道路で待っている利用者さんを見守ってくれる地域の方とコミュニケーションをとり、継続して見守りを行ってもらえる様、協力をお願いする。

前回の改善計画に対する取組み結果

○家族や地域の方との関係が維持できる様、ある程度情報提供する事が行えた。
○小規模多機能の役割を説明する事も行えた。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	5	1	1	8
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	4	4			8
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	3	5			8
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1	6	1		8

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

○利用者さんの変化に気づき対応する事が行えた。ミーティングで共有する事ができた。
○家族の急な要望に応じ、宿泊、延長依頼時対応行えた。
○コロナウイルス濃厚接触の為、自宅待機の利用者さんに対し配食サービスを提供する等、家族と連携し対応行えた。
○近所の方と遭遇した場合、関係が維持出来る様、依頼する事が行えた。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

○家族の主張が強い時もあり、困る事があるが対応できなかった。

→ ?

本人周囲の変化に気づく事、必要

本人の負担を減らす必要

ホラニアによる見守り
コミニケーションの強化
面談サービス、フットパ
到着の本人、知人、行政との連携

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

○記録時、細かい事まで記載し(精神面、身体面)ミーティングで共有する。

本人の負担を減らす(強み、可能性)をミーティングで共有する
本人の負担を減らす

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和3年9月22日
6. 連携・協働	メンバー	比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか？	1人	3人	3人	人	7人

前回の改善計画

○コロナウイルス感染が終息次第、地域交流、イベントへの参加を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果

○自治会清掃活動への参加が行えた。
○地域清掃、立哨活動を通し、相手から声をかけられる事が増えた。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか？		3	4	1	8
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？				8	8
③ 地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか？		1	7		8
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？				8	8

できている点

200字程度で、できていること、その理由を記入すること

- 担当者会議など、人数を縮小し参加する事が行えた。
○地域の方が地域交流室活用時、声かけを行う様に心がけている。
○ある自治会の活動、(フードドライブ)活動に対し提供を行っている。

地域

できていない点

200字程度で、できていないこと、その理由を記入すること

- 自治会や地域会議への参加が情報不足な為に行えていない。

包括支援センター？ 依頼関係

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- 民生員と情報交換が行える環境を整える。地域の情報(イベント・活動)に対し情報収集。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年9月22日

7. 運営

メンバー 比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	7人	人	7人

前回の改善計画

○コロナウイルス感染が終息次第、施設周辺事業所、民生員と連携し地域交流室の活用を検討する。(手工芸・カラオケクラブ・認知症カフェ) ○ ミーティング時、自分の意見を云える様にする。

前回の改善計画に対する取組み結果

○ミーティングで意見が言える様になった。なんでも言い合える環境作り。
○民生員や家族などが、花壇に花の植え込みを行ってもらっている。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	1	5	2		8
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	6	1		8
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		1	7		8
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		3	4	1	8

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

○家族等からの苦情があれば早急に対応し改善、職員間で共有する事が行った。
マ

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

○施設周辺地域の方と積極的な関わりがもてていない。
(コロナウイルス感染に対し、迷惑にならないか気になる)
地域の困りごと=奇が正?

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

○施設1階駐車場に休憩場所、意見、苦情箱を設置し地域の方の声を反映行える様にする。
マ

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年9月22日

8. 質を向上するための取組み

メンバー 比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	1人	人	7人

前回の改善計画
 ○コロナウイルス感染が終息次第、個人目標に沿った研修会への参加。

前回の改善計画に対する取組み結果
 ○インターネットや本などを活用し勉強会を開催する事が行えている。
 ○自ら調べ、先輩や上司などへ確認し、知識技術向上に向け取り組んでいる。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	2	5	1		8
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	1	4	2	8
③	地域連絡会に参加していますか				8	8
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	6	1		8

できている点 200字程度で、できていること、その理由を記入すること
 ○勉強会開催時、事前に調べ、全職員の前で発表し意見交換が行えている。
 インシデント記録を記載し、職員間で情報共有する事が出来ている。
 ○業務中でも、必要に応じ教え習い合い向上心をもち仕事が行える様心がけている。

できていない点 200字程度で、できていないこと、その理由を記入すること
 ○パソコン操作が不慣れな為、オンラインでの勉強会参加が行えていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
 ○法人内で専門分野の職員に依頼し、必要な勉強会の開催を実施する。
 事業所の都合で「研問」「研治」の量
 回数制限あり
 基礎となる
 ヒヤリハット(シミュレーション)を積極的に
 理解を深め、再発防止(原因追究)と
 下取

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年9月22日

9. 人権・プライバシー

メンバー 比嘉・儀保・宮里・宮城・金城・仲村

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	7 人	人	人	人	7 人

前回の改善計画

○身体拘束、虐待に対し、日々注意し業務を行い、勉強会を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果

○認知症ケア、身体拘束、虐待に対し話し合い、取り組んでいる。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	7	1			8
②	虐待は行われていない	8				8
③	プライバシーが守られている	5	3			8
④	必要な方に成年後見制度を活用している				8	8
⑤	適正な個人情報の管理ができています	4	3	1		8

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

○排泄、入浴時の声かけの際、他の方へ気づかれぬ様配慮し行っている。

○利用者さんが急に立ち上がった際、「待って」など、抑制する事なく対応が行われている。

Aヒヤク、Bヒヤク、Cヒヤク、Dヒヤク

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

○成年後見人制度について、勉強不足である。(対象者がいない為)

○利用者さんの氏名や生年月日が記載された、排紙をメモ帳として利用する事があった。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

○利用者さんや家族の情報等が記載されている書類などは、シュレッターを使用し破棄する。

個人情報保護の観点から

...

