

記入例

令和6年度 那覇市国保特定保健指導業務委託 企画提案書

「令和6年度 那覇市国保特定保健指導業務委託 那覇市国保健康診査後の保健指導業務委託 募集要項」等に基づき、企画提案書を提出します。

那覇市長 宛

1 基本項目

提出日	令和 年 月 日
事業者名	
代表者名（契約書と同じ）	
特定保健指導機関番号（注1）	
保健指導統括者氏名（職種も明記）	
担当者連絡先	電話 FAX メール

注1：社会保険診療報酬支払基金の登録番号を記載。申請中の場合は、その旨記載。

2 企画提案書（あてはまる所に○印又は記入）

項目	内容（別紙でも可）
との連携体制 特定保健指導部門と 特定保健指導部門と	①階層化が できない ・ できる ②利用勧奨が効果的に 行えない 行える（内容： 例）那覇市国保対象者へ健診受診時に勧奨用チラシを配って利用を促す、人間ドックなどで健診当日に初回面接を行う等
特定保健指導実施体制	①特定保健指導に従事する人員構成 ※看護師は、保健指導の担当者に限る 実際に面接に従事する人数 ●初回面接と実績評価の実施者 医師：常勤 人、非常勤 人 保健師：常勤 人、非常勤 人 管理栄養士：常勤 人、非常勤 人 看護師：常勤 人、非常勤 人 ●継続的支援プログラムの実施者 職種（ ） 人
②保健指導実施者の人材育成や特定保健指導に関する研修を実施しているか。	なし あり（内容 ）
③利用者に対する相談窓口の設置（注3）	なし あり（内容： ）

注2：非常勤とは、常勤以外のパート、契約職員等すべてを含む。

注3：利用者からの特定保健指導の予約や指導日の変更、指導に関する問い合わせにスムーズに対応できるような窓口や担当者を設置しているか。

(前頁より続き)

項目	内容(別紙でも可)																																						
<p>① 令和5年度特定健康診査受診者へ提供できるプログラム内容(基本的なプログラムを記載)</p> <p>※3か月以上の継続的支援は、令和5年度特定健康診査受診者に対し、継続的支援を実施するものとする。</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p style="color: red;">主なものを記入。 プログラム内容が分かる資料があれば添付してください。</p> </div>	<p>動機付け支援(支援形態と内容) 初回面接～実績評価まで実施</p> <ul style="list-style-type: none"> 初回面接： 個別面接 ・ グループ支援 実績評価：面接、通信(電子メール・電話・FAX・手紙) <p>積極的支援(支援形態、ポイント、内容) 初回面接～継続的支援・実績評価まで実施</p> <ul style="list-style-type: none"> 初回面接： 個別面接 ・ グループ支援 継続的支援 <p>＜支援A＞</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">個別面接 (分)</td> <td style="width: 20%;">(ポイント)</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>グループ (分)</td> <td>(ポイント)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信 (分)</td> <td>(ポイント)</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">支援Aの計</td> <td>ポイント</td> </tr> </table> <p>＜支援B＞</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">個別面接 (分)</td> <td style="width: 20%;">(ポイント)</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>グループ (分)</td> <td>(ポイント)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信 (分)</td> <td>(ポイント)</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">支援Bの計</td> <td>ポイント</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> 実績評価：面接、通信(電子メール・電話・FAX・手紙) 	個別面接 (分)	(ポイント)		グループ (分)	(ポイント)		通信 (分)	(ポイント)		支援Aの計		ポイント	個別面接 (分)	(ポイント)		グループ (分)	(ポイント)		通信 (分)	(ポイント)		支援Bの計		ポイント														
個別面接 (分)	(ポイント)																																						
グループ (分)	(ポイント)																																						
通信 (分)	(ポイント)																																						
支援Aの計		ポイント																																					
個別面接 (分)	(ポイント)																																						
グループ (分)	(ポイント)																																						
通信 (分)	(ポイント)																																						
支援Bの計		ポイント																																					
<p>② 令和6年度特定健康診査受診者へ提供できるプログラム内容(基本的なプログラムを記載)</p> <p>※3か月以上の継続的支援は、令和6年度特定健康診査受診者はアウトカム評価とプロセス評価を合計し、180ポイント以上の支援を実施するものとする。</p>	<p>動機付け支援(支援形態と内容) 初回面接～実績評価まで実施</p> <ul style="list-style-type: none"> 初回面接： 個別面接 ・ グループ支援 実績評価：面接、通信(電子メール・電話・FAX・手紙) <p>積極的支援 施設内で対応可能な評価方法と各支援について、以下の表に○をつけてください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td rowspan="7" style="text-align: center; vertical-align: middle;">アウトカム評価</td> <td>2cm・2kg</td> <td style="text-align: center;">180p</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>1cm・1kg</td> <td style="text-align: center;">20p</td> <td></td> </tr> <tr> <td>食習慣の改善</td> <td style="text-align: center;">20p</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>運動習慣の改善</td> <td style="text-align: center;">20p</td> <td></td> </tr> <tr> <td>喫煙習慣の改善(禁煙)</td> <td style="text-align: center;">30p</td> <td></td> </tr> <tr> <td>休養習慣の改善</td> <td style="text-align: center;">20p</td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他の生活習慣の改善</td> <td style="text-align: center;">20p</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">プロセス評価</td> <td>個別支援 1回あたり(最低10分以上)</td> <td style="text-align: center;">70p</td> <td></td> </tr> <tr> <td>電話支援 1回あたり(最低5分以上)</td> <td style="text-align: center;">30p</td> <td></td> </tr> <tr> <td>電子メール・チャット等支援 1往復あたり</td> <td style="text-align: center;">30p</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>健診当日の初回面接</td> <td style="text-align: center;">20p</td> <td></td> </tr> <tr> <td>健診後1週間以内の初回面接</td> <td style="text-align: center;">10p</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> </tbody> </table>	アウトカム評価	2cm・2kg	180p	○	1cm・1kg	20p		食習慣の改善	20p	○	運動習慣の改善	20p		喫煙習慣の改善(禁煙)	30p		休養習慣の改善	20p		その他の生活習慣の改善	20p		プロセス評価	個別支援 1回あたり(最低10分以上)	70p		電話支援 1回あたり(最低5分以上)	30p		電子メール・チャット等支援 1往復あたり	30p	○	健診当日の初回面接	20p		健診後1週間以内の初回面接	10p	○
アウトカム評価	2cm・2kg		180p	○																																			
	1cm・1kg		20p																																				
	食習慣の改善		20p	○																																			
	運動習慣の改善		20p																																				
	喫煙習慣の改善(禁煙)		30p																																				
	休養習慣の改善		20p																																				
	その他の生活習慣の改善	20p																																					
プロセス評価	個別支援 1回あたり(最低10分以上)	70p																																					
	電話支援 1回あたり(最低5分以上)	30p																																					
	電子メール・チャット等支援 1往復あたり	30p	○																																				
	健診当日の初回面接	20p																																					
	健診後1週間以内の初回面接	10p	○																																				

<p>③ 初回面談実施率向上に向けた工夫や行動変容を促す保健指導の工夫</p>	<p>初回面談実施率向上に向けた工夫</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p style="color: red;">例) 仕事を持っている対象者が利用しやすいように夜間や日曜も対応できる、など</p> </div> <p>行動変容を促す効果的な保健指導の工夫</p>
<p>④ 中途脱落者の防止策</p>	
<p>⑤ 安全管理体制</p>	<p>事故を防ぐための配慮</p> <hr/> <p>事故発生時の対応</p>
<p>⑥ 特定保健指導の実績</p>	<p>特定保健指導の実績または生活習慣病に関する保健指導の実績</p>

※上記事項は、健康診査後(20～30代)の特定保健指導業務に関しても準用するものとする。