

# <u>申請書(桃色:様式第2号)</u>を 受け取った場合

◎申請書を受け取った方は、<u>世帯の中に令和6年1月2日以降に</u>
 <u>転入した方や住民税未申告の方がいるなどして、那覇市が</u>
 「非課税世帯」に該当するか確認を要する世帯となります。
 申請書裏面の【支給要件】をよく確認し、該当すると思われる方は申請手続きを行ってください。

- 1 -

※申請は令和7年7月31日(木)で締め切りです。

## <u>Q1.申請種別</u>





〕申請	内容の入力			
	過去由請を使用する	2         3           申請内容の入力         申請内容の確認         申請の完了		
	那覇市令和6年度物価高騰	対応支援給付金(3万円)_申込フォーム	(2 / 5ページ)	
	誓約・同意事項			
	以下の全ての項目を確認し、記載	3容に誓約・同意するならば、チェックを付けてください。		
	<ul> <li>2 住民税の課されている親族等の扶養</li> <li>※住民税に款ける取扱いとして、扶養</li> <li>3 世帯の中に、相税条約による免除の</li> <li>④ 令和6年1月2日以降に国外から転入(</li> <li>5 世帯の中に、修正申告等により令和</li> <li>(課税となる所得があるのに未申告で3</li> <li>⑥ すでに本市又は他自治体で、同趣旨はありません。</li> <li>⑦ 給付金の支給要件の該当性等を審査開等に求める・提供することに同意し。</li> <li>③ 審査に時間がかかること(約1か月)</li> <li>⑤ 市が必要な情報等を公簿等で確認で</li> <li>⑪ この申請書は、市において支給決定</li> <li>① 市が申請書を受理した後または市が2日(金)までに市が申請」が求着に近</li> <li>② とも加算を申請した児童は、全員</li> <li>① 給付金の支給後、本申請書の記載事遇します。</li> </ul>	を受けている人のみで構成された世帯ではありません。 を受けている人のみで構成された世帯ではありません。 と受けている人は、両親や子ども等、家族に確認してください。 適用を届け出ている人はいません。 た人のみで構成される世帯ではありません。 5000000000000000000000000000000000000	4世帯員であった人のみで構成される世帯で テうことや、必要な資料の提供を他の行政機 対金が支給されない事に同意します。 こより支払が完了せず、かつ令和7年8月2 っないことが判明した場合には、給付金を返	
	<ul><li>選R新除</li><li>上記の記載内容に誓約・同意し</li></ul>	ат страната с		
		次へ進む >		
		保存してあとで申請する		
		(		

ページに記載された本給付金の対象者 であることの誓約事項と申請にあたっ ての同意事項をよく読んでください。 全ての項目に相違が無ければ、下記の 確認ボタンを選択し、次の画面に進ん でください。

- 3 -

## Q3.給付金対象者との照合

・          ・<	<ul> <li>・お手元の申請書の右上、バーコード下に記載されている「POOOOO」のコードがあなたの申請番号となります。</li> <li>→申請番号を指示通りに正しく入力すると、下段の「申請番号(アルファベットを含めた 7桁)+生年月日』入力欄が表示されます。</li> </ul>
給付金対象者との照合	
申請番号(アルファベットを抜いた数字のみ)を入力してください。	
こちらの項目では、申請番号(7桁)の最初に記載されたアルファベット1文字を抜いた、数字部分を入力してください。 ・正しい入力例 = 申請番号(P999999)→ 「999999」	
申請番号(アルファベットを含めた7桁)+生年月日	
申請番号(7桁)と生年月日(8桁)を併せた15桁の文字を半角英数字で入力してください。 ・正しい入力例 = [那覇 太郎(申請番号:P999999/生年月日:2025年1月1日)] →「P99999920250101」	
※申請番号は、支給案内の書面右上のパーコード付近に記載のある「アルファベット大文字1文字+数字6ケタ(例:POOOOOO)」の番号を指します。 ※生年月日は西暦に換算して、対象者のものを記入してください。(日付を入力する際、1月1日の場合は「0101」と表記してください) ※「申請番号のあとに生年月日」という順番で入力するように注意してください。	・指示通りに入力が出来たら、「次へ進む」 を選択します。
次へ進む > 保存してあとで申請する	※ <u>正しく入力されていない場合は、赤文字で</u> <u>エラーの表示が出る</u> ため、次に進めません。 <b>入力内容を再度確認</b> してください。
く 戻る	

## <u>Q4.世帯主情報の入力</u>

申請内容の入力	・漢字のフルネームでご記入ください。
1 申請内容の入力 申請内容の確認 申請の完了 過去申請を使用する (3 / 4ページ)	※外国人の方は、住民祟に登録されてい る氏名の通りに、カタカナ(もしくはア ルファベット)で入力してください。
■ 那覇市令和6年度物価高騰対応支援給付金(3万円)_申込フォーム 世帯主情報の入力(氏名・連絡先)	
世帯主氏名         ・名字と名前の間には、1文字スペースを空けてください。	
連絡先電話番号 (ハイフンなし)         ・申請内容に不備があった場合は、こちらに入力した連絡先へ専用コールセンター (0120-070-678) 又は那覇市よりお電話いたします。         次へ進む 、	書類に不備がある場合には、 こちらに登録された電話番号へ <b>専用コールセンター(0120-070-678)</b> より、ご連絡します。
保存してあとで申請する	※申請内容に不備があった場合は、不備内容 を解消してからの振込となるため、振込まで お時間を要します。

## Q5.世帯主の情報入力②

### ◎令和6年1月1日時点の世帯主の住所が「那覇市」の場合

□ 申請内容の入力	
1     2     3       申請内容の入力     申請内容の確認     申請の完了       過去申請を使用する     (5 / 7ページ)       那覇市令和6年度物価高騰対応支援給付金(3万円)_申込フォーム	令和6年1月1日時点での世帯主の住所が
<ul> <li>世帯主情報の入力(住所)</li> <li>世帯主の住所</li> <li>令和6年1月1日時点でお住まいだった地域を下記の選択肢から選んでください。</li> <li>選択腺除</li> </ul>	「那覇市」だった場合、そちらの選択肢に チェックを入れて、次の画面へ進んでくだ さい。 <u>「Q6.世帯員の人数」</u> の画面へ変わります。
<ul> <li>         ・ 那覇市以外         <ul> <li>次へ進む 、</li> <li>保存してあとで申請する             <li>く 戻る</li> </li></ul> </li> </ul>	

## ◎令和6年1月1日時点の世帯主の住所が「那覇市以外」の場合

申請内容の入力	
	・令和6年1月1日時点での世帯主の住所が
2 中語内容の入力 申請内容の確認 申請の完了	「那覇市外」だった場合、そちらの選択肢に チェックを入れてください。
■ 那朝中市和0年度物価高騰対応文援縮付金(3万円) _ 中込フォーム 世帯主情報の入力(住所)	→当時お住まいだった住所を、 <u>郵便番号検索</u> た利用レススカレスノギャレ
	2111111111111111111111111111111111111
世帯主の住所 令和6年1月1日時点でお住まいだった地域を下記の選択肢から選んでください。	
現代期待         ①         那期市           ③         那期市以外	
住所(郵便番号検索)[世帯主]	
令和6年1月1日時点の住所を入力してください	
新使番号 (ハイフンなし) 住所を検索する	・令和6年1月1日時点での住所地における、
都道府県	世帯主の課税状況を確認できる書類の画像を
市区町村	アップロードしてください。
町名・番地・建物名・部屋番号	
	※課税証明書は、お住まいたった自治体にて
令和6年1月1日時点の住民税課税状況がわかる証明書 [世帯主]	発行してもらう事かできます。
令和6年1月1日時点の住所地において、市町村が発行する課税証明書などの画像をアップロード(添付)してください。	
※本書類の添付がなくても申請自体はできますが、課税状況について照会・審査をするため、支給までに時間がかかります。	※ <u>添付は必須ではありません</u> が、書類が確認
アップロードするファイルを選択	できない場合は <b>課税状況について照会や</b>
次へ進む >	審査が必要になるため、支給まで時間が かかります
保存してあとで申請する	
〈 戻る	

- 7 -

## <u>Q6.世帯の人数(世帯主を含む)</u>

□ 申請内容の入力	
1     2     3       申請内容の入力     申請内容の確認     申請の完了       過去申請を使用する     (6 / 7ページ)	
1       那覇市令和6年度物価高騰対応支援給付金(3万円)_申込フォーム         1       世帯の人数(世帯主を含む)       61         中和6年12月13日時点で、世帯主が属する世帯すべての構成員(世帯主含む)の人数を下記の選択肢から選んでください。       (例) 世帯主たけの世帯(単身世帯) = 1人         世帯主と配偶者とみ供1人の世帯 = 3人       など         ※令和6年12月14日から令和7年7月31日までに出生した児童がいれば当該児童についてもカウントします         ※下記の選択肢の「9人」以上の世帯員がいる場合には、専用コールセンターまでお問い合わせください         ■         ○       1人(単身)         ○       2人	<ul> <li>・世帯主を含めた、世帯員の人数を選択してください。 コチラの画面で決定後、『Q7.世帯員の情報入力』にて、 <u>すべての世帯員の情報を入力</u>していただく画面に移動 します。</li> <li>※単身世帯の場合は「1人」を選びます。 その場合、そのまま「Q8.口座情報+本人確認」の ページに移動します。</li> </ul>
<ul> <li>5人</li> <li>6人</li> <li>7人</li> <li>8人</li> <li>9人</li> <li>次へ進む 、</li> <li>保存してあとで申請する</li> <li>( 戻る</li> </ul>	※令和6年12月14日から令和7年7月31日までに出生 した児童も世帯員としてカウントしてください。

## <u>Q7.世帯員情報の入力</u>

### ◎世帯主との関係を「その他」、世帯員の住所を「那覇市以外」と選択した場合

申請内容の入力 過去申請を使用する	1 2 3 申請内容の入力 申請内容の補證 申請の完了		・『Q6.世帯の人数(世帯主を含む)』にて選択した世 帯員全員分の必要情報を入力していただくページです。 <u>ここでは世帯員数を「3人」と選択した場合を想定</u> して 入力画面の画像を掲載しています。
那覇市令和6年度物価高         世帯員情報(2人目)         この設問以降は、世帯主以外の世帯         世帯員の氏名[2人目]         ・名字と名前の間には、1文字スペ	満対応支援給付金(3万円) _ 申込フォーム           【世帯主を(1人目)とする】           員の情報について入力してください。	(7 / 8ページ)	世帯員数が4人,5人,6人…と人数を選択した場合 でも <b>入力していただく項目の内容は変わりません</b> 。 並記されていく形になります。
フリガナ【2人目】       001         ・氏名のフリガナをカタカナ (全角         ※名字と名前の間には、1文字スペ         世帯員の生年月日【2人目】         年       月         選択してください       ▼	カナ)で入力してください。 ースを空けてください。 87 選択してください*		<ul> <li>・漢字氏名の方は、上段は漢字入力、下段はカタカナ入力 (フリガナ)してください。</li> <li>※外国人の方は、上段をアルファベット入力、下段はカタ カナ入力(フリガナ)してください。</li> </ul>
世帯主(申請者)との関係性[	2人目] 🖗		・世帯主との関係を「その他」と選んだ場合のみ、個別の 入力欄が出現します。 - 9 -

世帯員との関係性【「その他」を選んだ方むけ】 [2人目] 👩	世帯員の生年月日[3人目] 23(2)
世帯主との関係性で「その他」を選択した方は、こちらに関係性を入力してください。	年月 日日
(例)兄弟の子、姉妹の子、同居人、縁故者、etc	選択してください ▼ 選択してください▼ 選択してください▼
	世帯主(申請者)との関係性[3人目] 👸
世帯員の住所 [2人目]	384C-9374e
令和6年1月1日時点でお住まいだった地域を下記の選択肢から選んでください。	
300-NUA	
<ul> <li>那覇市</li> <li>那覇市104</li> </ul>	
C Viewinkovi,	○ 兄弟(姉妹) ○ その他
世帯員住所(郵便番号検索) [2人目]	
令和6年1月1日時点の住所を入力してください	世帯員の住所[3人目] 💩 🦔
郵便番号 (ハイフンなし)	令和6年1月1日時点でお住まいだった地域を下記の選択肢から選んでください。
都道府県	
	〇 那覇市以外
市区町村	
新夕,美怡, <b>建</b> 物夕,如照来已	次へ進む
י אואטאה ברעדאג באוא ברעי	
	保存してあとで申請する
令和6年1月1日時点の住民税課税状況がわかる証明書 [2人目]	
令和6年1月1日時点の住所地において、市町村が発行する課税証明書などの画像をアップロード(添付)してください。	(
※本書類の添付がなくても申請自体はできますが、課税状況について照会・審査をするため、支給までに時間がかかります。	
※16歳未満の世帯員の分は、添付なしでも差し支えありません。	
アップロードするファイルを選択	
	・今和6年1日1日時占での住所地における一冊帯主の課税状況を確認できる
世帯員情報(3人目)	
	青親の凹隊をアッノロートしてくたさい。
世帯員の氏名[3人目] 2018	
・名字と名前の間には、1文字スペースを空けてください。	※課税証明書は、お住まいだった自治体にて発行してもらう事ができます。
	<u>※ 心りは必須ではのりません</u> が、 青頬が唯認  できない  場合は <b>誌  杭  伏  流に</b>
	ついて照会や審査が必要になるため、支給まで時間がかかります。
・氏名のフリカナをカダカナ(全角カナ)で入力してくたさい。 ※名字と名前の間には、1文字スペースを空けてください。	(該当する世帯員が、収入がない18歳未満の場合は不要です)

## Q8.口座情報入力+本人確認

◎振込先に「金融機関(ゆうちょ銀行以外)」を選んだ場合

請内容の入力			
	2 #####2/0.1 ####################################		
過去申請を使用する			
那覇市令和6年度物価高騰対応	な支援給付金(3万円)_申込フォーム	(4 / 4ページ)	
振込先金融機関情報			
振込希望口座			
<ul> <li>38R5MM</li> <li>③ 金融機関(ゆうちょ銀行以外)</li> <li>○ ゆうちょ銀行</li> </ul>			
金融機関名 國源			
ゆうちょ銀行以外の金融機関については、下	下記の青いボタンより銀行名と支店名を検索して入力してください。		
金融機関を検索する			
金融機関	支店	217	
口座種別 後線			
<b>選択解除</b> 〇 普通			
○ 当座			
口座番号 修須			

### -11-

金融機関を検索し、該当す	る金融機関を選択してください。	
金融機関名、金融機関コード		
沖縄	検索	
	沖繩銀行(0188)	
	沖繩海邦銀行(0596)	
	沖縄県農業協同組合(9375)	
	沖縄県労働金庫(2997)	

・<u>「金融機関を検索する」</u>のボタンを押すと上記のような 画面になり、希望の金融機関を検索することが出来ます。 金融機関と支店名を選んで確定してください。

※写真は例として「沖縄」と入力しています。

#### 口座名義人(カナ)

・名字と名前の間には、1文字スペースを空けてください。
 ・名義人はすべて「全角カナ文字」で入力していただくように、ご注意ください。
 ※スペースも全角で入力してください

#### 通帳又はキャッシュカードの写真を添付してください。 283

 ・支給口座欄が記載されていない方、もしくは記載されている口座以外の口座へ振込を希望される場合は、口座情報が確認できる書類の写真を添付して ください。

(受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)がはっきり確認できる画像の添付をお願いいたします) ※ネットバンキングをご利用の方は、口座情報画面のスクリーンショットでも可能です。

#### 【注意】原則、世帯主の口座に支給するものとします。

世帯主以外が申請する場合は、オンライン申請が出来ません。専用コールセンターまでご連絡ください。

#### アップロードするファイルを選択

#### 通帳又はキャッシュカードの写真を添付してください。(追加添付用)

【受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)】の項目が1枚の写真に入りきらなかった場合は、こちらに追加で添付してください

#### アップロードするファイルを選択

#### 本人確認書類の写真を添付してください。

・マイナンパーカード(表面)、運転免許証、在留カード、保険証、ケ金手帳等などの、いずれか1つの写真を添付してください。 (マイナンパー通知カードは不可)

#### アップロードするファイルを選択

#### 本人確認書類の写真を添付してください。【裏面】

・運転免許証や保険証の裏面に新住所等が記載されている方は、「裏面」の写真を添付してください。

#### アップロードするファイルを選択



### ・案内文をよく確認して、**必要事項がはっきりと 写った画像を添付**してください。

### ※原則、世帯主の口座に支給するものとしている

ので、世帯主の通帳又はキャッシュカードの画像、世帯主の本人確認書類の画像を添付してください。

### ※改姓等で名義が変わった方は、<u>名義変更後のもの</u> を添付してください。



### ◎振込先に「ゆうちょ銀行」を選んだ場合

#### 🔋 申請内容の入力

申請内容の3カ	時間市内市の方面で	由北市の中に
0	2	3

過去申請を使用する

(4 / 4ページ)

那覇市令和6年度物価高騰対応支援給付金(3万円)\_\_申込フォーム

振込先金融機関情報

#### 振込希望口座 🚳

#### 選択解除

金融機関(ゆうちょ銀行以外)
 ゆうちょ銀行

通帳記号 💩 🕷

5桁または6桁で記入してください。

#### 通帳番号 🏼 💩 🏾 🔊

7桁以下の方は、頭に0を加えて8桁になるように調整して、入力してください。

#### 口座名義人(カナ) 🌌

・名字と名前の間には、1文字スペースを空けてください。
 ・名義人はすべて「全角カナ文字」で入力していただくように、ご注意ください。
 ※スペースも全角で入力してください

#### 通帳又はキャッシュカードの写真を添付してください。

 ・支給口座欄が記載されていない方、もしくは記載されている口座以外の口座へ振込を希望される場合は、口座情報が確認できる書類の写真を添付して ください。

(受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)がはっきり確認できる画像の添付をお願いいたします) ※ネットバンキングをご利用の方は、口座情報画面のスクリーンショットでも可能です。

【注意】原則、世帯主の口座に支給するものとします。 世帯主以外が申請する場合は、オンライン申請が出来ません。専用コールセンターまでご連絡ください。

アップロードするファイルを選択

通帳又はキャッシュカードの写真を添付してください。(追加添付用)

【受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)】の項目が1枚の写真に入りきらなかった場合は、こちらに追加で添付してください。

アップロードするファイルを選択

本人確認書類の写真を添付してください。

・マイナンバーカード(表面)、運転免許証、在留カード、保険証、年金手帳等などの、いずれか1つの写真を添付してください。
 (マイナンバー通知カードは不可)

アップロードするファイルを選択

本人確認書類の写真を添付してください。【裏面】

・運転免許証や保険証の裏面に新住所等が記載されている方は、「裏面」の写真を添付してください。

アップロードするファイルを選択

$\square$	次へ進む	>	)
$\subset$	保存してあとで申請する		)
(	戻る		

前のページの【振込希望口座を「金融機関(ゆうちょ銀行以外)】 の説明を参照し、案内をよく読み必要事項を入力してください。



申請内容の確認         ●	入力した申請内容を確認してください。 もし誤りを発見した場合は、該当項目横の 「 <b>修正」のボタンから戻り</b> 、内容を修正し てください。
申請種別	
申請番号(アルファベットを抜いた数字のみ)を入力してください。	・申請内容に誤りが無ければ、「申請する」 のボタンを選択してください。
世帯主氏名 	
(修正する)	申請します。よろしいですか?
通帳又はキャッシュカードの写真を添付してください。 (追加添付用)	<b>OK</b> キャンセル
本人確認書類の写真を添付してください。	
本人確認書類の写真を添付してください。【裏面】	・上記の画面が表示されるので、 「OK」を選択してください。
申請する → < 戻る	_14-



□ 申請の完了		
	・ まつします。	こちらの画面が表示されたら、 <b>申請完了</b> と なります。 表示されている「申込番号」は、申請内容 について問い合わせをする際に利用するこ とがございますので、 <u>申込番号はスクリー</u> ンショット等で控えておくようにお願いし ます。