

# 保育園・認定こども園（2号・3号認定）の申込みに必要な書類

## 【かならず提出する書類】

### (1)★令和4年度入所申込書(様式1)

(教育保育給付認定申請書)

・児童1人につき1部の提出が必要です。裏面も忘れずに記入してください。

※書類に不備・記入もれがないか確認をお願いします。

### (2)保護者の「保育が必要な事由」を証明する書類

ダウンロードはこちら⇒



※入園希望月の保護者の状況に応じた書類を提出して下さい。（1世帯につき1枚）

※父、母それぞれ書類の提出が必要です。

※各種証明書類は申請日より3ヶ月以内に証明されたものをご提出ください。

| 保護者の「保育が必要な事由」   | 提出書類   | 申込有効期間<br>※最長年度末まで         |
|--|--|----------------------------|
| 就労（月64時間以上）<br>（採用予定や育休復帰予定を含む）                                    | ★就労証明書（様式2）<br>・自営業の方は、添付挙証資料が必要<br>（①税申告書②営業許可証③開業届④青色事業専従者<br>給与に関する届出書のいずれか写し一つ）<br>・採用予定の場合は、採用後に改めて提出が必要<br>・育休復帰の方は、復帰日と、入園でき次第復帰可の<br>記載が必要 | 雇用期間内                      |
| 妊娠中または出産後4か月以内   | 親子健康手帳（表紙と分娩予定日ページ）の写し   | 産後4か月まで                    |
| 病気療養中  | ★診断書(保護者用)（様式3）  | 療養期間中                      |
| 心身に障がいがある  | 身体障害者手帳、療育手帳、障害基礎年金証書、<br>または精神障害者保健福祉手帳 の写し   | 有効期間内                      |
| 同居親族を常に看護・介護している   | 64歳以下の方：★看護・介助証明書（様式4）<br>65歳以上の方：介護保険被保険者証  | 看護介助期間中                    |
| 災害復旧にあたっている  | 罹災証明書など（被災を確認できる書類）  | 3か月                        |
| 求職活動中 または 起業準備中  | 求職受付票（ハローワークカード）の写し、<br>起業準備の状況がわかる証明書 など  | 年度末まで                      |
| 就学・訓練学校等<br>（学校教育法で規定する教育施設に在学<br>または公共施設で行う職業訓練に限る）               | 在学証明書 または 入学許可証<br>・添付資料として授業日数と授業時間が確認できる書類   | 在学期間中                      |
| 育休※育休対象児以外の申込み<br>例）第2子の育休中で、第1子を申込み場合                             | ★就労証明書（様式2）<br>・育休期間の記載が必要   | 育休対象児が2歳<br>になる月末まで        |
| みなし育休※みなし育休対象児以外の申込み<br>例）就労していないが、2歳未満の第2子を<br>家庭保育しており、第1子を申込み場合 | 親子健康手帳（表紙、出生届出済証明ページ）の写し<br>・みなし育休対象児のもの   | みなし育休対象児<br>が2歳になる月末<br>まで |

※「★」がついているものは指定様式です。パンフレット挟込みの用紙を使用するか、  
那覇市ホームページからダウンロードしてください。

## 【該当する方のみ提出する書類】

※選考点が上がったり、保育料が減免になる場合があります。該当する場合は以下の書類の提出もお願いいたします。

| 世帯の状況   |   | 提出書類  |
|---|---|---|
| 認可外保育施設等に入所させている<br>週3日または月12日以上、一時預かり保育を利用<br>※保護者どちらも申し込み時点で、就労、病気・障害、<br>就学・訓練学校等に該当している場合     |   | ★在園証明書<br>※小学校隣接こども園の申し込みには提出不要です。  |
| 保育園・こども園などで、保育士等(※)または<br>子育て支援員として就労している/採用予定である<br>※保育士等には、幼稚園教諭・小学校教諭・養護教諭<br>・看護師・准看護師・保健師を含む |   | 資格証（保育士証など）または免許状の写し<br>※小学校隣接こども園の申し込みには提出不要です。  |
| 保育料の未納があったが納付した方  |   | 納付済みの領収書の写し   |
| 保護者が外国籍である  |   | 在留カード   |
| 転所申込みの方   |   | ★退所届（その他必要な書類は新規申込と同様です）  |
| ひとり親世帯  |   | 次のうちいずれか1つ<br>・児童扶養手当受給者証の写し<br>・母子及び父子家庭等医療費助成受給者証の写し<br>※「こども医療費助成金受給資格者証」ではありません<br>・戸籍謄本  |
| ひとり親に<br>準ずる世帯  | 離婚前提で別居しており、離婚調停中<br>である<br>-----<br>拘留中である | 離婚調停中であることを証明する書類 および別住者の<br>住民票謄本（世帯全員の氏名と続柄がわかるもの）<br>-----<br>拘留中であることを証明する書類  |
| 同居世帯員に心身障がい者（児）がいる方   |   | 次のうちいずれか1つ<br>・身体障害者手帳の写し<br>・特別児童扶養手当証書の写し<br>・療育手帳、障害基礎年金証書の写し<br>・精神障害者保健福祉手帳等の写し  |
| 保護者の一方が県外・離島などに在住している   |   | 別住者の住民票謄本   |
| 申込児童が特別な支援を必要としている  |   | 診断名及び発達検査結果が記載された医師の診断書・意見書<br>の写しまたは、身体障害者手帳、療育手帳、特別児童扶養手<br>当証書、通所受給者証などの写し（P.20～21もご確認ください）  |
| 里親家庭など、児童養護施設に入所している児童  |   | 養育する園児についての児童相談所長発行の証明書   |
| 生活保護受給者   |   | 生活保護受給者証  |
| 令和3年1月1日時点で他市町村在住の方<br>※令和4年9月以降入園希望の場合は、<br>令和4年1月1日時点で他市町村在住の方                                  |   | 申込書（様式1）に個人番号（マイナンバー）と住所を記入<br>・1月1日に在住していた市町村で税申告している<br>必要があります（非課税や扶養控除に入っている場合も含む）<br>・個人番号（マイナンバー）の提供が困難な場合、令和3年度<br>課税証明書を提出 ※令和4年9月以降入園希望の場合、<br>令和4年度課税証明書を提出 |

## 【その他】

- ・証明書は原本が必要です。受理した書類は返却できません。必要な方は事前にコピーをお取りください。
- ・書類に不備がある場合は受付できません。提出の前に記入もれや間違いがないかご確認ください。