

<記入例> 請 求 書

③

令和 年 月 日

※日付は無記入でお願いします。

那覇市長 宛

債権者番号

団体申請の場合 ⇒ 団体(チーム)名
個人申請の場合 ⇒ 記入不要

住 所 那覇市前島〇-〇-〇

団体申請の場合
⇒ 団体(チーム)の代表者氏名
個人申請の場合
⇒ 派遣児童生徒の保護者氏名
(=申請者)

商 号 那覇市スポーツ少年団 TEL 917-〇〇〇〇

氏 名 金城 太郎 印

※契約書・見積書と同一印を使用して下さい。

請求金額
(頭部に¥を入れる)

※補助金の金額は無記入でお願いします。

※請求金額の訂正は出来ません。

児童生徒の県外派遣補助

上記金額を請求します。

支払方法 (一現金 ・ 口座振替)

内訳明細

品名・規格	数量	単価	金額
1	内訳欄は記入不要です。		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
		小計	
		消費税額	
		総額	

※①交付申請書、②口座振込依頼書、③請求書、⑧実績報告書の押印は、同一の印鑑(シャチハタはNG)を使用してください。印鑑が違うと、書類不備で支払いできません。

※団体申請の場合は、団体印ではなく、代表者の個人印(認印可)を使用してください。

請求番号