

【記載についての注意事項】

※保護者の方が申請できない特別な事情について、事前に学務課へご相談ください。

※記入事項は全て**委任者（保護者）**が**自筆記入**してください。

※消せるボールペン・鉛筆・修正液・修正テープは使用しないでください。

※文字の訂正をする場合は、訂正箇所に二重線を引き、訂正後の文字を記入してください。

【手続きの際に持参するもの】

- ① 委任状 ② 委任者（保護者）の身分証の写し
- ② 代理人の顔写真入りの公的な身分証明書（運転免許証等）

委 任 状

（児童生徒名）

_____に関する次の事項は、次の者に委任します。

委任事項

- 就学や転校等に関する手続き
- 就学援助の申請に関する手続き
- 就学援助費の受領
- 特別支援教育就学奨励費の申請に関する手続き
- 特別支援教育就学奨励費の受領

代 理 人 住 所 _____

氏 名 _____

電 話 _____

委 任 者 住 所 _____
（保護者）

氏 名 _____

電 話 _____

委任日：令和 年 月 日