様式１

|  |
| --- |
| 那覇市松山公園文化交流施設指定管理者指定申請書  年　　　月　　　日  那覇市長　宛  申請者　所在地  団体名  代表者　　　　　　　　　　　印  連絡先　担当者  電　話    那覇市松山公園文化交流施設の指定管理者の指定を受けたいので、那覇市松山公園文化交流施設条例第14条第2項の規定により申請します。 |

様式２

|  |
| --- |
| 誓　　約　　書    年　　月　　日  那覇市長　様  申請者 所在地  　　　　　　　　　　　　　 　　　 団体名  代表者　　　　　　　　　　　印  那覇市松山公園文化交流施設の指定管理者の申請に際し、下記の事項を  　誓約します。  １　役員に破産者及び禁固以上の刑に処せられている者はいません。  ２　会社更生法及び民事再生法等による手続き中の団体ではありません。  ３　暴力団員による不当な行為の防止法等に関する法律（平成３年法律  　　第77号）第２条第２号に掲げる暴力団及びそれらの利益となる活動を  行いません。  ４　応募書類に虚偽の記載はありません。 |

様式３

組織及び運営に関する事項

団体の概要　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　年　　月現在）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| 代表者名 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 設立年月日 |  | | | |
| 従業員数 |  | | | |
| 沿　　革 |  | | | |
| 業務内容 |  | | | |
| 財政状況 | 年　 度 | 令和元年度 | | 令和２年度 |
| 総 収 入 |  | |  |
| 総 支 出 |  | |  |
| 当期損益 |  | |  |
| 累積損益 |  | |  |
| 連絡担当者 | 【氏名】  【電話】  【Ｅmail】 | | 【所属】  【ＦＡＸ】 | |

様式４

団体名

主 要 業 務 実 績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年　度 | 業　務　名 | 業　　務　　内　　容 | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（備考）

※　本書には過去2ケ年程度の主要実績業務について記入してください。

　　類似業務及び公共団体からの受託業務がある場合は、優先して記入してください。

* 業務内容欄には、業務の概要、受注額、発注者等について可能な限り詳細に記入してください。

様式５－１

団体名

|  |
| --- |
| **文化交流施設の管理運営に関する基本的な考え方と管理体制** |
| 【設置目的の理解、平等な利用について】  （１）文化交流施設の指定管理者を申請する理由を記述してください。  （２）市民の平等な利用の確保について考え方を記述してください。  【利用者の安全管理】  （３）施設の安全管理について、責任者及び管理体制を記述してください。 |

様式５－２

団体名

|  |
| --- |
| **文化交流施設の管理運営に関する基本的な考え方と管理体制** |
| 【職員の管理育成】  （４）クニンダの文化や福州園の施設概要等に関して、職員の指導育成、研修など資質向上のための計画を記述してください。  【危機管理】  （５）個人情報の保護について、基本的な考え方を記述してください。  （６）防犯、事故防止及び災害・緊急時の対応策等について記述してください。 |

様式６－１

団体名

|  |
| --- |
| **文化交流施設の効用の発揮と経費縮減** |
| 【運営業務】  （１）窓口や受付など日常的な運営業務において、適切な利用サービスを提供するための人員の配置計画などを具体的に記述してください。  【維持管理業務】  （２）観光施設としての美観を整えるため、基本的な施設の維持管理及び庭園管理において、管理計画（作業頻度、作業内容、体制、設備点検等）を具体的に記述してください。 |

様式６－２

団体名

|  |
| --- |
| **文化交流施設の効用の発揮と経費縮減** |
| 【自主事業による施設全体の魅力向上・地域連携】  （３）日常的な施設活用において、施設の特徴を活かした魅力向上策及び地域活性化に資する計画等について、記述してください。  【自主事業による賑わい創出・集客】  （４）賑わい創出や集客につながるイベントなどの企画について、具体的に（ターゲットや収支など）記述してください。 |

様式６－３

団体名

|  |
| --- |
| **文化交流施設の効用の発揮と経費縮減** |
| 【経費削減】  （５）自主事業として駐車場有料化実施の有無とその場合の設置許可使用料として那覇市へ納付する金額を記載してください。また、管理委託料の提案額を記載してください。  【自主事業の売上還元率】  （６）自主事業として、物販実施の有無とその場合の那覇市へ納付する売上に応じた率を提案してください。 |

様式７

団体名

|  |
| --- |
| **その他** |
| （１）貴団体の特徴やノウハウ等について、特にＰＲできることを記述してください。 |

様式８

団体名

**文化交流施設の管理運営に関する収支予算書(一般事業)**

歳　入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 令和　年度 | 備　　　考 |
| 管理委託料 |  |  |
| 利用料金 |  |  |
| 合　計（Ａ） |  |  |

歳　出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | 令和　年度 | 備　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計（Ｂ） |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収支合計  （Ａ）－（Ｂ） |  |  |

※会計年度（４月から翌年３月末まで）の収支を記入してください。

※積算根拠を添付してください。

※この様式に限らず別紙による提出も可能です。

様式９

団体名

**自主事業収支予算書**　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 自主事業名 | 項　目 | 金　額 | 備　考 |
| 令 |  | 収　入 |  |  |
| 和 |  |  |  |  |
| ４ |  | 支　出 |  |  |
| 年 |  |  |  |  |
| 度 |  | 損　益 |  |  |
| 令 |  | 収　入 |  |  |
| 和 |  |  |  |  |
| ５ |  | 支　出 |  |  |
| 年 |  |  |  |  |
| 度 |  | 損　益 |  |  |
| 令 |  | 収　入 |  |  |
| 和 |  |  |  |  |
| ６ |  | 支　出 |  |  |
| 年 |  |  |  |  |
| 度 |  | 損　益 |  |  |
| 令 |  | 収　入 |  |  |
| 和 |  |  |  |  |
| ７ |  | 支　出 |  |  |
| 年 |  |  |  |  |
| 度 |  | 損　益 |  |  |
| 令 |  | 収　入 |  |  |
| 和 |  |  |  |  |
| ８ |  | 支　出 |  |  |
| 年 |  |  |  |  |
| 度 |  | 損　益 |  |  |

※積算根拠を添付してください。

※この様式に限らず別紙による提出も可能です。

様式10

説 明 会 参 加 申 込 書

令和　　年　　月　　日

　　那覇市長　様

所 在 地

団 体 名

所属・職名

電話番号

Ｆａｘ

E-mail

那覇市松山公園文化交流施設の指定管理者の説明会への参加を、下記のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名 |  |
| 参加者氏名 |  |
|  |

＊　E-mailに添付して送付される際に、開封確認等で着信を確認してください。

様式11

質　　問　　書

令和　　年　　月　　日

那覇市長　様

所 在 地

団 体 名

所属・職名

電話番号

Ｆａｘ

E-mail

那覇市松山公園文化交流施設の指定管理者募集要項等について、下記のとおり質問事項を提出します。

質問内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資料名 | 募集要項・その他（　　　　　　　　　　　　　　） | ﾍﾟｰｼﾞ |  |
| 項　目 |  | | |
| 内　容 |  | | |

　　注：質問事項は、本様式一枚につき一問とし、簡潔に記載してください。

　　※E-mailに添付して送付される際は、開封確認等で着信を確認してください。

様式12

辞　　　退　　　届

令和　　年　　月　　日

那覇市長　様

（申請者）

所 在 地

団 体 名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

那覇市松山公園文化交流施設の指定管理者の申請を辞退します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |
| 部署・職名 |  | | |
| 電話番号 |  | Ｆａｘ |  |

様式13

共同企業体協定書

令和　　年　　月　　日

那覇市長　様

共同企業体の名称

構成員　所 在 地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

構成員　所 在 地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

構成員　所 在 地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

那覇市松山公園文化交流施設の指定管理者に応募するため、共同企業体の構成員について申し上げます。

様式14

委　任　状

令和　　年　　月　　日

共同企業体の名称

（受任者）

所 在 地

共同企業体代表者　商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　私は上記共同企業体代表者を代理人と定め、共同企業体と那覇市との間における下記事項に関する権限を委任します。

１．委任事項

（1）管理に関する基本協定書

（2）管理費の請求、受領、返還に関する件

（3）その他の契約履行に関する一切の件

２．委任期間

　令和　　年　　月　　日から、当該施設を管理する指定期間の満了後から3か月を経過するまで

　　（委任者）

所 在 地

共同企業体者構成員　商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞