

質問回答書

那覇市滞納整理補助業務委託に係る公募型プロポーザルについての質問に対し、次のとおり回答いたします。

	募集要領等の該当ページ	質問内容	回答
1	仕様書2ページ 8 業務執行体制	現在の人員体制をご教示いただけますでしょうか。窓口受付2箇所、受電対応席2箇所に交代で勤務している要員数を含めてお教えください。	現在は納税催告センターを設置し、市税納付勧奨に関する業務や催告書等の封入封緘作業等を委託しており、その従事者を含めた人員体制で、窓口受付2箇所、受電対応席1箇所及び調査物の回答入力業務には3～4人が配置されています。
2	仕様書2ページ 6 業務内容	(1) ウ 催告書等の封入封緘「(イ) 催告書等の内容を2人以上で確認し、封入封緘する。」と記載されていますが、この作業をする間に一時的に窓口受付1名または受電対応席1名になり、責任者と2名で実施してもよろしいでしょうか。	窓口受付2箇所は、休憩時間を除き、常時2人の配置が必要です。催告書等の封入封緘の作業時間等については、本市と調整の上、作業をお願いします。
3	仕様書4ページ 11 施設及び使用設備	(1) エ 電話機2台と記載されていますが、この電話機はヘッドセットなどは接続できる電話機で	ヘッドセットの機種によつては接続及び使用が可能ですが、本市ではヘッドセットの運用実績がなく、動作

		しょうか。	確認を行っておりません。業務運用にヘッドセットが必要な場合は、設置予定の電話機で使用可能なヘッドセットをご用意ください。
4	募集要領 4 ページ 8 企画提案書の作成について	(1) イ 企画提案書「(イ) A 4 サイズの横書きとし、指定表紙（様式 9）を使用すること。」と記載されていますが、（様式 9）企画提案書表紙は A 4 縦になっています。提案書本文も A 4 縦で作成してよろしいでしょうか。	企画提案書本文は A 4 縦、A 4 横どちらでも構いませんが、文字は横書きで作成してください。