１週間のカウンター当番表の例（様式５「受託業務実施体制について」関連）

※ 配置パターンは団体の自由です。

＊ 司書は、大文字　A、Bで、司書補はa、bで、無資格者は１、２で、３年以上の図書館業務実務経験者は、

アルファベット横にカッコでその年数を記入しています。

　　例　A（10）：図書館実務10年目の司書、a（5）：図書館実務５年目の司書補

* 職員の休暇で欠員が生じたときの代替職員の配置方法も記載を要します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月～ 木 | 9：30～12：00 | 12：00～13：00 | 13：00～15：00 | 15：00～18：00 | 18:00：～19：00 | 休 | 従事者数 |
| 土・日 | 9：30～12：00 | 12：00～13：00 | 13：00～15：00 | 15：00～18：00 | 　 |  |  |
| 1 | 月 | Ｂ（15） | Ｃ（６）・Ｆ（３） | Ｅ（18） | Ｄ（５） | Ａ（10） | G | 6 |
| 2 | 火 | Ａ（10） | Ｇ（３）・Ｅ（３） | Ｃ（６） | Ｄ（５） | Ｂ（15） | F | 6 |
| 3 | 水 | Ｂ（15） | Ｆ（３）・Ｇ（３） | Ｅ（18） | Ｃ（６） | Ａ（10） | E | 6 |
| 4 | 木 | Ｆ（３） | Ｃ（６）・Ｅ（18） | Ａ（10） | Ｇ（３） | Ｂ（15） | D | 6 |
| 5 | 土 | １・２ | Ｆ（３）・Ｇ（３） | １・２・Ｆ（３） | １・２・Ｂ（15） | 　 | A・C・D・Ｅ | 5 |
| 6 | 日 | ３・Ｄ（５） | Ｃ（６）・Ｅ（18） | ３・Ｅ（18） | ３・Ａ（10） | 　 | B・F・G | 5 |
| 7 | 金 | 休館日 |  |  |

※　欠員が生じた場合の代替職員の配置方法　⇒　必要に応じて、事務局から代替要員を派遣

週5日勤務　　　　　　　3名　Ａ・Ｂ・Ｃ

週4日勤務　　　　　　　4名　Ｄ・Ｅ・Ｆ・Ｇ

土・日のカウンター要員　3名　１・２・３