別紙2

那　覇　市　長　宛

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人等名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

令和5年12月27日付けで公告のあった「那覇市プレミアム付商品券事業委託業務」にかかる提案書類一式について、不備がないことを、下記のとおりチェックしました。万が一不備があった場合、審査対象から除外されることに異議を申しません。

記

1. 正本1部、副本1部（正本の写し可）

2　提出書類の確認後、チェック欄にチェック（☑ ）してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ﾁｪｯｸ欄 | 様式No | 提出書類名 |
|  | 様式2 | 企画提案提出書　　　　※代表者印押印 |
|  | 任意様式 | 企画提案書　　　　※表紙を除いて15頁程度。 |
|  | 任意様式 | 見積書　　　　　　※代表者印押印 |
|  | 様式3 | 共同企業体結成届　※共同企業体で応募する場合のみ提出 |
|  | 様式4 | 共同企業体協定書　※共同企業体で応募する場合のみ提出 |
|  | 様式5 | 事業受託実績書　　※共同企業体で応募する場合は構成員毎に作成して提出 |
|  | 様式6 | 会社概要　　　　　※共同企業体で応募する場合は構成員毎に作成して提出 |
|  |  | 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）  ※提出日から起算して90日以内の発行であること  ※共同企業体で応募する場合は構成員の分も提出 |
|  |  | 市町村税の完納（滞納の無いことの）を証明する書類  ※提出日から起算して90日以内の発行であること  ※共同企業体で応募する場合は構成員の分も提出 |

3　企画提案書に次の項目が記載されているか確認後、企画提案書該当ページを記載し、チェック欄にチェック（☑ ）してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 記載内容 | | 該当  ページ | ﾁｪｯｸ欄 |
| 1. 企画提案コンセプト | |  |  |
| 2.委託業務内容について | ①制度設計、事務局運営 |  |  |
| ②参加店舗の募集に向けた周知広報及び対応 |  |  |
| ③商品券の作成、販売 |  |  |
| ④市民、参加店舗等からの問合せ対応  (コールセンターの設置及び窓口対応等) |  |  |
| ⑤換金・管理業務 |  |  |
| ⑥周知・広報業務 |  |  |
| ⑦データ管理及びセキュリティ対策 |  |  |
| ⑧効果測定 |  |  |

以上