

(様式3)

# 入 札 書 ( 回 目 )

令和 年 月 日

那 覇 市 長 宛

次のとおり入札いたします

件 名 : ハイサイ市民課(国民年金G)デジタル複合機賃貸借及び保守業務契約

機 種 名 : \_\_\_\_\_

入札金額	億	千万	百万	拾万	万	千	百	十	円

※金額の頭に¥マークを記入のこと

※入札金額は、消費税額を含めない金額を記入してください。

賃貸借料金 (月額)				円 (ア)		
保守料金 (月額)	モノクロ	複写枚数		単価	複写枚数×単価	金額
		枚～	枚	円	枚×円	円
		枚～	枚	円	枚×円	円
		枚～	枚	円	枚×円	円
		枚以上	円	枚×円	円	
	モノクロ 小 計					円 (イ)
	カラー	枚～	枚	円	枚×円	円
		枚～	枚	円	枚×円	円
		枚以上	円	枚×円	円	
		カラー 小 計				
合計 { (ア) + (イ) + (ウ) }					円	

所在地

商号又は名称

代表者氏名

代理人氏名

印

(様式3)

# 入札書 ( 回目)

## 記入例

那覇市長宛

入札書投函ごとに数字を記入

令和 年 月 日

次のとおり入札いたします

件名 : ハイサイ市民課 (国民年金G) デジタル複合機貸借及び保守業務契約

機種名 : \_\_\_\_\_

保守料金は月平均複写枚数  
モノクロ 5,000 枚とカラー100 枚  
で算出

保守料金のレンジは1枚から最大複写枚数までを2段以上で組むこととし、モノクロは、最大複写枚数+1枚以上を加えて最低3段以上、カラーは最低2段以上とすること。

拾万	万	千	百	十	円

※金額の頭に¥マークを記入のこと

※入札金額は、消費税額を含めない金額を記入してください。

貸借借料金 (月額)					円 (ア)	
保守料金 (月額)	モノクロ	複写枚数		単価	複写枚数×単価	金額
		枚～	枚	円	枚×円	円
		枚～	枚	円	枚×円	円
		枚～	枚	円	枚×円	円
		枚以上		円	枚×円	円
	モノクロ 小計					円 (イ)
	カラー	枚～	枚	円	枚×円	円
		枚～	枚	円	枚×円	円
		枚以上		円	枚×円	円
		カラー 小計				
合計 { (ア) + (イ) + (ウ) }					円	

法制契約課に登録している  
「住所」「商号又は名称」  
「代表者氏名」を記入

所在地

押印について

- ① 代表者の場合: 法制契約課に登録している使用印鑑を押印 (実印とは限りません)。
- ② 代理人の場合: 委任状に押印した代理人の私印と同一の印を押印。

商号又は名称

役職名も忘れずに記入

代表者氏名

代理人氏名

印