

(清掃・警備)登録変更提出書類一覧

○ → 必須

登録内容に変更が生じた時は、下記の申請書類に必要書類を添付して、速やかに管財課へ申請してください。

△ → 状況により提出

		申 請 書 類				添 付 書 類				
変 更 事 項		変更届	使用印鑑 〔第7号様式〕	所在地見取図 〔第5号様式(1)〕	事業所の写真 〔第5号様式(2)〕	主な設備機械器具 保有状況 〔第3号様式(2)〕	登記事項証明書 〔履歴事項全部証明書〕 (写し可)	印鑑証明書 〔原本〕	(清掃)県知事事業登録証明書 (警備)公安委員会認定証 (写し可)	(清掃)講習会修了証書 (警備)責任者資格者証 (写し可)
商号又は名称	法人	○	△ (使用印鑑を使用している場合)				○	○		
	個人	○	△ (使用印鑑を使用している場合)							
代 表 者	法人	○					○			
住 所 (郵便番号) ※本社又は営業所等が 本市にない場合は 登録が取り消されます ※電話・FAX番号を変更 した時は変更届に 記入してください。	法人	○		△	△		△ 本社が変更になっ た場合は提出			
	個人	○		△ 本市にある本店または営業所等が 変更になった場合は提出 △						
電 話・FAX番号 メールアドレス	法人	○								
	個人	○								
実 印	法人	○						○		
	個人	○								
使 用 印 鑑	法人	○	△ (使用印鑑を使用している場合)							
	個人	○								
希 望 業 種	法人	○				○			○	○
	個人	○								
認定書又は 証明書の更新	法人	○	警備業務: 公安委員会認定証							
	個人	○	清掃業務: 県知事事業登録証明書							
			組 合: 官公需適格組合証明書							

※ここという営業所等とは、本社以外の支店・営業所等のことをいいます。

- 債権者登録(新規・変更・廃止)申請書兼口座振替依頼書(出納室所管)については、債権が発生した際に取引のある課に提出してください。
- 個人で登録している業者において、法人になる場合または代表者が変更になる場合は、変更届ではなく承継の手続きが必要となります。
手続きについては、下記までお問い合わせください。
- 上記以外の変更が生じた場合は、管財課 庁舎管理グループにお尋ねください。