

令和5年度会計年度任用職員(障がい者雇用)募集一覧

No	課名	業務内容	勤務時間（複数ある場合は選択可）	勤務地	給与	その他
1	総務部 人事課	(1) 郵送物の配付・回覧・発送 (2) 事務補助作業（パソコン入力） (3) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間00分） ※それぞれ間に休憩1時間を挟む。	那覇市役所本庁舎 5階 （那覇市泉崎1-1-1）	時給964円	※エレベーター有
2	福祉部 障がい福祉課 （給付1）	(1) 身体障害者手帳交付に係る事務（パソコン入力） (2) 電話・窓口等の対応 (3) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間00分） (2) 週5日 9時30分から16時30分まで（週30時間00分） (2) 週5日 10時00分から17時00分まで（週30時間00分） ※それぞれ間に休憩1時間を挟む。	那覇市役所本庁舎 3階 （那覇市泉崎1-1-1）	時給964円	※エレベーター有
3	福祉部 障がい福祉課 （企画・庶務）	(1) 郵送物の配付・回覧・発送 (2) 事務補助作業（パソコン入力） (3) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間00分） (2) 週5日 9時30分から16時30分まで（週30時間00分） (2) 週5日 10時00分から17時00分まで（週30時間00分） ※それぞれ間に休憩1時間を挟む。	那覇市役所本庁舎 3階 （那覇市泉崎1-1-1）	時給964円	※エレベーター有
4	都市みらい部 公園管理課	(1) 事務補助作業（パソコン入力） (2) 電話・窓口等の対応 (3) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間00分） ※間に休憩1時間を挟む。	那覇市役所本庁舎 9階 （那覇市泉崎1-1-1）	時給964円	※エレベーター有
5	出納室	(1) 事務補助作業 (2) 債権者登録（パソコン入力） (3) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 8時30分から12時30分まで（週20時間00分） (2) 週5日 9時00分から15時00分まで（週25時間00分） ※(2)のみ間に休憩1時間を挟む。	那覇市役所本庁舎 2階 （那覇市泉崎1-1-1）	時給964円	※エレベーター有
6	経済観光部 商工農水課	(1) 施設利用関係書類等の作成 (2) パソコンの入力業務（基礎的なWord・Excel） (3) 電話・窓口等の対応 (4) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間00分） (2) 週4日 9時00分から17時00分まで（週28時間00分） (3) 週3日 8時30分から17時15分まで（週23時間15分） ※それぞれ間に休憩1時間を挟む。	IT創造館 （那覇市銘苅2-3-6）	時給964円	※エレベーター有
7	経済観光部 商工農水課	(1) 施設利用関係書類等の作成 (2) パソコンの入力業務（基礎的なWord・Excel） (3) 電話・窓口等の対応 (4) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間00分） (2) 週4日 9時00分から17時00分まで（週28時間00分） (3) 週3日 8時30分から17時15分まで（週23時間15分） ※それぞれ間に休憩1時間を挟む。	なは産業支援センター （那覇市銘苅2-3-1）	時給964円	※エレベーター有

※当該募集職は追加及び修正となる場合があります。