

令和7年度会計年度任用職員(障がい者雇用)募集一覧

No	課名	業務内容	勤務時間（複数ある場合は選択可）	勤務地	給与	その他
1	企画財務部 納税課	(1) 調査に関すること ①一般的調査（実態、住民記録、戸籍、登記事項） ②財産調査（不動産、預金、給与、家賃、地代等） (2) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間） (2) 週4日 9時00分から17時00分まで（週28時間） (3) 週3日 8時30分から17時15分まで（週23時間15分） ※それぞれ間に休憩1時間を挟みます。	那覇市役所本庁舎 3階 （那覇市泉崎1-1-1）	時給 1,203円	※エレベーター有 ※駐車場無
2	企画財務部 市民税課 (R6.11.25追加)	(1) 文書整理に関すること ①データ取り込み作業（届書及び添付書類等のスキャン、PC入力等） ②文書の廃棄作業(書類運搬) (2) その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間）以内 ※間に休憩1時間を挟みます。 ※勤務時間については応相談	那覇市役所本庁舎 3階 （那覇市泉崎1-1-1）		
3	福祉部 障がい福祉課	(1)障害者手帳・自立支援医療に係る事務（書類確認、パソコン入力） (2)電話・窓口等の対応 (3)その他所属長の指示する業務	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間） (2) 週5日 9時30分から16時30分まで（週30時間） (3) 週5日 10時00分から17時00分まで（週30時間） (4) 週4日 9時00分から17時00分まで（週28時間） ※それぞれ間に休憩1時間を挟みます。	那覇市役所本庁舎 3階 （那覇市泉崎1-1-1）		
4	市民文化部 まちづくり協働推進課	(1) 電話・窓口対応 (2) 簡易な文書作成 (3) 大量発送物の封入・封かん等 (4) 課内で必要な簡易的業務の補助 (5) 地域会議や地域ワークショップへの参加（意見など発言）	(1) 週5日 9時00分から16時00分まで（週30時間） (2) 週5日 13時00分から20時00分まで（週30時間） ※それぞれ間に休憩1時間を挟みます。 ※平日夜間や休日の勤務も可能な方。※調整可 ※地域会議や地域ワークショップが夕方以降や土日祝日の開催となった場合は、シフト勤務での対応となります。 ※(2)の時間帯については、調整可	なは市民協働プラザ （那覇市銘苅2-3-1）		
5	こどもみらい部 こども教育保育課 小祿南こども園	(1) こども園内の環境整備補助 (2) 教材準備補助 (3) その他園長の指示する業務	(1) 週5日 10時30分から16時15分まで（週25時間） ※間に休憩45分を挟みます。	小祿南こども園 （那覇市小祿4-14-1）		※エレベーター無 ※駐車場有(有料)
6	環境部 クリーン推進課	(1) 電話受付（そだごみ受付、陳情等）及び受付内容に係る関連部署との調整に関する業務 (2) その他所属長が指示する業務	(1) 週5日 8:30～16:30（週30時間） (2) 週5日 9:15～17:15（週30時間） ※それぞれ間に休憩1時間を挟みます。	那覇・南風原クリーンセンター内 （南風原町字新川650番地）		※エレベーター有 ※駐車場有
7	環境部 クリーン推進課	(1) ごみ収集業務補助 (2) その他所属長が指示する業務	(1) 週5日 8時30分から16時30分まで(週35時間) ※間に休憩1時間を挟みます。	那覇・南風原クリーンセンター内 （南風原町字新川650番地）		

※当該募集職は追加又は修正となる場合があります。