

令和6年度 AI・RPA を活用した業務の自動化推進業務委託
仕様書

令和6年4月

那覇市企画財務部企画調整課DX推進室

1 業務名

令和6年度 AI・RPA を活用した業務の自動化推進業務

2 業務内容

(1) 業務管理

本業務全体の管理を行うこと。スケジュールの作成、人員や工程の調整、課題やリスクの管理等を行い、業務の円滑な進行ができる体制を整えること。

(2) 打合わせ

契約締結後速やかに、本業務のスケジュール、課題やリスク等を本市と受託者で共有することを目的とした打合わせを行うこと。その他、必要に応じて打合わせを行うこと。

(3) 業務選定・評価

- ① 本市が選定した業務について、ヒアリングを行い RPA 活用領域の分析を行い RPA 導入業務の評価・選定すること。
- ② RPA 導入業務数は 5 業務程度 を想定しているが、評価・選定過程により変動することもある。正式な業務数については、本市と協議の上決定する。
- ③ ①の評価・選定をする際には、現行の業務フロー及び業務に要する時間などを確認し記録すること。

(4) 人材育成サポート

RPA 等を活用した業務効率化において、安定した業務継続が可能となるよう、シナリオ開発や業務改善の提案等のノウハウを共有できるコミュニティを設け、人材育成のサポートを行うこと。なお、実施にあたっては以下の事項に留意すること。

- ① 業務課題の抽出から技術支援まで一貫してサポートを行うこと。
- ② 技術の習熟度に合わせた勉強会（約 20 名、ハンズオン研修、年間 12 回程度）を定期に開催すること。なお、勉強会の場所・日程・内容について、事前に市と協議の上実施すること。
- ③ 受託者は、②に掲げる勉強会と同内容の動画コンテンツ作成のほか、人材育成にかかる資料を作成しデータで本市に提供すること。

(5) AI-OCR 帳票定義の設定及び RPA シナリオの作成

以下の事項に留意し、帳票定義及びシナリオ作成（以下、「作成業務」という。）を行うこと。

- ① AI-OCR 帳票定義は「NaNaTsu AI-OCR with DX Suite」を用いて行い、RPA シナリオ作成は NTT データ社の「WinActor (ver7.4)」を用いて行うこと。

- ② 「(3)業務選定・評価」で決定した業務について、作成業務を受託者が行うこと。また、作成したシナリオ等に修正が必要になった場合には、受託者において修正すること。なお、開発に要するライセンスは本委託業務の委託料を含むものとする。
- ③ 所管課職員立会いのもと、本番稼働に向けたテスト等を実施し、正常に動作することを確認すること。
- ④ シナリオごとに実行マニュアルを作成し、シナリオ等を実行する所管課職員へ処理手順及び実行手順についての説明を行うこと。
- ⑤ 作成業務は、所管課の業務履行場所で行うこと。

(6) シナリオ開発・運用サポート

- ① 本市職員によるシナリオ等の開発・運用を促進するため、市職員からの操作方法等についての問い合わせに対応し、アドバイスやサポートを行うこと。シナリオ等の開発については、将来的なシナリオ内製化や技術を持った職員の継続的な確保につながるよう、必要なアドバイスを行い、内製化に苦慮する職員に対しては見本となるシナリオを提供するなど、開発のための十分なサポートをすること。なお、導入業務数は5業務以上とし、受託者は委託料の範囲で可能な限りより多くのシナリオ作成支援を行うこと。
- ② 既存シナリオ・内製化シナリオが正常に動作しない等の本市職員からの問い合わせに対して、必要なアドバイスやサポートを行うこと。
- ③ 本市職員によるシナリオ等の開発・運用を促すため、機運醸成・動機付けに資する庁内イベント等の取り組みを行うこと。

(7) 効果測定

受託者は、導入前と導入後の定量効果を可視化し効果測定を行うこと。また、定性効果を含めた業務自動化によるメリットを明確に示すこと。

(8) その他

- ① 本業務において作成したシナリオ及びプログラムに不具合があった場合やAI-OCR・RPAのアップデートがあった場合、市と協議の上、無償で対応すること。
- ② 本業務の効果が期待されるものについて、積極的な提案をすること。

3 動作環境

(1) 作成・実行環境

OS	Microsoft Windows 10 Pro 64bit
CPU	Intel Core i5 以上
メモリ	8.00GB 以上
ストレージ	250GB 以上

(2) ネットワーク

ネットワークの三層分離により、市のネットワークは基幹系（マイナンバー利用事務系）、LGWAN 系、インターネット系に分かれている。市の業務端末のほとんどが基幹系又は LGWAN 系であり、インターネットへの直接の接続はできない。

4 納品物

- (1) 業務完了報告書
- (2) 実施結果報告書（効果測定の内容を含む）
- (3) マニュアル類
- (4) 動画コンテンツ、その他資料
- (5) 上記納品物のデータ（CD-R 等）の納品

5 その他

本仕様書に定めのない事項又は疑義が生じた場合は、本市と受託者が協議を行い、その解決を図るものとする。