

企画提案書作成要領

次の要領に沿って資料を作成してください。

1 名称 日米対抗ソフトボールにぎわい創出業務企画提案書

2 企画提案書の規格等

企画提案書は以下に沿った方法で作成して下さい。

□表紙などを除いて10頁以内。 □ A4版・カラー・片面印刷。 □横置・横書・上綴じ。

3 提案項目及び記載内容

企画提案書は、概ね下表に沿った内容で具体的に作成して下さい。

記載順	提案項目	記載内容
①	企画提案	<p>【事業者概要・実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・提案者の基本情報(会社名、所在地、設立年月日、資本金、従業員数、事業内容など)を記載すること。 ・本業務と同種又は類似する業務実績について、具体的に記載すること。 <p>【実施体制・遂行能力】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本業務を遂行するための組織体制図及び各担当者の役割分担を明確に示すこと。 ・共同企業体又は協力会社がある場合は、各事業者の役割分担、責任範囲、連携体制を記載すること。 <p>【全般】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・仕様書の内容を網羅した内容とすること。 ・大会開催に向けた機運醸成、来場促進、にぎわい創出にどのように寄与するかを示すこと。 ・業務全体の実施方針及び作業スケジュール案を示すこと。 <p>【シティドレッシング及び広告物製作・掲出計画】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・懸垂幕、のぼり、ポスター、歓迎用横断幕、交流事業用横断幕、会場周辺装飾等について、デザイン方針、仕様、設置イメージ、掲出・配布計画等を記載すること。 ・のぼり、ポスターについては、市内を中心とした配布・掲出を想定し、配布先、掲出場所、掲出時期、配布・掲出調整、掲出状況の確認及びのぼり棒の回収方法を記載すること。 ・SNS 広告等については、Instagram、LINE、Facebook、X 等の媒体を想定し、配信媒体、配信期間、ターゲット、広告内容、配信方法等を記載すること。 ・ポスター及び SNS 広告等については、日米対抗ソフトボールの開催告知に加え、首里城正殿復元と連動した PR 要素を取り入れること。 ・大会開催を効果的に周知し、県民、観光客、来場者等の期待感を高めるための工夫を記載すること。

	<p>【独自提案】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会場及び会場周辺において、来場者の期待感向上、回遊促進、写真撮景や SNS 発信につながる企画を記載すること。 ・必須とする装飾に加え、会場及び会場周辺のにぎわい創出に資する追加装飾等がある場合は、その内容を記載すること。 ・ソフトボールになじみのない方や子どもを含む幅広い世代の関心を高め、会場へ足を運びたいくなるような工夫を記載すること。 <p>【独自性】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他の項目では記述しきれない、貴社独自の強みや、集客・誘致に繋がる具体的な工夫点があれば、本項目に記載すること。 <p>【都市イメージ・開催地魅力の向上】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大会開催を通じて、国際スポーツイベント開催地としての本市の魅力や都市イメージを高める工夫を記載すること。 ・首里城正殿復元と連動した PR 要素を取り入れ、本市の歴史・文化資源及び観光地としての魅力発信につなげる工夫を記載すること。 <p>【今後の事業展開への活用】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本業務の実施内容や成果を、今後の大規模スポーツイベント等におけるシティドレッシングやにぎわい創出の参考として活用するための考え方を記載すること。 ・実施後の成果や課題の整理方法を記載すること。
②	<p>【価格】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・提案が本業務の提案上限額の範囲内で実施できるよう提案すること。