

「令和8年度市内事業者アジア戦略実証支援事業」の受託事業者募集に関する質問への回答について

経済観光部商工農水課

令和8年4月24日付けで公告しました「令和8年度市内事業者アジア戦略実証支援事業」の受託事業者募集に関する質問について、次のとおり回答します。

No.	提案募集要領及び仕様書ページ	質問内容	本市の回答
1	募集要領P3 7 応募の手続き等(2)①	公募要領において、協力連携事業者も「定款」および「登記事項証明書」の提出が必要とされていますが、協力連携事業者が個人事業主の場合、これらが存在しません。つきましては、当該書類は提出不要でしょうか。あるいは、開業届の写しや身分証明書(住民票等)などの代替書類の提出が必要でしょうか。	個人事業主の場合は、「定款」および「登記事項証明書」の代替書類となる「確定申告書の控え(第一表・第二表)」「開業届け出の写し」等、事業を行っていることを証明する書類をご提出ください。
2	募集要領P3~4 7 応募手続き等(2)②イ	「各書類は、押印箇所全てに代表者印を押印」の指示について、弊社は共同企業体であり、代表者は幹事会社の代表者となりますが、押印は幹事会社の代表者印で問題ないでしょうか。	共同企業体の場合は、代表企業の代表者印を押印ください。

No.	提案募集要領及び仕様書ページ	質問内容	本市の回答
3	募集要領P5 8 提案審査に関する事項 (2)提案審査の概要 〈評価項目及び評価内容〉 (5)事業管理及び事務体制について	評価内容の二つ目は「業務スケジュールおよび業務」で間違いないでしょうか。末尾の「業務」の後に文言が続くようでしたらご教示願います。	「業務スケジュールおよび業務管理」になります。
4	提案募集要領p5 8 提案審査に関する事項 (2)-評価項目(6)	市内事業者のアジア展開戦略の策定及び実証を支援するにあたり、特に準備段階では県内支援機関との連携が不可欠と考えております。それに関わる事項は募集要領及び仕様書に示されていないように思われますが、自主提案として総合評価の対象になるという理解でよいでしょうか。	募集要領のP1(3)事業概要(イ)伴走支援の中で、他の支援機関との連携について示しております。 評価項目としましては、(2)戦略実証支援業務①専門家による伴走支援にて、「相談支援の体制及び方法」で評価することを想定しております。
5	仕様書P2 5 業務内容 (1)戦略実証支援業務 ②補助金交付に係る補助イ	補助金申請は「本市にて審査会の準備・運営・開催を行う」とありますが、特に準備段階において、補助金募集要項で示される審査観点に対応した採点基準表及び採点シートの作成などの業務が発生すると思われます。これらのサポート業務も委託業務の中に含まれるのでしょうか。	採点基準表や採点シートは本市にて作成します。 審査会の準備・運営・開催に関するサポート業務はありませんが、一部採点基準に関するご助言等いただくことを想定しております。