

【企画提案書作成要領】

- 企画提案書はA4 サイズで、表紙を除いて10 ページ以内で作成してください。
- 企画提案書ページ順は、以下の並びになるよう記載してください。

1 企画提案コンセプトについて

本事業の趣旨、目的に沿った企画提案コンセプトを示してください。

2 那覇市長賞及び那覇市長賞受賞商品のブランド価値向上及び販売促進業務

那覇市長賞のブランド価値向上に寄与する取組方法および令和7年度那覇市長賞受賞商品の販売促進に寄与する取組方法について記載してください。また、広く周知を図るための工夫等について、明示してください。

3 各種調査及びフォローアップ業務

①ヒアリング調査

令和7年度那覇市長賞受賞事業者の追跡調査の手法について記載してください。事業目的を達成するための工夫や取り組みについても記載してください。

②アンケート調査

那覇市長賞の認知度に関する調査手法について記載して下さい。また、那覇市長賞を受賞することのメリットや市長賞の課題、市への要求等について調査を行い、市へ報告する取り組みについても記載してください。

③フォローアップ業務

昨年度実施した追跡調査結果をもとに、フォローアップ業務の手法について記載してください。

4 事務管理業務

①実施計画

事業実施体制、事務管理手法及び実施スケジュールを示してください。

②業務責任体制

業務責任者及び作業者等を明らかにした業務責任体制を示すとともに、それらの者の資格、経験等も記載してください。

5 独自提案

事業効果を高めるための独自の工夫や取り組みを示してください。

以上