

那覇市会計年度任用職員の募集について
法制契約課 【一般事務Ⅰ】産休・育休等の代替職員（事務）

給与等	基本報酬	月額	180,916 円程度	(月末締め翌月20日支給)
		* 職歴等により加算される場合があります。		
	通勤手当	常勤職員の例により支給 (月末締め翌月20日支給)		
		* 勤務地までの通勤距離が 2 km未満の場合は支給されません。		
	期末手当	有	* 任期が6月以上かつ週15時間30分以上の勤務の職が対象	
	勤勉手当	有	* 任期が6月以上かつ週15時間30分以上の勤務の職が対象	
	退職手当	無		
	その他手当	有	* 支給には一定の条件があります。	
勤務時間外、休日等の割増賃金率	勤務時間外(1 日 7 時間45分以内かつ週38時間45分以内で月60時間以内)			0%
	勤務時間外(1 日 7 時間45分超又は週38時間45分超で月60時間以内)			25%
	勤務時間外(1 日 7 時間45分超又は週38時間45分超で月60時間超)			50%
	休日勤務	35%	深夜(午後10時から午前 5 時まで)勤務	25%
社会保険等	健康保険	有	* 加入には一定の条件があります。	
	厚生年金	有	* 加入には一定の条件があります。	
	雇用保険	有	* 加入には一定の条件があります。	
選考方法	書類選考及び面接 ※書類選考のみとなる場合があります。			
勤務時間に関する特記事項	午前8時30分から午後5時15分までの間のうち7時間勤務 (始業・終業時刻は事前相談)			
備考	・ 条件付採用期間あり：任用後1か月間（1 か月の勤務日数が15日に満たない場合は、15日に達するまで） ・ 屋内の受動喫煙対策あり：禁煙 ※定員に達した場合など、募集期間内でも募集を終了する場合があります。あらかじめご了承ください。			

【根拠法令等】

- ・那覇市会計年度任用職員の給与等に関する条例
- ・那覇市会計年度任用職員の給与等に関する条例施行規則
- ・那覇市職員の任免に関する規則
- ・那覇市那覇市会計年度任用職員の勤務時間、休日及び休暇に関する規則

那覇市 総務部 法制契約課 工事契約グループ			
担 当	上原・平良		
TEL	098-951-3253	FAX	098-894-8974