

令和7年度漫湖公園（古波蔵側）基本計画検討業務委託 業務内容書

1. 計画準備

本業務の調査内容や検討体制、調査の進め方等について検討し、業務計画書・人員配置計画・詳細作業工程を立案する。

2. 前提条件整理

上位関連計画や既往調査、有料施設利用状況などを参考に前提条件を整理する。

3. 課題の整理

2などで取りまとめた内容を踏まえて、本基本計画に関する課題の整理を行う。

4. 施設整備の方向性検討

整理した課題を踏まえて、施設整備の方向性を検討する。

5. ゾーニング案の比較検討

施設整備の方向性を踏まえて、施設ゾーニング案を検討する。なお、ゾーニング案については、複数案提示するものとして、それぞれのメリットやデメリットについても整理を行う。

6. 概算事業費の算出

5で検討したゾーニング案について、概算事業費の算出を行う。なお、概算事業費については、整備に係る設計・測量・土質調査・施設撤去なども加味するものとする。

7. 公園整備に向けた合意形成の実施及び支援

基本計画策定に向けて、以下とおり合意形成の実施及び支援を行う。内容については、発注者と協議により決定する。

(1) アンケート調査の実施（Web アンケート） 1回

対象：公園利用者・地域住民

実施期間：1～2か月程度

(2) ヒアリング調査の実施（5団体程度）

対象：スポーツ関係団体、公園利用者 等

(3) オープンハウス開催の支援 1回

発注者で実施するオープンハウスについて、資料作成や記録などの支援を行う。

(4) 公園協議会準備会の開催支援 1回

発注者で実施する公園協議会準備会について、資料作成や記録などの支援を行う。

8. 報告書作成

本業務の成果を報告書（本編・概要版）として整理する。

9. 打合せ協議

打合せ協議は3回（初回・中間・最終）とする。必要と認められる場合は適宜実施する。