

仕 様 書

件 名: つどいの広場「わくわく」の備品作製について

1. 品 名

(1)カウンター兼職員 PC 机 (2)移動式収納棚 (3)大人用靴箱 (4)ロッカー兼掲示板
(5)玄関間仕切り (6)こども用椅子 (7) 整理棚 (8)絵本ラック

※詳細は「5.品名、材質等、規格、数量」のとおり

2. 納入期限 令和 8 年 3 月 20(金)

3. 納入場所 那覇市「子育てひろばわくわく」(那覇市安里 381)

4. 共通仕様

(1)本事業は、那覇市子育てひろばわくわく(那覇市安里在)における備品の買い入れを行う
もので、森林の有する公益的機能の維持増進を図る事を目的とする森林環境譲与税を
充当するものである。

(2)本事業において使用する木材は以下の条件を満たすものとする。

- ① 仕様する木材は森林認証を受けた県産木材とする。(一部、例えば裏板等、見えない部分にパイン材等の使用は可)使用する木材が県産木材であることを証する出荷証明書又は、その他それを証明する書類を提出すること。
- ② 疵、ねじれ、割れ目等の欠点がない木材を使用すること。
- ③ 仕様において十分安定した乾燥材を使用すること。
- ④ 節については死に節や抜け節は除外すること。
- ⑤ 家具材として十分な強度と表面硬度を担保し長期間の使用に耐えうること。
- ⑥ 木材の風合いを残すため、天板はミミ付木材を使用する事。
- ⑦ 木材の自然な暖かかみを残しつつ、水分や汚れに強く長期間の使用が可能のようにガラス塗装又はセラミック塗装を施すこと。
- ⑧ 撥水性、耐久性、防汚性、防カビ性、抗菌性、難燃性を有し、食品安全基準試験をクリアした含侵性塗装にて塗装すること。

(3)各部材の加工は精度よく行い、納品後、収縮・そり等狂いのないよう、また、必要とするか所には、接着剤を二度塗布し、各仕口及び小穴の工作精度は、隙間・脱落がないよう制作すること。

(4)安全のため角の取れた仕様にする事。

(5)接着剤や塗装等は、人体に有害な毒性をもたないものとし、合板、集成材などについては、日本工業企画(JIS)及び日本農林規格(JAS)に企画するホルムアルデヒド放散量が F☆☆☆☆以下の製品であること。

JIS、JAS 等の表示記号	ホルムアルデヒド放散量(mg/L)	
	平均値	最大値
F☆☆☆☆	0.3 以下	0.4 以下

①接着剤はノンホルムタイプ、低ホルムタイプを使用し F☆☆☆☆を標準とすること。

②塗料はトルエン、キシレンの含有量の少ないものとし、F☆☆☆☆を標準とすること。

(6)木工製品は制作物品のため、制作業者を確認しやすいように必ずレーザー刻印などにより、業者名、連絡先を明示すること。また、「森林環境譲与税活用事業」の那覇市指定のマークをレーザー刻印などにより表示すること。

(7)契約後、できる限りすみやかに、制作図、または品番など、サイズ、形状、材質がわかるもの及び塗装サンプルを発注者に提出し、承認を得ること。

(8)構造・意匠・各部の納まり等により変更が生じる場合は、発注者と協議のうえ承諾をえること。

(9)納入する物品は、確認できるように写真またはデータを保存した CD-R 等を提出すること。ただし、データの保存形式は JPEG 形式(拡張子;JPG)とする。

(10)使用材の材料認定書等と塗料の F☆☆☆☆証明書及び食品安全基準試験結果書を一緒に提出すること。

(11)納品後、1 年間は無償保証期間とし、製品に不良、設置の不備その他瑕疵があった場合は、速やかに無償にて交換又は修繕を行うこと。

(12)物品引き渡し完了後においても本物品作製に関する資料提供、調査依頼等の対応に協力すること。

5. 品名、材質等、規格、数量

NO	物品名	材質等	サイズ	数量	単位
1	カウンター兼職員 PC 机	琉球松	W1210×D470×H960	1	台
2	移動式収納棚	琉球松	W910×D600×H960	1	台
3	大人用靴箱	琉球松	W910×D360×H1300	1	台
4	ロッカー兼掲示板	琉球松	W1750×D450×H1800	1	台
5	玄関間仕切り	琉球松	W2475×D130×H700	1	台
6	こども用椅子(玄関用)	琉球松	W610×D200×H960	1	台
7	整理棚	琉球松	W910×D360×H960	1	台
8	絵本ラック	琉球松	W900×D360×H900	1	台

6. その他、仕様に関する事項

- (1) 設置に関する費用(物品の搬入、養生、組み立て、据付、調整等)の諸経費を全て含めること。
また、梱包材料等の納入時に発生するごみ類は持ち帰ること。
- (2) この仕様書に記載のない事項及び疑義が生じた場合は、発注者と協議し、承認を得てから製作すること。
- (3) 具体的な協議の際は、原則として受注者が来庁の上、協議すること。
- (4) 物品の搬入・設置に際して養生が生じる場合は、受注者の責任において養生すること。納入の際は、受注者が必ず立ち合い、万が一建物、設備等に損害を与えた場合は、受注者の責任において現状回復をおこなうこと。

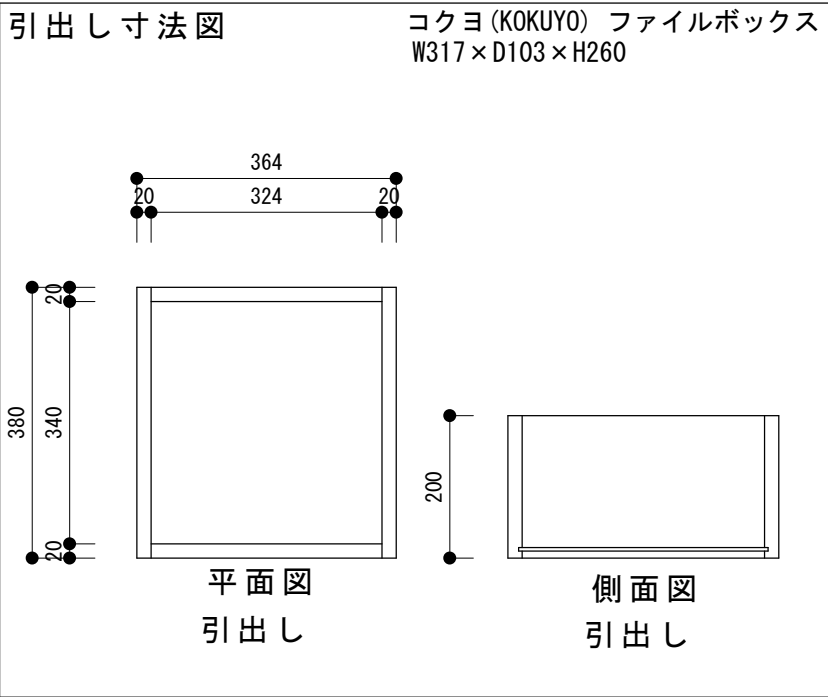
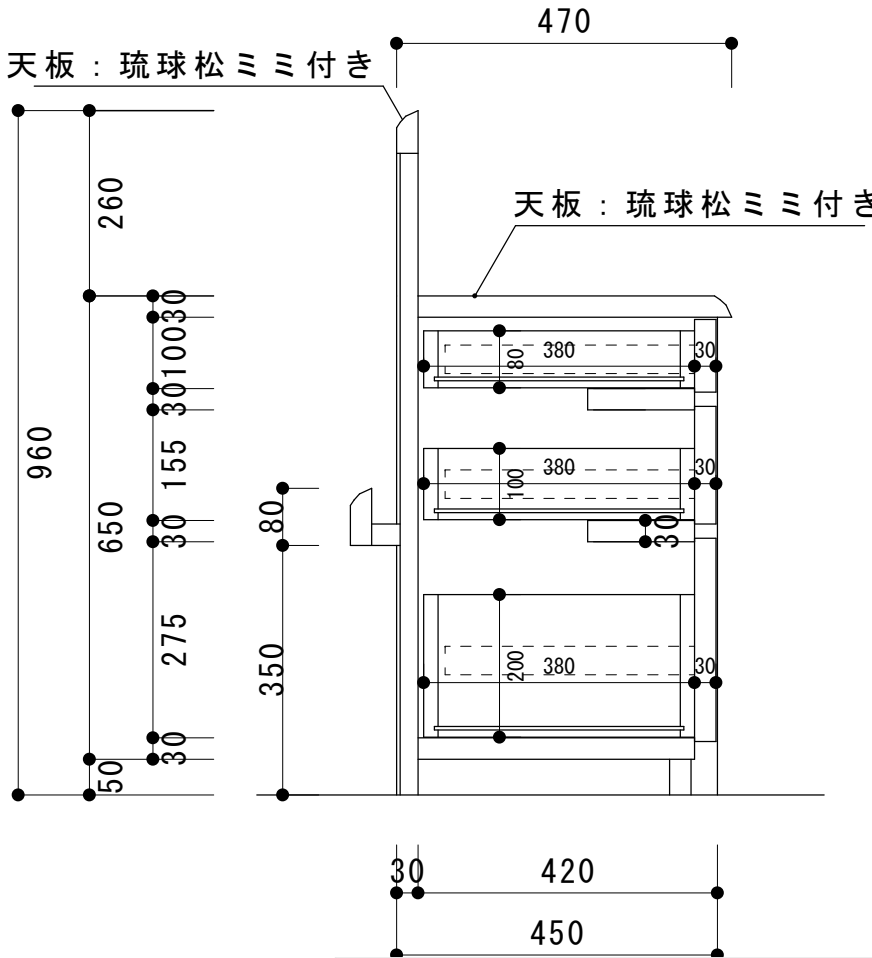
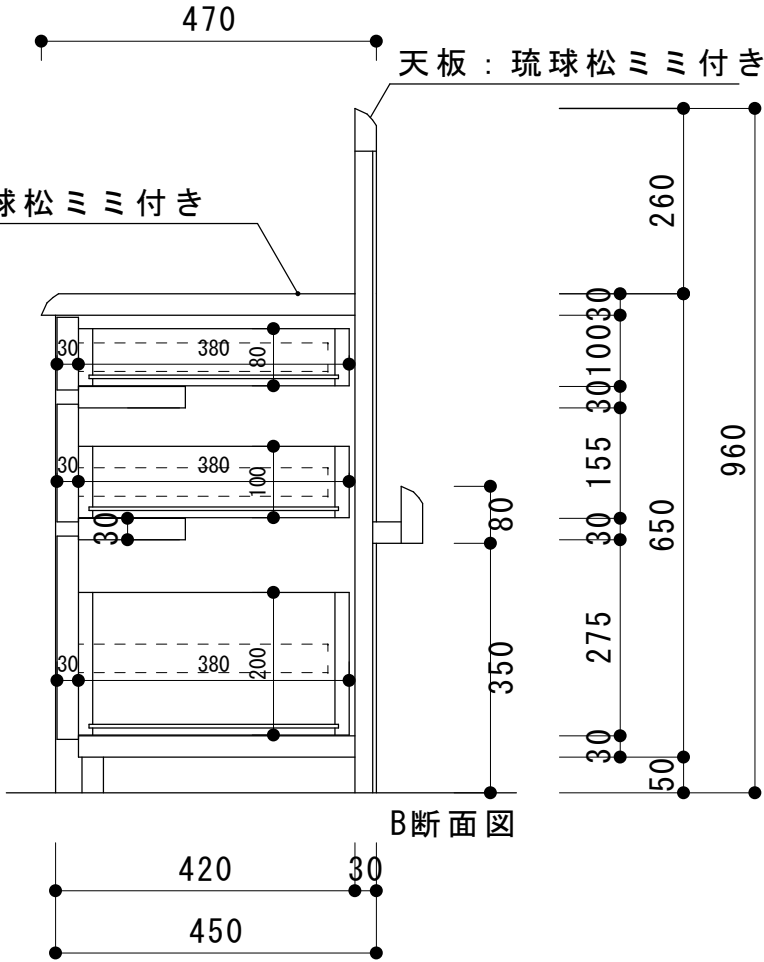
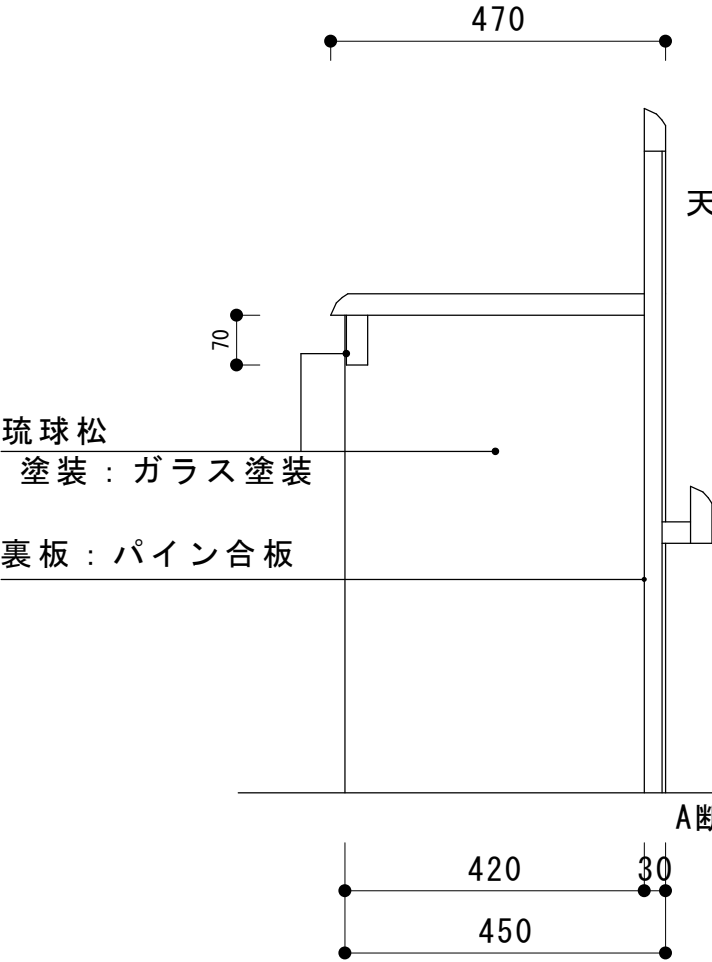
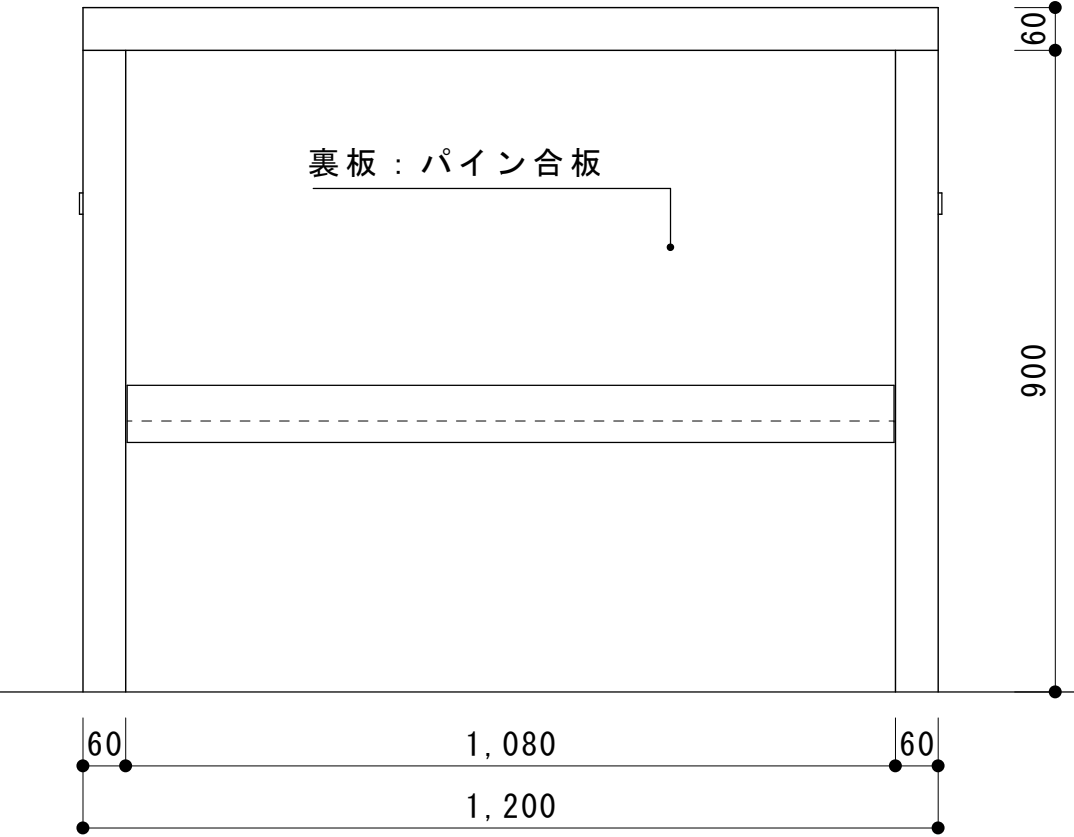
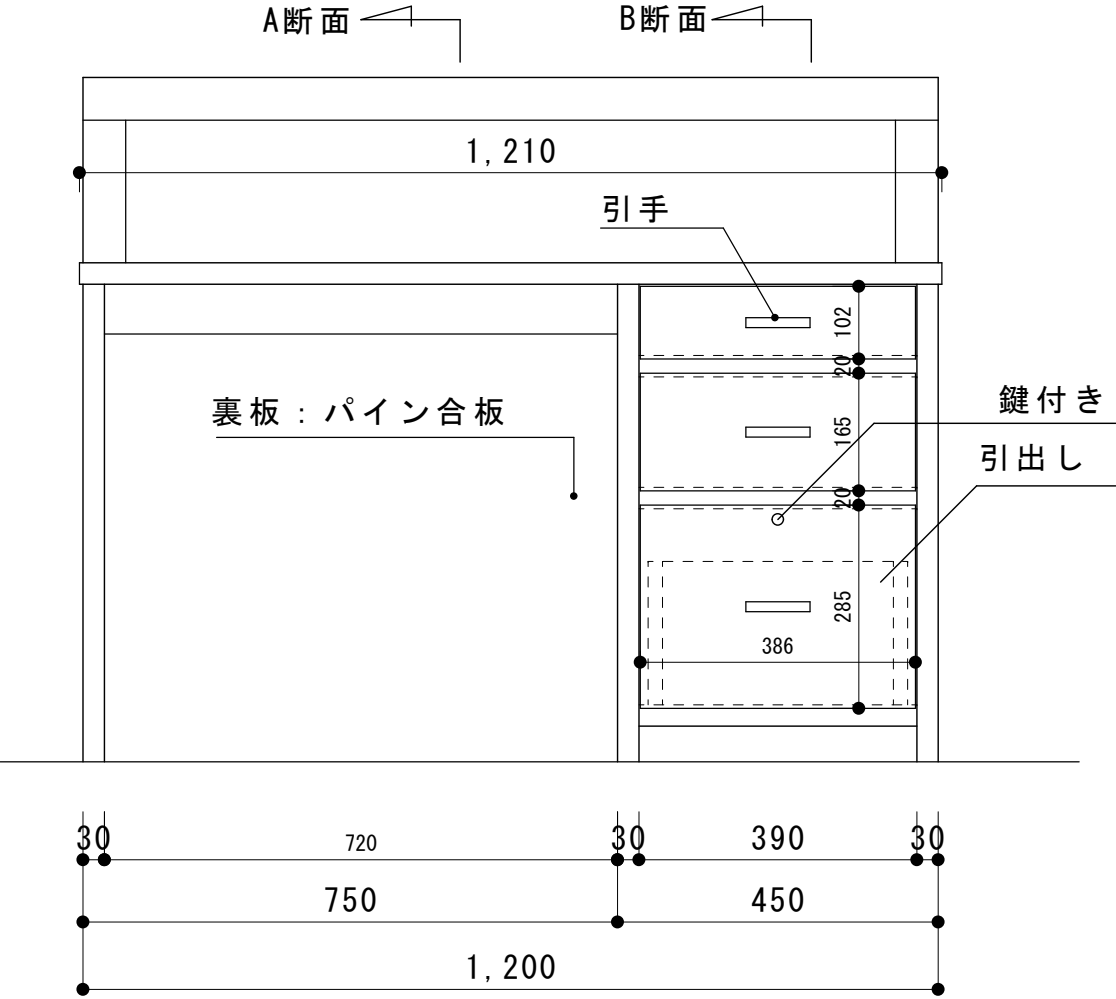
7. 問い合わせ先

那覇市こどもみらい部 こども教育保育課 指導 G 高江洲

[TEL:098-861-2113](tel:098-861-2113) FAX:098-861-2114

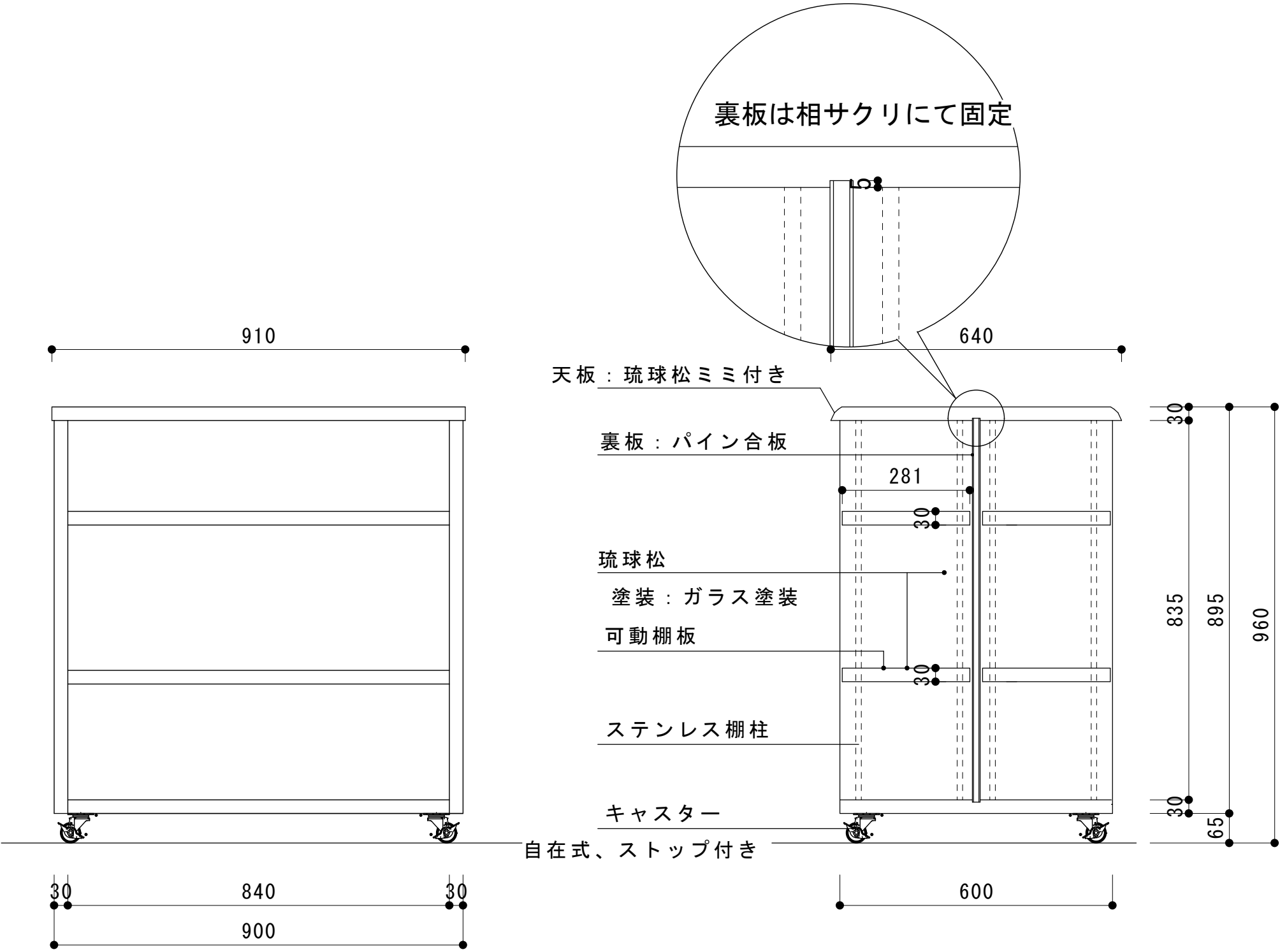
メールアドレス:51829TIKA@city.naha.lg.jp

カウンター兼職員PC机 No1

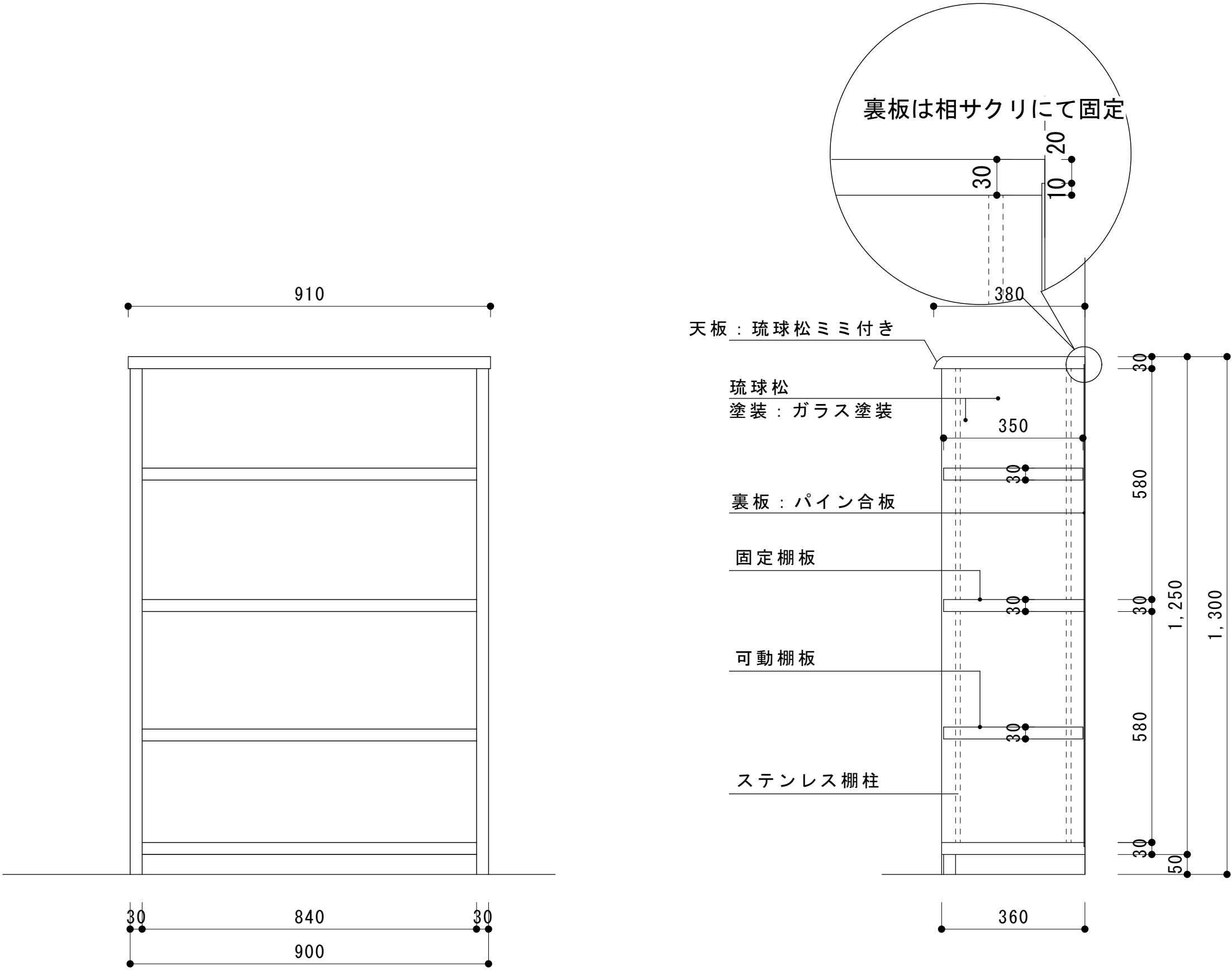


※板厚は30mm～25mm

移動式収納棚 No2

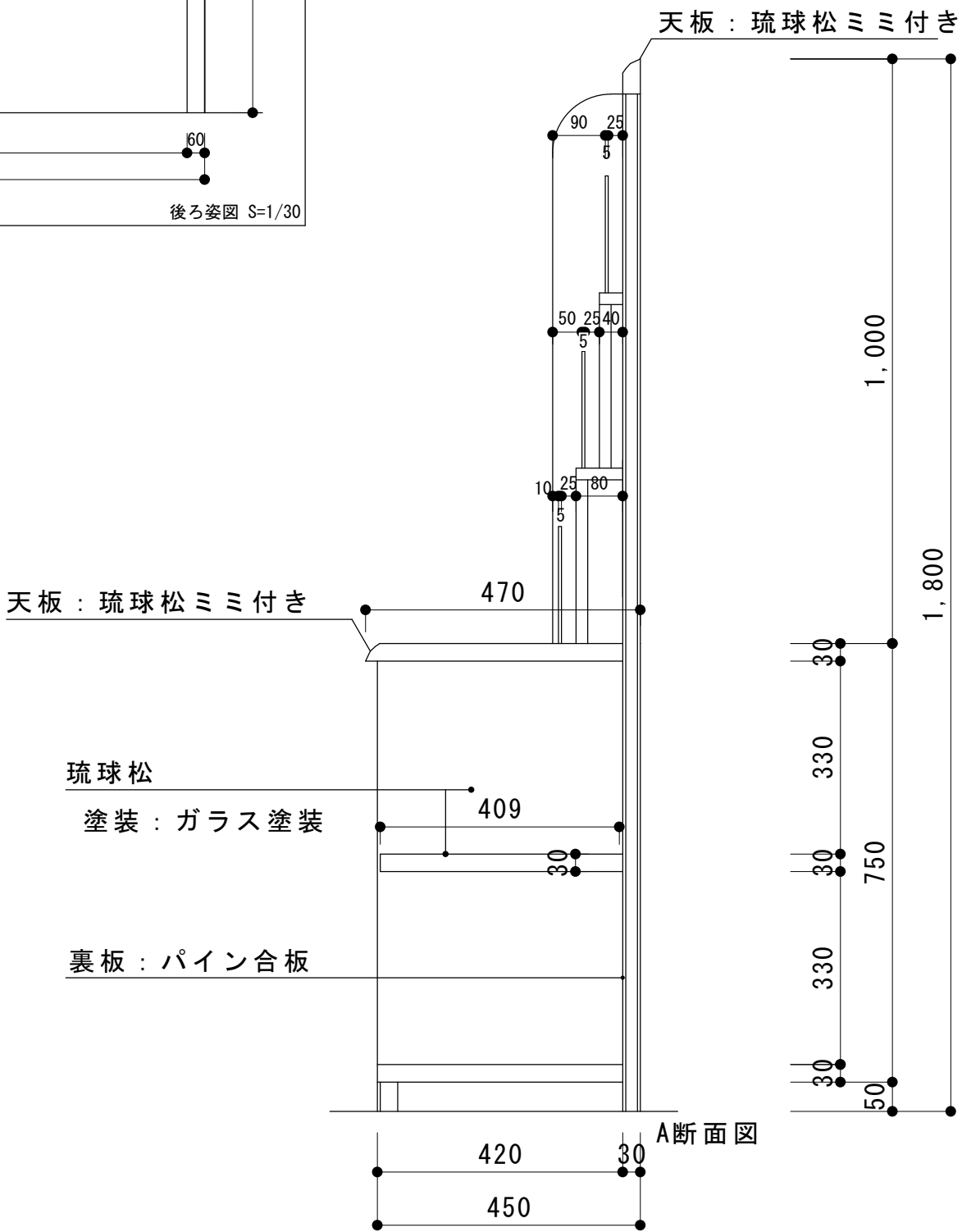
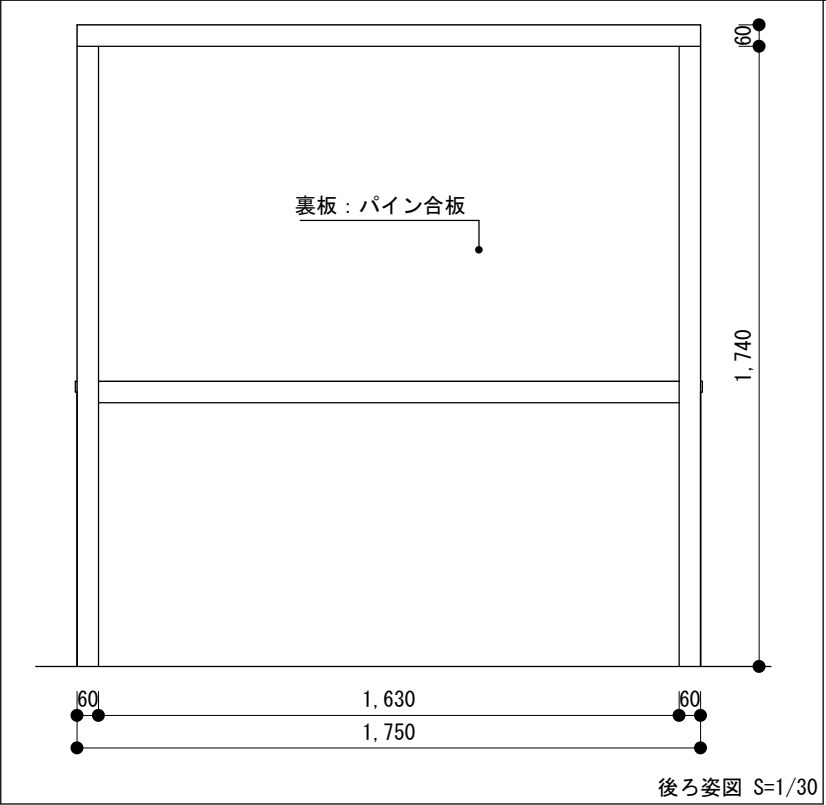
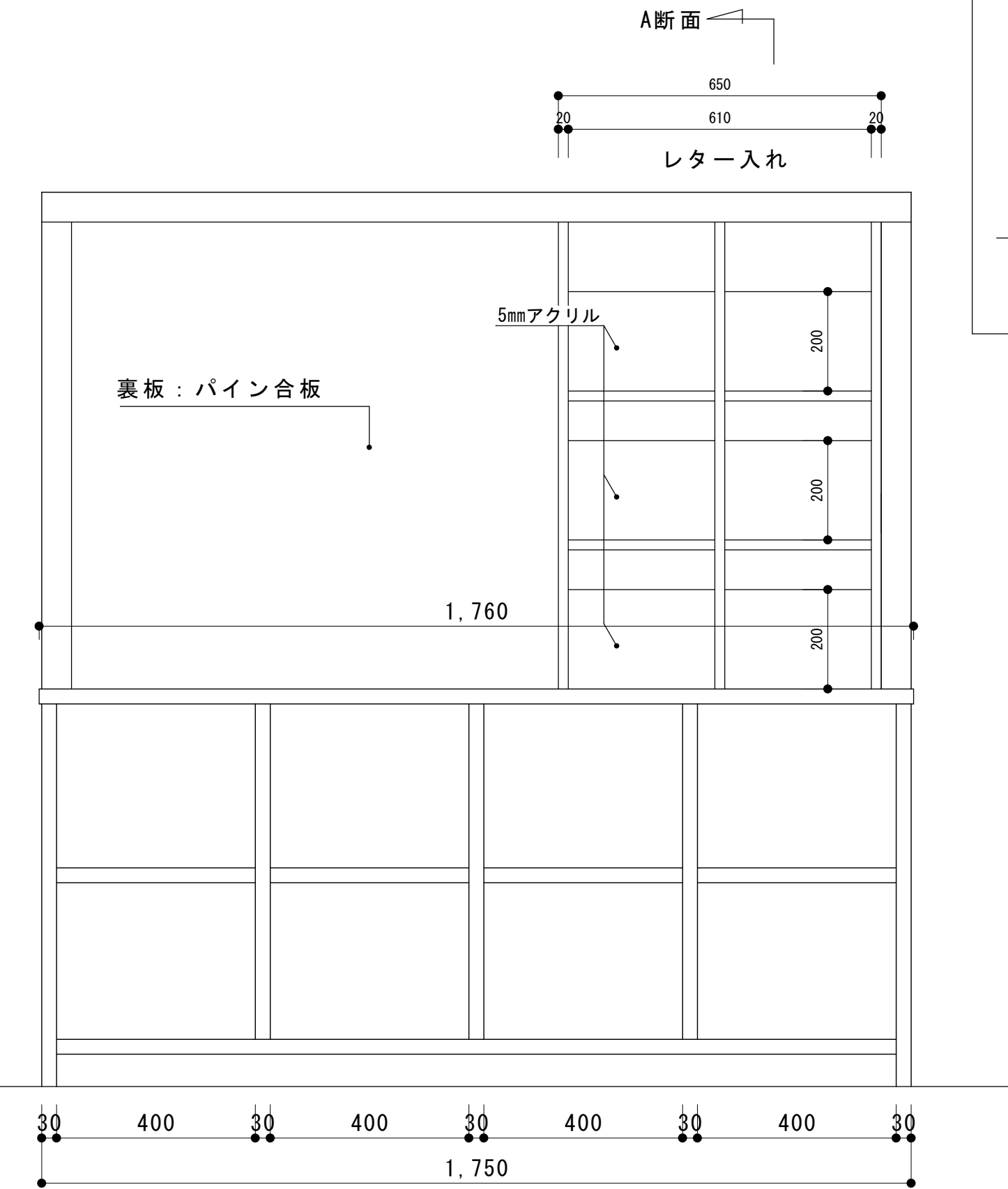


※板厚は30mm～25mm

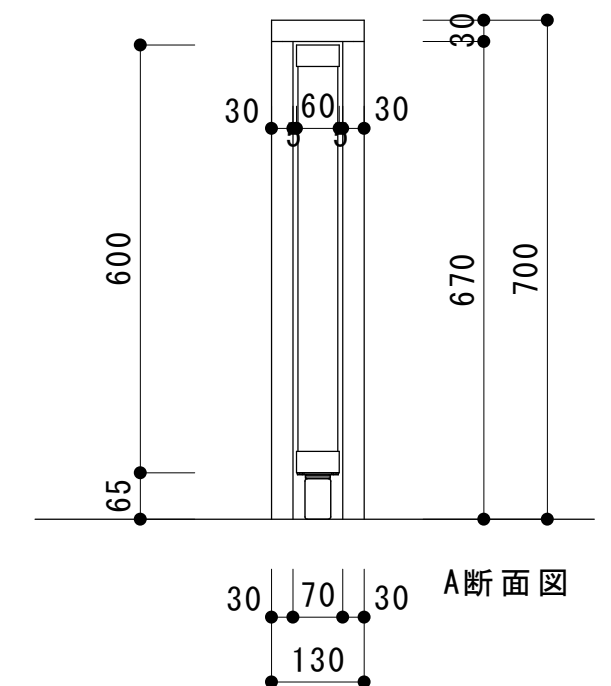
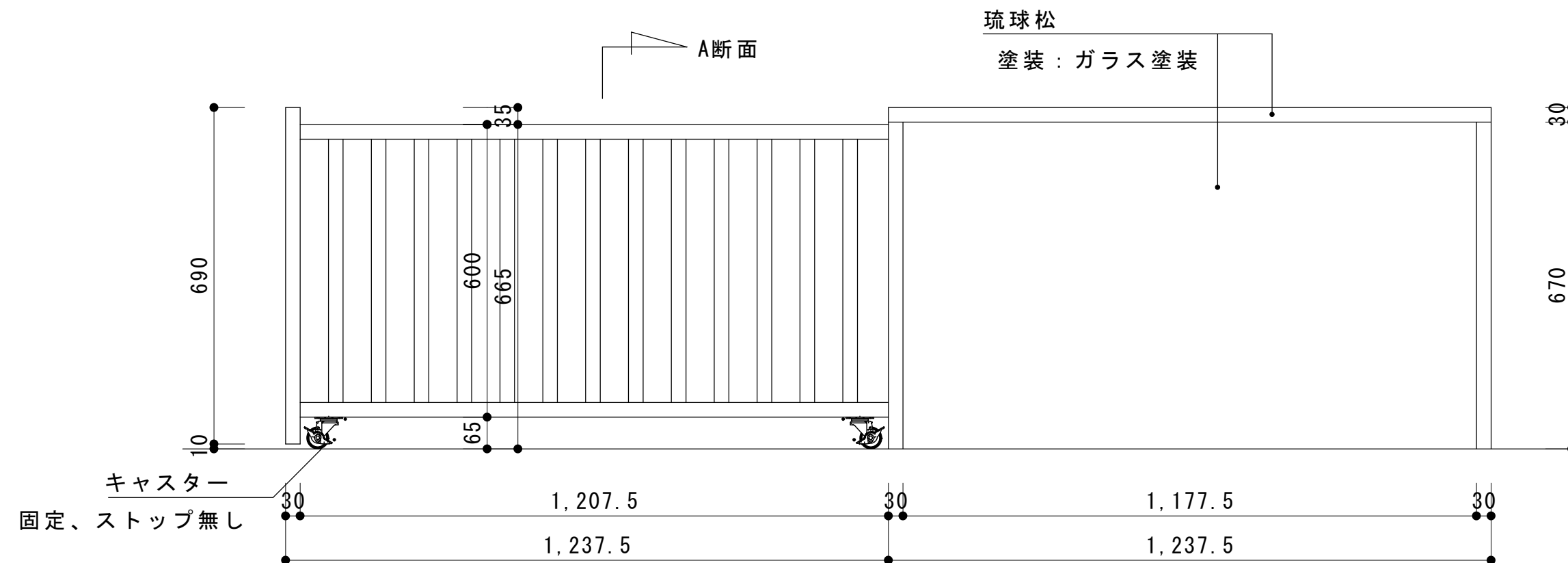
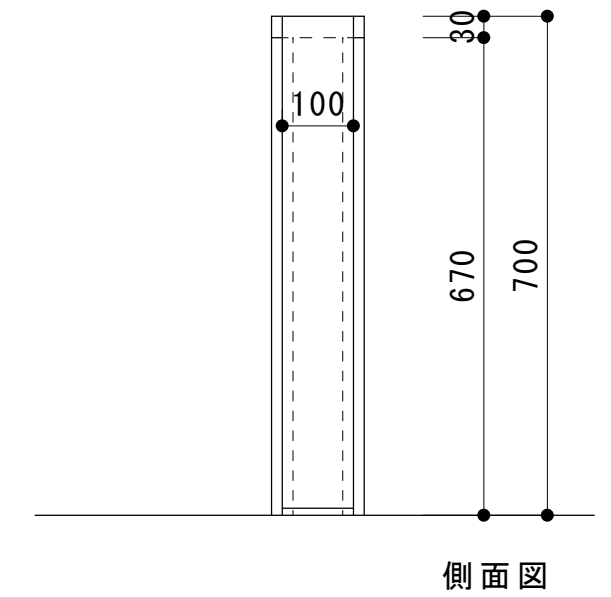
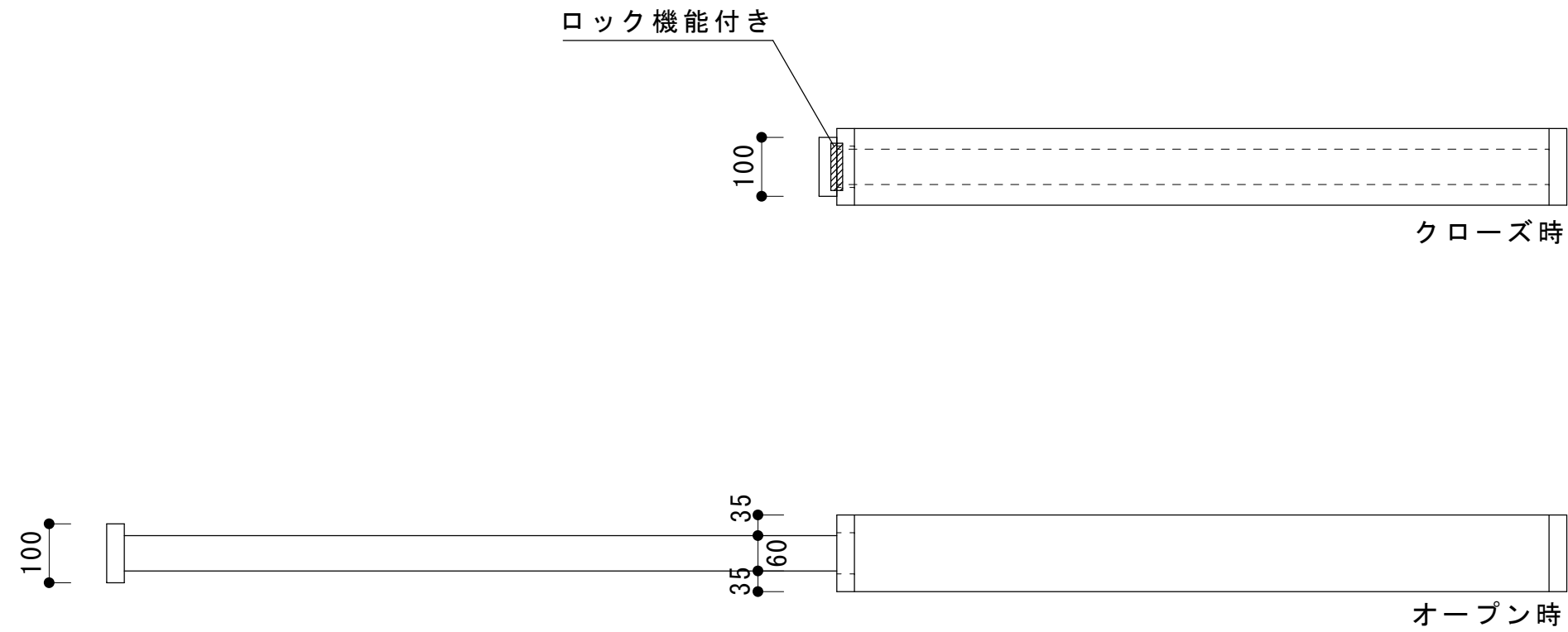


※板厚は30mm～25mm

ロッカー兼掲示板 No4



※板厚は30mm～25mm

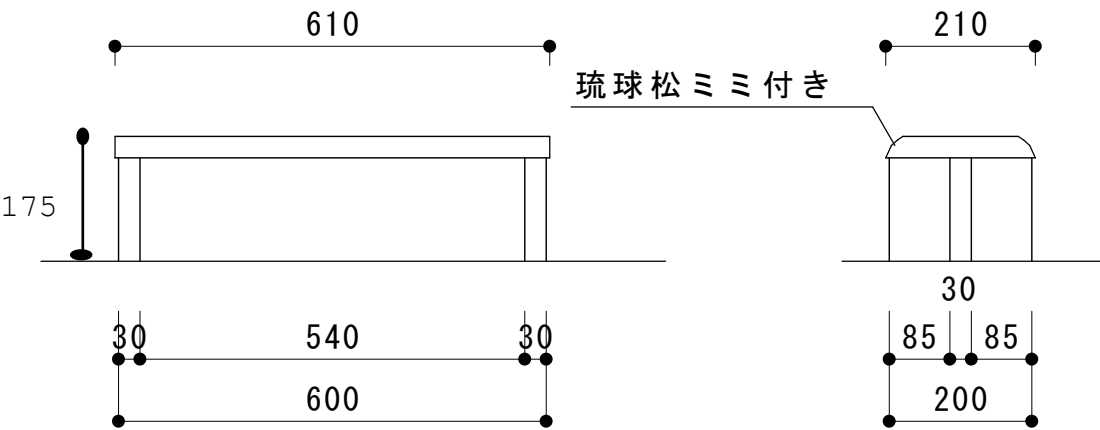


※板厚は30mm～25mm

子ども用椅子 No6

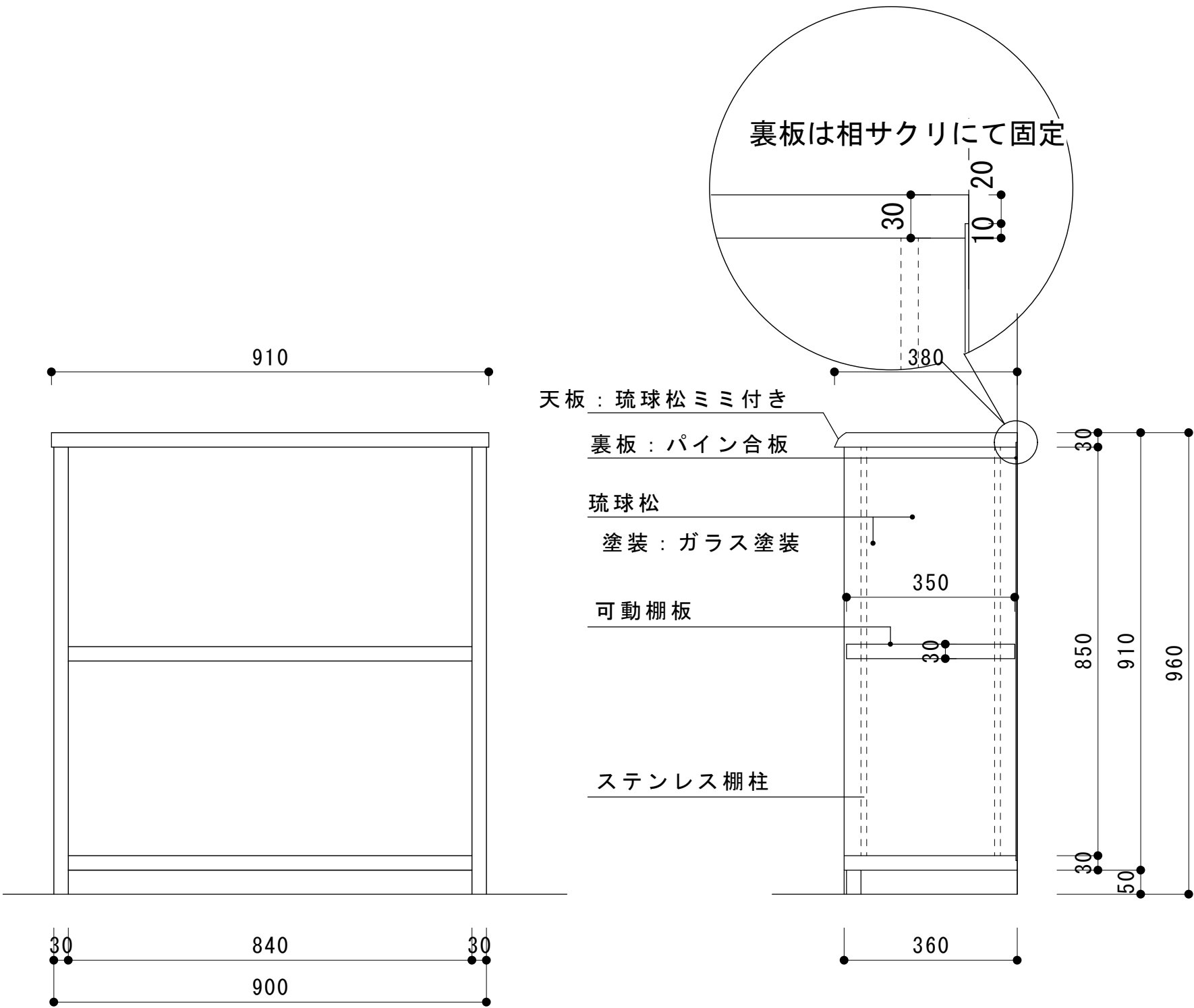
琉球松

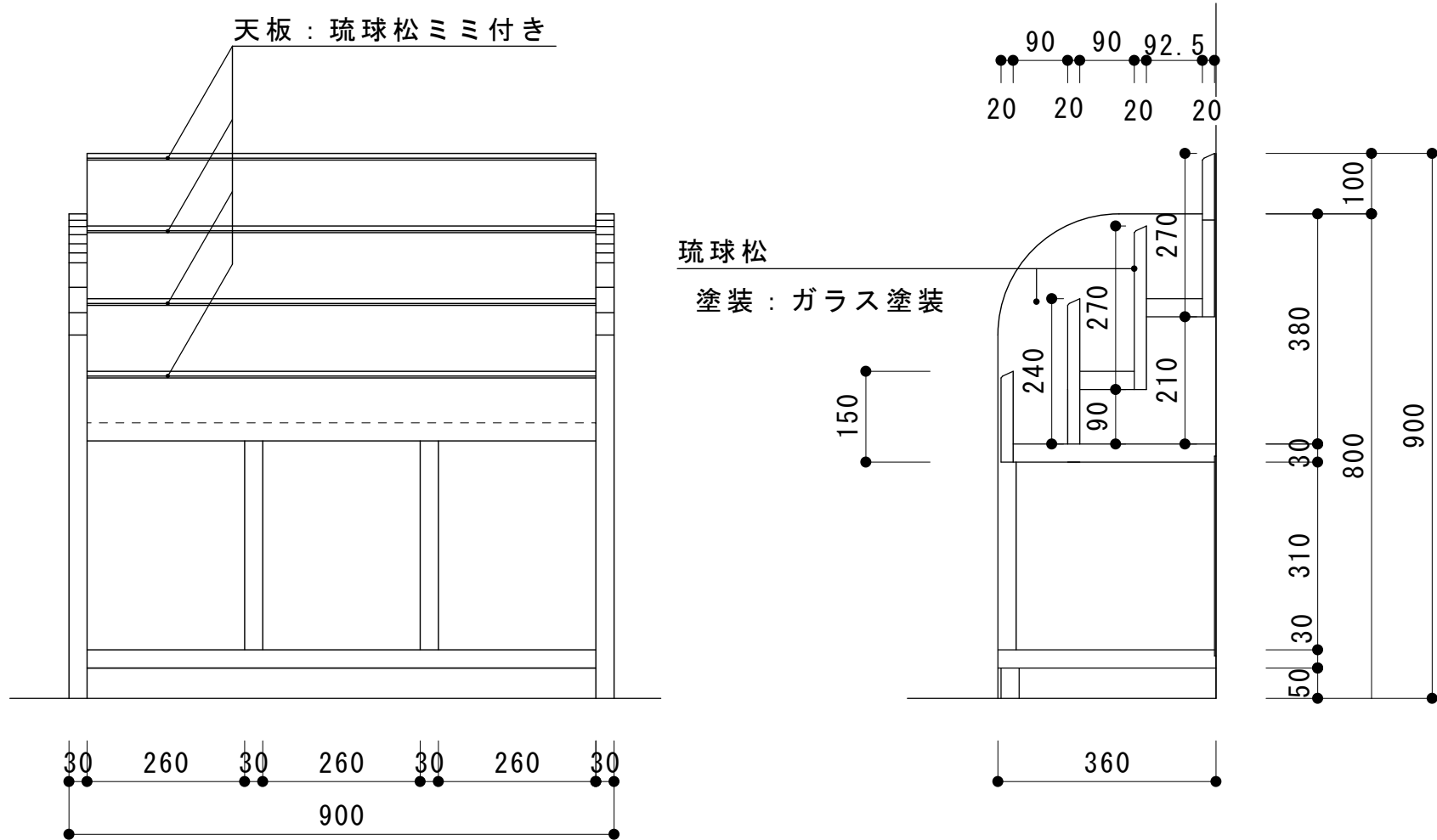
塗装：ガラス塗装



※板厚は30mm～25mm

整理棚 No7





※板厚は30mm～25mm