

企 業 の 手 持 業 務 委 託 の 状 況

商号又は名称		
業 務 名 称 等	業 務 名	
	発 注 者	
	履 行 場 所	
	請 負 代 金 額 (円)	☐ 共同企業体 ()
	履 行 期 間	
	進 捗 率	% (月末現在)
	業 種	
業 務 名 称 等	業 務 名	
	発 注 者	
	履 行 場 所	
	請 負 代 金 額 (円)	☐ 共同企業体 ()
	履 行 期 間	
	進 捗 率	% (月末現在)
	業 種	
業 務 名 称 等	業 務 名	
	発 注 者	
	履 行 場 所	
	請 負 代 金 額 (円)	☐ 共同企業体 ()
	履 行 期 間	
	進 捗 率	% (月末現在)
	業 種	
業 務 名 称 等	業 務 名	
	発 注 者	
	履 行 場 所	
	請 負 代 金 額 (円)	☐ 共同企業体 ()
	履 行 期 間	
	進 捗 率	% (月末現在)
	業 種	

注意事項

- 1 那覇市法制契約課(平成27年度までは契約検査課)又は那覇市上下水道局総務課発注の業務委託を全て記入すること。ただし、次のア〜ウに該当する業務委託を除く。
 ア.随意契約の方法により契約を締結したもの
 イ.予定価格(消費税込み)が100万円未満の業務委託
 ウ.公告又は通知に「本案件は、手持ち案件とはみなさない。」と記載されている業務委託
- 2 契約書の写し(業務名称等を確認できるもの)及び協定書等(出資比率を確認できるもの)を添付すること。
- 3 請負代金額は、請負代金総額(変更契約を含む)を記入すること。共同企業体の場合は、出資比率で按分した金額も()書きで記入すること。
- 4 手持業務委託がない場合は「なし」と記入すること。
- 5 手持工事の進捗率が本案件の開札日の前月末時点で30%以上でない場合については、開札日時点での進捗率が30%以上であることを証明する資料(業務担当課承認を得たもの)を提出すること。