

記載例

提出日をご記入ください。(提出締切日は、事業完了日から起算して 14 日を経過した日)

(第 11 号様式)

令和〇年 〇月 〇日

那覇市長 宛

所在地 那覇市泉崎 1-1-1 〇〇ビル7階

商号 株式会社 〇〇〇〇

代表者 代表取締役 〇〇〇〇

印

本市が発行した「補助金交付決定通知書」の発行日と「那覇市指令経商第●号」を記入してください。

市内事業者事業刷新支援事業補助金実績報告書

令和〇年〇月〇日付、那覇市指令経商第〇〇〇〇号により交付決定の通知を受けた当該事業の実績について、市内事業者事業刷新支援事業補助金交付要綱第13条の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

- 1 事業名 〇〇〇〇〇〇事業
- 2 交付決定額 800,000円
- 3 精算額 800,000円
- 4 返還額 0円

5 事業実施内容について

(1) 実施内容

(以下は記入例です。自社で実施した補助事業の取組内容を記入してください。)

販路拡大のため次のとおり①～③を実施した。

① チラシ作成及び配布

印刷会社に依頼をして新たなサービスに関するチラシを〇〇枚作成し、店頭で配布することで幅広い年齢層の集客を図った(配布期間：●月●日から●月●日まで)。

チラシ写真

チラシを配布している様子の写真

② ホームページ作成

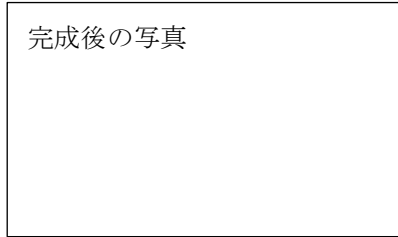
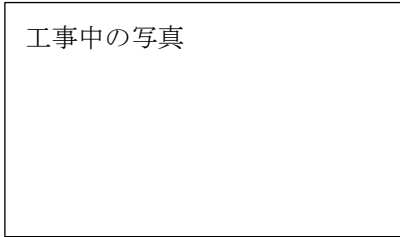
10 年前に作成したホームページが分かりにくいため、リニューアルし閲覧数増及び受注増を図った

(受注期間：●月●日から●月●日まで)。

URL : <https://xxxxxxxxxxxxx.jp>

③ 内装工事

弊社は車椅子を利用される方や足の不自由な高齢者も多く来店するため、店舗のバリアフリー化（手すりの設置、段差の解消・スロープの設置）を行い、高齢者の集客の向上を図った（工事期間：●月●日から●月●日まで）



(2) 事業実施期間

令和●年●月●日から●月●日まで

できるだけ、売上額や来店者数といった数字で分かる実績を記載し、客観的な記述に努めてください。

(3) 事業評価及び改善点

(以下は記載例です。適宜参考にしながら、自社で実施した補助事業がもたらす効果等を記入してください)

●事業概要

① チラシ作成及び配布による成果

本事業で実施したチラシ作成により、特に〇〇で配布したチラシを手にした中・高年女性からの問い合わせが多くなり、これが売上増につながった主な要因である。

② ホームページ作成による成果

本事業でホームページを分かりやすく刷新したことで、アクセス数が増え今後の問合せや受注増が期待できる。具体的には、HP を閲覧した顧客から「〇〇」「〇〇」という問い合わせがあり、30 件の問い合わせの内、10 件、100 千円の注文に繋がった。

自社でも編集がしやすい wordpress を導入した。

アクセス数を維持するため今後はこまめに情報を発信していきたい。

③ 内装工事による成果

バリアフリー化したことでお客様に喜んでもらっている。当初のターゲットであった高齢者はもちろん、子供連れの若い女性にも好評で来店数が伸びた。

バリアフリー化 前：●名（高齢者●%、子連れ●%）

バリアフリー化 後：●名（高齢者●%、子連れ●%）

チラシ配布による商品 PR 効果は、当初予想を上回る反響があった。このまま順調に目標数値に近づくと、現在の従業員数では、対応しきれないため、今後、従業員の増員も検討している。

HP を刷新したことで顧客から評価を得ている。定期的に新商品やイベント情報をアップして、これらの良い評価を持続させて行きたい。本事業をきっかけに、今まで取引がなかった町内企業からも問い合わせがあり、新規の取引に繋がることが期待できる。

また今後、高齢者の方が当店のファンになってくることで、安定した売上が期待できる。

●申請時の計画目標との比較および達成状況

項目	計画時の数値	事業実施後の数値
〇〇の売上	〇円	〇円
〇〇にかかっていた作業時間数	〇時間	〇時間

●今後の展望

今回の補助金を活用した自動化システムの導入は、当社の持続的成長に向けた DX 推進の重要な一歩となった。今後は、本システムの運用で得られた知見を活かし、他の製造工程における自動化・省力化の導入を積極的に検討していきたい。特に、IoT 技術と AI を組み合わせた予知保全システムの構築や、生産計画の最適化など、さらなるスマートファクトリー化を目指し、当社の競争力強化と企業価値向上に努めていく。

6 添付書類

- (1) 収支決算書（参考様式）
- (2) 契約履行に必要な要件を記載した見積書又は請書その他これらに準ずる書類の写
- (3) 支払領収書の写し又は代金の支払いを証明できる書類の写し
- (4) 事業実績の全体像が把握できる写真
- (5) その他市長が必要と認める書類