

令和7年7月8日までに提出がありました「粗大ごみ等受付処理システム再構築事業」提案に関する質問疑義照会書への質問、及び回答は以下のとおりです。

連番	募集要領 または仕様書等	質問	回答
1	(様式5) 機能要件・セキュリティ要件・運用保守要件確認書	No69にて、キャッシュレス決済の導入が必須要件にございますが、電子決済に関するランニングコストについては今回の見積価格に含まず、収納代行業者と貴市の直接取引と考えて良いのでしょうか。	お見込のとおりです。 イニシャルコスト、及びランニングコストについては、提案上限額に含まれておりません。また、収納代行業者との契約は、本市にて行います
2	(様式5) 機能要件・セキュリティ要件・運用保守要件確認書	No70にて、国内シェア率の高い決済サービス1種を必須としておりますが、PayPayに限らず協議の上で選定も可能な認識でよろしいのでしょうか。	お見込のとおりです。 キャッシュレス決済の種類は、クレジットカードと、国内シェア率の高い電子マネー1種を選定し、提案してください。

3	(様式 5) 機能要件・セキュリティ要件・運用保守要件確認書	No284～288 にて現行システムの電子地図上に登録済みのデータの移行の要件がございいますが、ご提供可能な範囲で、データ項目やフォーマットなどの詳細をご教示ください。	No284～288 において想定している、現行システムに登録データの項目の概要は、次のとおりです。 粗大ごみ並びにその他受付業務において共通する項目は、申請者の氏名、住所、電話番号、受付日、備考などです。 その他受付業務ごとに必要な項目の一部は以下のとおりです。 「陳情」においては結果区分（解決、経過観察）、結果種別（不法投棄、持ち去りなど）、陳情内容、陳情種類（門口収集、調査、不法投棄など）、処理備考などです。 「草木収集」においては、搬入者、ごみの発生場所、搬入日、搬入車両情報（ナンバー、車種）、搬入予定（回数、ごみ量）などです。 「地域清掃」においては、開催住所、団体名称、開催日、回収場所、回収業者、回収結果、ごみ量などです。 「死犬猫等収集」においては、種別名称、通報個数、箇所住所、道路種別、箇所範囲などです。 「アシスト収集」においては、ごみ種類（通常、粗大、多量）、緊急連絡先情報（緊急連絡者名、続柄など）、関係者情報（関係者名、関係機関）、対象区分（65歳以上、障がい者）、世帯構成、同居の有無、介護度、転倒歴、移動方法（車イス、歩行器、つたえ歩きなど）、依頼理由、置き場所、ごみの分別（本人、ヘルパー）、声掛けの必要性、立会人情報、収集日などがあります。 具体的な項目については、優先交渉権者決定後の契約締結に向けた協議の中で、お示しいたします。 なお、現行システムの電子地図データ移行に関するフォーマットは CSV となります。
---	--------------------------------	--	--

4	粗大ごみ等受付処理システム再構築事業に係る公募型プロポーザル募集要領	「2. 事業概要」(6)に記載のシステム構築期間内に含む2カ月程度の仮稼働期間までに必須の機能をご教示ください。	原則として、仮稼働期間においては全機能のテスト操作の実施を想定しております。 ただし、仮稼働期間中に段階的な提供が必要となる場合については、提案者において必須機能の優先順位を定め、たうえて、「提案書作成要領」の「2 提案書の構成」の(2)④に示す導入スケジュールにて、明記してください。
5	(様式6) 契約実績証明書	掲載可能な実績については、地方自治体に限らず、国の実績を含めてもよろしいでしょうか。	契約実績証明書については、本業務に提案事業者が適していると評価できる導入実績、経歴などを記述していただきます。そのため、質問のとおり、国の実績を含めてもかまいません。