

デジタル受診票利用方法

4

1 乳幼児健診の『予定を立てる』 ※③で予約した日付を入力してください。



TOPメニューの
「乳幼児健診」をタップ



対象の健診名を確認し、
「予定を立てる」をタップ

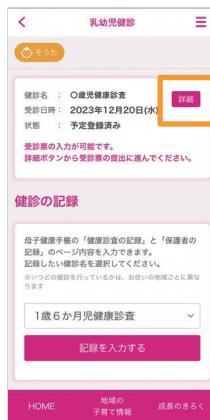


③で予約した日付を
入力し、「確認する」をタップ



「OK」をタップ
この画面で予定の入力は完了

2 乳幼児健診の『受診票を入力』 ※受診日までに入力を完了してください。



登録した予定を確認し、
「詳細」をタップ



「受診票の入力」
をタップ



各項目をすべて入力し、
「登録」をタップ



途中保存も
可能！



この画面で
受診票の入力は完了！

3 受診日当日、会場受付にあるQRコードを読み取り受付完了



入力したスマホを健診会場に持参できない場合
(例:母のスマホに入力したが、父だけが健診会場に行く場合等)



「受診施設」を選択
表示された提出番号をお子さまの同行者
にお伝えください。
当日、こちらの番号を受付スタッフに申し
出してください。
※健診日の当日、医療機関の受付前までに
操作を完了してください!!



4 受診完了後、受診した健診を選択し、結果を確認