

第12号様式(第6条関係)

那覇市議会議長
野原 嘉孝 様



令和5年4月28日

議員名 上原 仙子 印

令和4年度政務活動費収支報告について

那覇市議会政務活動費の交付に関する 条例第8条 第1項 の
規定に 基づき、別紙のとおり令和4年度政務活動費収支報告書を提
出します。

記

令和4年 4月分 ～ 令和5年 3月分

令和4年度政務活動費収支報告書

議員名 上原 仙子

1 収 入

政務活動費 1,080,000 円

2 支 出

(単位:円)

科 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	137,814円	
研 修 費	68,900円	
広 報 費	90,000円	
広 聴 費	3,040円	
要請・陳情活動費	0円	
会 議 費	0円	
資 料 作 成 費	0円	
資 料 購 入 費	0円	
人 件 費	0円	
事務所費	359,933円	
合 計	659,687円	

3 残 額 420,313 円

令和4年度 会計明細

議員名 上原仙子

項目合計 / 支出		
区分	種別	集計(円)
1 調査研究費	1. 交通費 ガソリン代	25,900
	1. 交通費 駐車料金	0
	1. 交通費 タクシー料金、車両借り上げ料	0
	1. 交通費 モノレール料金	0
	1. 調査委託費	0
	1. 携帯電話 (月額1/2以内、上限1万円)	69,300
	1. インターネットに係る経費 (月額1/2以内、上限1万円)	0
	1. 視察旅費	42,614
	1. その他	0
調査研究費 集計		137,814
2 研修費	2. 研修旅費	68,900
	2. 参加費等	0
	2. その他	0
研修費 集計		68,900
3 広報費	3. 資料印刷・印刷製本費	0
	3. 文書通信費 (通信運搬費)	0
	3. 文書通信費 (広報WEB作成管理費)	0
	3. 会場費	0
	3. 交通費 駐車料金	0
	3. 広報用消耗品代	0
	3. その他	90,000
広報費 集計		90,000
4 広聴費	4. 交通費 駐車料金	1,500
	4. 交通費 タクシー料金、車両借り上げ料	1,540
	4. 交通費 モノレール料金	0
	4. 会場費	0
	4. その他	0
広聴費 集計		3,040
5 要請・陳情活動費	5. 要請・陳情旅費	0
	5. 資料印刷・印刷製本費	0
	5. その他	0
要請・陳情活動費 集計		0
6 会議費	6. 会議旅費	0
	6. 会場費	0
	6. 資料印刷・印刷製本費	0
	6. その他	0
会議費 集計		0
7 資料作成費	7. 資料印刷・印刷製本費	0
	7. 事務機器購入	0
	7. 事務用品等消耗品代	0
	7. その他	0
資料作成費 集計		0
8 資料購入費	8. 書籍購入費	0
	8. 新聞雑誌購読料	0
	8. 有料データベース利用料等	0
	8. その他	0
資料購入費 集計		0
9 人件費	9. 雇用経費	0
	9. その他	0
人件費 集計		0
10 事務所費	10. 事務所の賃借料	307,333
	10. 事務所駐車場の賃借料	0
	10. 維持管理費	13,000
	10. 固定電話 (月額1/2以内、上限1万円)	0
	10. 事務機器購入	0
	10. 備品	0
	10. リース代等	0
	10. その他	39,600
事務所費 集計		359,933
総計		659,687

残 額

420,313

会計帳簿(項目別)

2022年度

議員名 上原 仙子

1.調査研究費

整理番号	年月日	経費種類	その他(内容)	補足	支出額	政務活動費	備考	区分比率	上限額
交通費 ガソリン代									
1	1	4月25日	1.交通費 ガソリン代		5,289	2,600		0.5	0
1	2	5月29日	1.交通費 ガソリン代		4,864	2,400		0.5	0
1	3	7月7日	1.交通費 ガソリン代		5,005	2,500		0.5	0
1	4	8月15日	1.交通費 ガソリン代		5,149	2,500		0.5	0
			小計		20,307	10,000			
2	1	9月1日	1.交通費 ガソリン代		4,680	2,300		0.5	0
2	2	9月30日	1.交通費 ガソリン代		3,370	1,600		0.5	0
2	3	10月17日	1.交通費 ガソリン代		4,997	2,400		0.5	0
2	4	11月18日	1.交通費 ガソリン代		4,645	2,300		0.5	0
			小計		17,592	8,600			
3	1	12月14日	1.交通費 ガソリン代		5,003	2,500		0.5	0
3	2	1月6日	1.交通費 ガソリン代		4,849	2,400		0.5	0
3	3	2月24日	1.交通費 ガソリン代		4,986	2,400		0.5	0
3	4		1.交通費 ガソリン代			0		0.5	0
			小計		14,838	7,300			
4	1		1.交通費 ガソリン代			0		0.5	0
4	2		1.交通費 ガソリン代			0		0.5	0
4	3		1.交通費 ガソリン代			0		0.5	0
4	4		1.交通費 ガソリン代			0		0.5	0
			小計		0	0			
ガソリン代 合計					52,737	25,900			
携帯電話									
1	1		1.携帯電話(月額1/2以内、上限1万円)	4月～3月	139,751	69,300	※添付参照	50%	
視察旅費									
1	1	1/10-1/11	1.視察旅費		40,670	40,670	※報告書・添付参照	100%	
2	①-②		1.視察旅費		1,944	1,944	添付参照	100%	
			1.視察旅費			0		100%	
			1.視察旅費			0		100%	
			小計		42,614	42,614			
1. 調査研究費 総合計					235,102	137,814			

2.研修費

整理番号	年	月日	経費種類	その他(内容)	補足	支出額	政務活動費	備考	区分比率	上限額
研修旅費										
1	①		2.研修旅費	地方議会特別セミナー		7,000	7,000	※報告書・添付参照	100%	
2	①-②		2.研修旅費	防災士研修		61,900	61,900	※報告書・添付参照	100%	
2. 研修費 総合計						68,900	68,900			

3.広報費

整理番号	月日	経費種類	その他(内容)	補足	支出額	政務活動費	備考	区分比率	上限額
資料印刷・印刷製本費									
1	1		3.その他	ホームページ制作費	180,000	90,000	添付参照	50%	
			3.資料印刷・印刷製本費			0			
			小計		180,000	90,000			
文書通信費(通信運搬費)									
1	1		3.文書通信費(通信運搬費)			0		100%	0
3. 広報費 総合計					180,000	90,000			

会計帳簿(項目別)

2022年度

議員名 上原 仙子

4.広聴費

経理 番号	月日	経費種類	その他(内容)	補足	支出額	政務活動費	備考	区分比率	上限額
交通費 駐車料金									
1	1	4.交通費 駐車料金			800	800		1	0
1	2	4.交通費 駐車料金			200	200		1	0
1	3	4.交通費 駐車料金			200	200		1	0
1	4	4.交通費 駐車料金			300	300		1	0
			小計		1,500	1,500			
2	1	4.交通費 駐車料金				0		1	0
2	2	4.交通費 駐車料金				0		1	0
2	3	4.交通費 駐車料金				0		1	0
2	4	4.交通費 駐車料金				0		1	0
			小計		0	0			
3	1	4.交通費 駐車料金				0		1	0
3	2	4.交通費 駐車料金				0		1	0
3	3	4.交通費 駐車料金				0		1	0
			小計		0	0			
駐車料 合計					1,500	1,500			
交通費 タクシー料金、車両借り上げ料									
1	1	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ			1,540	1,540		1	0
1	2	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
1	3	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
1	4	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
			小計		1,540	1,540			
2	1	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
2	2	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
2	3	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
2	4	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
			小計		0	0			
3	1	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
3	2	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
3	3	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
3	4	4.交通費 タクシー料金、車両借り上げ				0		1	0
			小計		0	0			
タクシー代合計					3,040	3,040			
4. 広聴費 総合計					3,040	3,040			

5.要請・陳情活動費

経理 番号	月日	経費種類	その他(内容)	補足	支出額	政務活動費	備考	区分比率	上限額
要請・陳情旅費									
1		5.要請・陳情旅費				0			
総合計					0	0			

会計帳簿(項目別)

2022年度

職員名 上原 仙子

9.人件費

整理 番号	月日	経費種類	その他(内容)	補足	支出額	政務活動費	備考	割合比率	上限額
雇用経費									
1	1	9.雇用経費				0		100%	0
			小計		0	0			
9, 人件費 総合計					0	0			

10.事務所費

整理 番号	月日	経費種類	その他(内容)	補足	支出額	政務活動費	備考	割合比率	上限額
事務所の賃借料									
1	1	10.事務所の賃借料	賃料	4月～3月	614,665	307,333		50%	0
事務所駐車場の賃借料									
1	1	10.その他		ネット代	80,594	39,600		50%	0
			小計		80,594	39,600			
維持管理費									
1	1	10.維持管理費	光熱費	①	18,727	9,000		50%	0
1	2	10.維持管理費	光熱費	②	8,423	4,000		100%	0
			小計		27,150	13,000			
2	1	10.維持管理費	光熱水費			0		100%	0
2	2	10.維持管理費	光熱水費			0		100%	0
			小計		0	0			
10, 事務所費 総合計					722,409	359,933			

政務活動費充当額(円)

全体合計 659,687

	支出額	政務活動費
全体合計	1,209,451	659,687

残額

420,313

調查研究費

資料写真

ガソリン代

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

1

領収書 No ①-④

【項目】 ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

SSG 贈りゆうせきライフサポート

宇栄原店

上原 仙子
納品書(領収書)

2022年04月25日 16:33

売上
 イオンクレジット カード カイン様
 トークン
 提携カード
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P13
 数量 30.75L *
 単価 182円 ¥5,596
 (QRクーポン値引 10円 -¥307)
 値引後単価 172円 ¥5,289
 合計 ¥5,289

令和 4 年 4 月 25 日
 ガソリン代 No 1
 ¥5,289
 50%⇒ ¥2,600

SSG 贈りゆうせきライフサポート

宇栄原店

上原 仙子
納品書(領収書)

2022年05月29日 13:42

売上
 イオンクレジット カード カイン様
 トークン
 提携カード
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P13
 数量 29.30L *
 単価 178円 ¥5,215
 (単価値引 2円 -¥58)
 (QRクーポン値引 10円 -¥293)
 値引後単価 (166円) ¥4,864
 合計 ¥4,864

令和 4 年 5 月 29 日
 ガソリン代 No 2
 ¥4,864
 50%⇒ ¥2,400

SSG 贈りゆうせきライフサポート

宇栄原店

上原 仙子
納品書(領収書)

2022年07月07日 13:34

売上
 イオンクレジット カード カイン様
 トークン
 EneKey (一般提携)
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P13
 数量 29.44L *
 単価 180円 ¥5,299
 (QRクーポン値引 10円 -¥294)
 値引後単価 (170円) ¥5,005
 合計 ¥5,005

令和 4 年 7 月 7 日
 ガソリン代 No 3
 ¥5,005
 50%⇒ ¥2,500

SSG 贈りゆうせきライフサポート

宇栄原店

上原 仙子
納品書(領収書)

2022年08月15日 11:43

売上
 イオンクレジット カード カイン様
 トークン
 EneKey (一般提携)
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P13
 数量 30.29L *
 単価 (180円) ¥5,451
 (QRクーポン値引 10円 -¥302)
 値引後単価 170円 ¥5,149
 合計 ¥5,149

令和 4 年 8 月 15 日
 ガソリン代 No 4
 ¥5,149
 50%⇒ ¥2,500

ガソリン代 50%按分

4枚

充当額 10,000 円

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

2

領収書 No ①-④

【項目】 ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

SSG 領収書

宇栄原店

上原 仙子
納品書(領収書)

2022年09月01日 14:15

売上

イオンクレジットカード カイン様

トク

提携カード

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー P13

数量 27.21L *

単価 182円 ¥4,952

(QRコード) 値引 10円 -¥272)

値引後単価 172円 ¥4,680

合計 ¥4,680

(消費税10%対象 ¥4,680)

内消費税等 ¥425)

令和4年9月1日

ガソリン代 No 1

¥4,680

50%⇒ ¥2,300

SSG 領収書

宇栄原店

上原 仙子
納品書(領収書)

2022年09月30日 11:42

売上

イオンクレジットカード カイン様

トク

EneKey (一般提携)

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー P13

数量 20.06L *

単価 178円 ¥3,570

(QRコード) 値引 10円 -¥200)

値引後単価 168円 ¥3,370

合計 ¥3,370

(消費税10%対象 ¥3,370)

内消費税等 ¥306)

令和4年9月30日

ガソリン代 No 2

¥3,370

50%⇒ ¥1,600

SSG 領収書

宇栄原店

上原 仙子
納品書(領収書)

2022年10月17日 13:24

売上

イオンクレジットカード カイン様

トク

EneKey (一般提携)

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー P13

数量 29.86L *

単価 174円 ¥5,195

(QRコード) 値引 10円 -¥298)

値引後単価 164円 ¥4,897

合計 ¥4,897

令和4年10月17日

ガソリン代 No 3

¥4,897

50%⇒ ¥2,400

SSG 領収書

宇栄原店

上原 仙子
納品書(領収書)

2022年11月19日 08:54

売上

イオンクレジットカード カイン様

トク

提携カード

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー P13

数量 28.67L *

単価 174円 ¥4,988

(単価値引 2円 -¥57)

(QRコード) 値引 10円 -¥286)

値引後単価 (162円) ¥4,645

合計 ¥4,645

令和4年11月10日

ガソリン代 No 4

¥4,645

50%⇒ ¥2,300

ガソリン代 50%按分

4枚

充当額 8,600 円

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号 3

領収書 No ①-③

【項目】 ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

SSG 領収書

宇栄原店
上原 仙子
納品書(領収書)

2022年12月14日 13:38

売上
イオンクレジット カード カイン様
トークン
EneKey (一般提携)
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P13
数量 29.43L
単価 172円 ¥5,061
(単価値引 2円 -¥58)
値引後単価 170円 ¥5,003

合計 ¥5,003

令和4年12月14日
ガソリン代 No 1
¥5,003
50%⇒ ¥2,500

SSG 領収書

宇栄原店
上原 仙子
納品書(領収書)

2023年01月06日 10:24

売上
イオンクレジット カード カイン様
トークン
EneKey (一般提携)
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P13
数量 29.93L
単価 (172円) ¥5,148
(QRクーポン値引 10円 -¥299)
値引後単価 (162円) ¥4,849

合計 ¥4,849

令和5年1月6日
ガソリン代 No 2
¥4,849
50%⇒ ¥2,400

SSG 領収書

宇栄原店
上原 仙子
納品書(領収書)

2023年02月24日 16:53

売上
イオンクレジット カード カイン様
トークン
EneKey (一般提携)
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P01
数量 30.02L
単価 151円 ¥4,533
(消費税10%対象 ¥4,533)
消費税等 ¥453
合計 ¥4,986

令和5年2月24日
ガソリン代 No 3
¥4,986
50%⇒ ¥2,400

ガソリン代 50%按分

3枚

充当額 7,300 円

代話電話帶携

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号 収票 No. ①

【項目】 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

携帯電話代

携帯電話代

議員氏名 上原 仙子

支払年月日	事 項	支払額 (円)	充当額	
	4月分	9,043	4,500	KDDI
	5月分	9,822	4,900	KDDI
	6月分	10,084	5,000	KDDI
	7月分	8,981	4,400	KDDI
	8月分	10,088	5,000	KDDI
	9月分	9,891	4,900	KDDI
	10月分	16,764	8,300	KDDI
	11月分	14,096	7,000	KDDI
	12月分	14,005	7,000	KDDI
	1月分	12,332	6,100	KDDI
	2月分	12,316	6,100	KDDI
	3月分	12,329	6,100	KDDI
	合 計	139,751	69,300	

50%按分

充当額 69,300 円

901-0152
沖縄県那覇市小禄224番地はまがぁマンション
101号



KDDI株式会社
〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 KDDビル

発行年月日 DATE OF ISSUE 2023年 4月 4日

上原 仙子 様



ご利用料金証明書

のご利用料金
証明書 No.

ご請求月	ご利用金額(円)	うち消費税相当額(円)	備考
2022年 4月	9,043	375	
2022年 5月	9,822	471	
2022年 6月	10,084	469	
2022年 7月	8,981	369	
2022年 8月	10,088	470	
2022年 9月	9,891	452	
2022年10月	16,764	712	
2022年11月	14,096	482	
2022年12月	14,005	631	
2023年 1月	12,332	479	
2023年 2月	12,316	478	
2023年 3月	12,329	479	
合計	139,751	5,867	

本書は、回線単位のご利用料金を記載したものであり、料金のお支払い額を証明しているものではありません。



KDDI株式会社
KDDI 株式会社

発行年月日 DATE OF ISSUE 2023年 4月 4日

901-0152
沖縄県那覇市字小禄1481-6 ピア・アーバン小禄506

上原 仙子 様



支払証明書

ご請求月	ご請求コード	お支払額(円)	うち消費税相当額(円)	収納年月日	備考
2022年 4月		17,212	1,104	*****	クレジット会社決済分
2022年 5月		19,238	1,310	*****	クレジット会社決済分
2022年 6月		18,730	1,236	*****	クレジット会社決済分
2022年 7月		17,719	1,144	*****	クレジット会社決済分
2022年 8月		19,099	1,267	*****	クレジット会社決済分
2022年 9月		18,964	1,254	*****	クレジット会社決済分
2022年10月		26,049	1,531	*****	クレジット会社決済分
2022年11月		23,257	1,291	*****	クレジット会社決済分
2022年12月		22,571	1,392	*****	クレジット会社決済分
2023年 1月		19,044	1,089	*****	クレジット会社決済分
2023年 2月		19,028	1,088	*****	クレジット会社決済分
2023年 3月		19,041	1,089	*****	クレジット会社決済分

合計(クレジット会社決済分除く)	0	0
合計(クレジット会社決済分)	239,952	14,795



上記の料金は、領収済であることを証明いたします。

クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

2015年9月のご請求以降、ご請求を翌月以降に合算した場合も合算前の月を請求月として証明しております。

令和5年 1月 20日

那覇市議会議員 様

会派名 みんなの協働！
議員名 上原 仙子 印

出張報告書

政務活動費により視察、研修、要請・陳情活動、会議のため出張いたしましたので、下記のとおり報告します。

期 間	令和5年 1月 10日 ～ 令和5年 1月 11日 1泊 2日	
月 日	日 程	内 容
	別紙参照	

市内を含む旅費明細

航空賃(ホテルバック利用)	交通費(受領書)	その他	合 計
37,000 円	3,670 円	1,944 円	42,614 円

[所 見]

別紙参照

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

領収書 No.①

【項目】	☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広報費	☐ 広聴費	☐ 要請・陳情活費
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 人件費	☐ 事務所費

夜間中学&図書館視察

領 収 証

No.

発行日：2023年01月09日

上原 仙子

様

¥37,000-

お支払い方法：現金・クレジットカード・その他でのお支払いを含みます

但し、航空券代および宿泊代として

上記金額 正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027

東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋



①お客様用

ホテルパック＋交通費

別紙参照

充当額 40,670.円

令和5年 1月 6日

受 領 書 (交通費等)

会派名 みんなの協働!

議員名 上原 仙子

使途項目	夜間中学&図書館視察(川口市、横浜市、荒川区)		
出張日程	令和5年 1月10日 ~ 1月11日		
出張先	東京		
内 訳	費目	移動区間	金額
	①モノレール	小祿駅⇒那覇空港	230 円
	②京急特急他	羽田空港駅⇒川口	810 円
	③JR	川口駅⇒新宿	220 円
	④JR	新宿駅⇒桜木町駅	570 円
	⑤JR	桜木町駅⇒町屋駅	790 円
	⑥都電	荒川2丁目⇒三ノ輪橋	170 円
	⑦東京メトロ	三ノ輪橋⇒羽田	650 円
	⑧モノレール	那覇空港⇒首里駅	230 円
金 額	合 計		3,670 円

上記のとおり受領いたしました。

令和5年 1月 6日

議員名 上原 仙子 印

令和 4 年度

議員名 上原仙子

整理番号

領収書①②

【項目】 ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

川口市(夜間中、議会事務局)2
埼玉県中央図書館 x1 ita国



OKA出発1ロビー号店
TEL:098-857-6872
沖縄県那覇市字鏡水150番地

領収書
上原 仙子
上里直司 様

¥3,098-

課税対象額	8%	¥3,077
(内消費税)		¥227)
課税対象額	10%	¥21
(内消費税)		¥1)

クレジット ¥3,098

但し視察先お土産代として

上記の金額正に領収いたしました

< 本票保管上のお願い >
財布等に入れ保管される場合、印字
面を内側に折って保管して下さい。

2023年01月08日(日) 10:22

端末:02

担当者:

領収書番

北ウイング売店
エアポートトレーディング株式会社
TEL:098-840-1473

伝票番号: 2023/01/10 10:43
端末: 6北ウイングレジ
2 卓番: 人数: 1

◎空人ちゃんすこう 4種詰め合わせ
※ 788 x 1 ¥788
◇ レジ袋 3 x 1 ¥3

小計 ¥791
(10%対象 ¥3)
(8%対象 ¥788)

消費税(内) ¥58
(消費税10% ¥0)
(消費税8% ¥58)

合 計 ¥791
(お買上点数 2点)

※印は軽減税率対象商品

WAON V3

¥791

手土産代¥3,899 同行の同会派上里直司議員と按分

 $3,899 \div 2 = \underline{¥1,944}$

50%按分

充当額 1,944円

上原仙子 視察 夜間中学&図書館視察(川口市、横浜市、荒川区)日程表

日次	時刻	行程	旅費	宿泊
1 日 目	10:00	自宅発		
	10:26	小禄発【ゆいレール那覇空港行】	230	
	10:32	那覇空港(ゆいレール)着		
		【視察先へのお土産代 3,889円 上里直司議員と1/2按分】	1,944	
	11:25	那覇空港発【ANA462便】(航空券+宿泊代)	37,000	
	↓			
	13:40	羽田空港着		
	14:39	羽田空港第2ターミナル	810	ホテルサン ルートプラ ザ新宿
		【東京モノレール・浜松町でJR京浜東北線乗り換え】		
	15:59	川口(JR)着		
	16:40	川口駅にて川口市議会事務局大塚主査、田村主任のお出迎えを受け、送迎車に乗車		
	17:00	市立芝西中学校陽春分校視察(対応、星野校長、佐藤教頭、市教委長嶋管理主事)		
	18:30	終了 送迎車にて川口駅へ向かう		
	18:41	川口発【京浜東北線磯子行・埼京線新宿行】	220	
2 日 目	19:05	新宿(JR)着		
	19:30	ホテル着		
	08:30	ホテル発		
	08:33	新宿発【JR湘南新宿ライン、横浜駅にて京浜東北線乗換え】	570	
	09:15	桜木町(JR)着 徒歩にて移動		
	09:35	横浜国立中央図書館着		
	09:50	横浜国立中央図書館視察 (対応、下澤館長、石合調査資料課長、鈴木係長 他)		
	10:40	終了 徒歩にて移動		
	10:55	桜木町発【JR京浜東北線、東海道線、山手線日暮里駅にて京成線乗換え】	790	
	12:05	町屋(京成線)着 徒歩にて移動		
	12:20	ゆいの森あらかわ着		
	12:40	ゆいの森あらかわ視察(対応、木村ゆいの森サービス係長)		
	13:20	終了 徒歩にて移動		
	13:28	荒川二丁目発【都電荒川線三ノ輪橋行】	170	
	13:32	三ノ輪橋(都電荒川線)着		
	13:45	昼食 徒歩にて東京メトロ三ノ輪駅まで移動		
	14:22	三ノ輪発【東京メトロ日比谷線、人形町駅にて都営浅草線京急直通へ乗換え】	650	
	15:17	羽田空港第1・第2ターミナル(京急線)着		
	16:25	羽田空港発【ANA1095便】		
	↓			
	19:20	那覇空港着		
	19:32	那覇空港発【ゆいレール てだこ浦西駅行】	230	
	19:38	小禄(ゆいレール)着		
	20:00	自宅着		
合計金額			42,614	

令和5年1月26日

那覇市議会議長
久高 友弘 様

那覇市議会議員
上原 仙子

視察報告書

令和5年1月10日から令和5年1月11日まで視察を実施しました。結果については、別紙の通り報告します。

記

1. 視 察 期 間 令和5年1月10日（火）～令和5年1月11日（水）

2. 視 察 場 所

- (1) 川口市立芝西中学校陽春分校（川口市）
- (2) 横浜市中心図書館（横浜市）
- (3) ゆいの森あらかわ（荒川区）

3. 視 察 内 容

- (1) 川口市立芝西中学校陽春分校（夜間中学の施設整備、学校運営について）
 - ア 施設整備費及び配慮した箇所
 - イ 学校運営の課題について
 - ウ 入学者募集時の工夫について
- (2) 横浜市中心図書館視察（医療情報センターの運営について）
 - ア 医療情報センター設置の経緯
 - イ 運営上の工夫について
 - ウ 運営上の課題について
- (3) ゆいの森あらかわ（現代俳句センターの運営について）
 - ア 現代俳句センター設置の経緯
 - イ 運営上の工夫について
 - ウ 運営上の課題について

以上

○川口市立芝西中学校陽春分校（夜間中学）について

場所：埼玉県川口市並木 1-26-1 同校にて

説明：川口市立芝西中学校 星野泰久校長、同校陽春分校 佐藤幸夫教頭

川口市教育委員会学校教育課学務課学事係教育政策担当 長嶋文敬管理主事

日時：令和 5 年 1 月 10 日（火）17 時～18 時 30 分

1 視察の経緯及び目的

那覇市議会では、那覇市立夜間中学（学級）の設置を求め、2019 年 11 月定例会において設置に向けた決議案をとりまとめ、教育福祉常任委員会で可決し、本会議において全会一致で可決した。その決議を受けて、那覇市教育委員会は、委員会内部での検討及び外部有識者検討会議を開催し、設置に向けた検討を重ねてきた。令和 4 年度中に外部有識者検討会議における提言書案がまとめられ、市教育長に手交される予定となっている。11 月定例会では、設置の可否について教育委員会内で慎重に検討すると教育長は表明している。

那覇市立夜間中学（学級）設置については、特に同じ会派の上里直司議員の強い思いがあり、本市の教育委員会の今後の検討に合わせ、会派としても他市の実情を視察し、課題の把握に努めることとした。

今回の視察は、視察日と始業式が重なったため、授業は見学できなかったものの、施設整備面、運営上の課題等、現地での視察を通じて、市教委及び市長に提起を検討したい。

2 考察（別紙 資料参照）

【施設面】

1 分校設置に伴う費用及び整備箇所について

川口市立高校の廃校、合併に伴う空きスペース（元合宿所）に庶務課の物品備品代 9,570 千円をかけて改修を行った。主にパーテーションで部屋を区切る等、教室配置に伴い改修を行った。また入学者応募に向けたパンフレット作成を学務課の予算 2,240 千円で対応し合計 11,810 千円を投じたとのこと。

2 夜間中学設置で特段配慮した整備について

階段を上って教室へ向かうことから、バリアフリー化を検討したが、多額な予算がかかることから断念した。むしろ配慮できなかったことの方が多かったとのこと。

【運営面】

1 分校設置後の川口自主夜間中学関係者からの評価について

「よくやっている」との評価をいただいている。ただ、開校当初から、4 月入学だけでなく随時認めるという要望があり、その声には応えられていない。（「きちんと 3 年間学んでほしい」という学校側の思いもある。）

2 生徒からの評価、感想について

「充実した学校生活ができて良かった」「中学校で卒業証書をもらえた」「88 歳の同級生を持って光栄だった」との概ね良い感想は得ている。

3 教職員からの評価、感想について

- ・日本語習熟度を上げないと教科の理解が進まないことが分かってきた。通常1年生のみ日本語指導を行っているが、2、3年生も授業前に指導している。日本語学校との併用を期待したい。
- ・生徒の意欲は高い。
- ・教職員の配置は十分ではないため、職員一人ひとりの負担が大きい。

4 市が設置することによるメリット、デメリットについて

メリットとしては、市内には外国籍の住民が多く、こうした住民の声を窓口で対応することができることである。デメリットとしては、入学が決まる頃には既に前年度の実績で生徒数を見越して予算を計上しているが、実際の入学者とは異なるケースが生じることである。

5 市外からの入学希望者の対応について

市外からの入学希望者には、10月に説明会、12月に面接を行い、2月に可否の通知、3月に入学予定者の説明会、4月入学式というスケジュールで対応している。他市には応分の負担をしてもらっている。

【生徒の募集について】

1 工夫している点

HPの更新等、広く発信している。県教委と連絡協議会を開催するなど、募集について周知を図っている。また、県広報日より、ラジオでの告知にもつとめている。

2 入学希望を断るケースがあるのかどうか

希望者が既に十分な学力を有し、学歴もある場合には断ることもある。

3 視察後の感想

- ・設置当初から関わってきた星野校長はじめ、教員の方々の熱意が感じられた。
- ・教員の配置について、加配等は県のバックアップもあるとのことだが、実際には配置が十分ではないため負担も大きい。市立であろうとも、県の協力、連携は必須である。
- ・生徒の学習意欲について、昼間の学校よりも年齢が高いことや、外国籍であるからこそその「やる気」の高さが感じられるとのこと。これは昼間の本校生徒へも良い影響を及ぼすのではないか。
- ・始業式や教室での様子を見てみると、年齢や国籍に関係なく、正に「日本の中学校」という空気を感じた。また、きめ細かなカリキュラムや、登校時間を長くして課外活動の時間に充てること、学校行事等を通して、より中学校らしい環境づくりに感心した。
- ・現在、夜間中学独自の新校舎を建設中、移転予定であることに驚いた。
- ・特に印象に残ったこととして
 - ①「現場は、県よりも市の方が相談しやすい」ということ。
 - ②同じ学校に夜間中学をつくるメリットとして「昼間の子どもたちへの影響」があること。
 - ③通常ならあまりない「日常のことを学校の先生に相談する」といったことがある。
- ・最後に、やはり「市長の意思」が重要であることを改めて確認することができた。那覇市立夜間中学（学級）設置を実現するためにも必要不可欠なことである。

○横浜市中心図書館（医療・健康情報コーナーの運営について）

場所：横浜市中心区老松町1

説明：横浜市中心図書館 下澤明久館長、同調査資料課 石合智晃課長、同課担当係 鈴木裕美子係長、他担当司書2名

日時：令和5年1月11日（水）9時50分～10時40分

1 視察の経緯及び目的

旧市民会館跡地に建設が予定されている新真和志複合施設に、中央図書館が入居する予定となっている。その入居に際して、市民に役に立つ特色のある図書館を目指すべきと考えている。そこで、図書館内に市民が関心を寄せるテーマを予め定め、そのスペースを設け、図書サービスを展開したいと考えた。テーマについては、多くの市民が関心を寄せる健康・医療を想定している。

昨年末、厚生労働省が発表した2020年都道府県生命表において、沖縄県は平均寿命男性43位、女性16位となり「短命県」が目前に迫ってきている。そのような中、那覇市民に健康・医療の情報を提供することで、自身や家族の疾病の治療、予防等に役に立つことを期待している。

健康・医療コーナーを設置した公立図書館のうち、早くからサービスを展開している横浜市中心図書館を視察し、本市の新たな図書館設置における提案ができるように考えた。

2 考察（別添 資料参照）

横浜市中心図書館の医療情報コーナーの開設経緯は、2006年初頭、旧衛生局が開催した「市民医療を考える横浜懇談会」の提言の一つであり、「患者・市民が主体的に医療を学べる環境を整える」ことを実現することを目的として、健康福祉局から中央図書館へ「患者情報室を設置して欲しい」という提案があったことにある。

中央図書館4階の「医療・健康情報コーナー」を設け、探す、確かめる、拡がるという3つのコンセプトで設けられている。

そこでは、病気や治療、健康に関わる入門書から専門書まで、約千冊の資料が常時閲覧できるようになっている。ここは、「医療・健康情報ナビ」の役割を果たしており、医療に関する調べものの最初の段階はこの棚でクリアできるような品揃えを目指している。市民は、その棚で得た情報から、館内の約20,000冊以上もある医療関連本にアクセスできることをイメージして、自分の知りたい情報を探し出すコーナーとして位置づけられている。

まず配架されている書籍は、入門書から医療関係者向け専門書まで、キーワードごとに基本資料を選んでいる。そのほか病名別索引や関連記目録を設けて、自身で探すことを前提とした作りであり、このコーナーにはガイド機能を有している。

また、エビデンス（科学的根拠）に基づいた診療ガイドラインなど、医師や薬剤師も使っている診療・処方方針の参考書を揃え、利用者が確かめることをイメージした資料を揃えている。

そして、特徴的であったのは、特定の病気の患者や家族が集まって、情報交換などの活動をしている団体＝「患者会」の会報等の資料は75団体、約200タイトルを集めている。また医療・健康関連講座のポスターやチラシで、本だけではわからない生きた情報も入手することによって、情報がさらに拡がることを目的として設定されている。

3 視察後の感想

- ・市民が図書館をどう利用すればいいのか。横浜市中心図書館では、調査資料課が「調査のミカタ」シリーズを発行、改訂しながら、病気、薬、認知症などの調べ方を予め準備している。また、調べもので来庁した市民が自分で資料を探せるような、市民に寄り添ったサービスを提供している。
- ・市民のためだけでなく、行政各部署との連携した取組も素晴らしい。「庁内情報拠点化事業」の下、「図書館が市民に情報発信を行う効果的な場」として認知されてきているとのこと。
- ・中央図書館以外に区ごとの独立した図書館があるが、その区の特徴に合わせた図書館づくり（特色あるコーナーをつくる等）は、那覇市においても取り組みたい。
- ・新刊については本屋との連携があり、見本を提供してもらい選書する仕組みもあるとのこと。

〇ゆいの森あらかわ（現代俳句センターの運営について）

場所：荒川区荒川 2-50-1

説明：荒川区地域文化スポーツ部ゆいの森課ゆいの森サービス 木村真悠係長

日時：令和 5 年 1 月 11 日（水）12 時 40 分～13 時 20 分

1 視察の経緯及び目的

旧市民会館跡地に建設が予定されている新真和志複合施設に、中央図書館が入居する予定となっており、横浜市中心図書館への視察経緯同様、特色ある図書館を目指すために視察を行った。

ゆいの森あらかわは、中央図書館、吉村昭記念文学館、ゆいの森子どもひろばが一体となった、赤ちゃんから高齢者まですべての世代の方が利用できる、これまでにない新しい発想の魅力ある施設であり、全国から多くの視察を受け入れている。その中でも、現代俳句センターは、俳句文化の普及と醸成の拠点を目的として、「現代俳句協会」からの寄贈資料を中心に構成されており、句集・俳人の評伝・俳誌など 5,000 冊を超える公立図書館では屈指の蔵書がある。

特色ある図書館のその中でもさらに特色のあるコーナーの開設、運営等にテーマを絞って視察を行った。

2 考察

・荒川区は、松尾芭蕉が「奥の細道」の旅の始まりの句を詠んだといわれている矢立初めの地が同区南千住にある。また荒川区は、正岡子規、小林一茶、種田山頭火が同区で俳句を詠んだことにちなんで、「俳句のまち」であることを区内外に強く発信し、子どもから大人まで俳句文化の裾野を広げ、豊かな俳句の心を育むことを目指して平成 27 年 3 月、「荒川区俳句のまち宣言」を行った。

・荒川区俳句のまち宣言に基づいて、新たに設置されたゆいの森において、その理念を実現するため、センター開設のきっかけとなった。

・センター内の資料は、「俳句のまち あらかわ」の理念に賛同した「現代俳句協会」からの寄贈資料を中心に構成されている。

・句集を中心に俳人の評伝や俳句を詠むための入門書、全国の俳句結社から取り寄せている 81 タイトルの俳句雑誌が配架されている。

・全国の俳句結社の俳句雑誌は全て寄贈資料とのこと。

・書棚にはまだ配架できるスペースがあり、資料収集の余地がある。

3 視察後の感想

- ・「ゆいの森あらかわ」が子どもから高齢者まで幅広い方に利用される施設であることは、視察当日の様子からも伺えた。木の温もりのある、明るく仕切りの少ない空間が快適であった。
- ・施設の一角にある「現代俳句センター」は荒川区が掲げる「俳句のまち あらかわ」の理念に基づくもので、俳句大会の「あらかわ俳壇」の実施と併せて、図書館としての特色ある取組が素晴らしいと感じた。
- ・那覇市にも俳句に携わる方が多くいる。所蔵する資料や句集等を処分ではなく寄贈したいという声も聞こえる。沖縄の季節や風景、行事、生活を詠んだ俳句は沖縄文化の表現でもある。「ゆいの森あらかわ」のように、貴重な資料をまとめ、市民に広く公開することを本市図書館の新たな特色の一つとして取り組めないものだろうか。



川口市立芝西中学校



Challenge
Challenge
Change

校長

星野 泰久 Yasuhisa Hoshino

すべては子どものために

〒334-0057

埼玉県川口市芝塚原1-11-13

Tel: 048-266-5530 Fax: 048-266-5136

川口市立芝西中学校陽春分校



教頭

佐藤 幸夫 Sato Yukio

すべては生徒のために笑顔と感謝あふれる学校

〒332-0034 埼玉県川口市並木1-26-1

Tel: 048-497-1893 Fax: 048-497-3981



川口市教育委員会

学校教育部 学務課 学事係

教育政策担当 管理主事

長 嶋 史 敬

Nagashima Fumitaka

〒332-8601

埼玉県川口市青木2-1-1

TEL 048-271-9219

FAX 048-253-6260

E-mail: fnagashima@city.kawaguchi.saitama.jp

E-mail: fnagashima@city.kawaguchi.lg.jp



川口市議会事務局政策調査課

主査 大塚 聡 史

川口市マスコット「きゅんらん」

〒332-8601
川口市青木2-1-1
川口市役所
第一本庁舎7階

TEL: 048-257-1405

FAX: 048-257-5500

E-Mail: sa.otsuka@city.kawaguchi.saitama.jp



川口市議会事務局政策調査課

主任 田村 準規

Tamura Junki

〒332-8601 川口市青木2丁目1番1号

TEL 048-257-1405

FAX 048-257-5500

E-mail: jtsk@city.kawaguchi.saitama.jp

E-mail: jtsk@city.kawaguchi.saitama.jp

荒川区



ゆいの森課 ゆいの森サービス係長

木村 真悠



ゆいの森あらかわ

〒116-0002

東京都荒川区荒川2-50-1

ゆいの森あらかわ3F

TEL: 03-3891-4349 (代表)

FAX: 03-3802-3127

E-mail: mayukimura@city.arakawa.tokyo.jp



横浜市教育委員会事務局
横浜市中心図書館長

しもざわ あきひさ

下澤 明久



〒220-0032 横浜市区老松町1

Tel. 045-262-7334 Fax. 045-262-0052

E-mail: ak00-shimozawa@city.yokohama.jp



横浜市教育委員会事務局
中央図書館調査資料課長

いしあい のりあき

石合 智晃



〒220-0032 横浜市区老松町1番地

Tel. 045-262-7338 Fax. 045-262-0054

E-mail: no00-ishiai@city.yokohama.jp



横浜市教育委員会事務局
中央図書館調査資料課担当係長

Suzuki Yumiko

鈴木 裕美子



〒220-0032 横浜市区老松町1番地

Tel 045-262-7338 Fax 045-262-0054

E-mail: yu24-suzuki@city.yokohama.jp





2022.11
道元
教育
文化
交流

学校番号

中14

令和4年度

学校要覧



川口市立芝西中学校陽春分校

〒332-0034 埼玉県川口市並木1-26-1
TEL 048-497-1893 FAX 048-497-3981

校歌

作詞 松本 旭
作曲 折山 俊也

一、さくらの花の かがやきに
そよ風ゆれて 時は春
学びの道の 書を読めば
教室の隅まで 声とおる
心からだも 健やかに
真理もとめる いとなみを
今日もつづけて とみに進もう
芝西中の われらわれら

二、青空たかく 白さぎの
ゆたかに舞って 時は秋
光る手挙げて 君呼べば
校庭の隅まで 声とおる
心からだも さわやかに
真実みちる いとなみを
明日へつづけて とみに進もう
芝西中の われらわれら

9,570 91
2,240 91

I 学校の沿革

平成 28 年 12 月 「義務教育の段階における

普通教育に相当する教育の機会確保等に関する法律」成立

平成 29 年 3 月 川口市長 中学校夜間学級の設置を表明

平成 31 年 2 月 旧県陽高校 陽春会館改修終了 市立高校の統合、221号 食室と中

平成 31 年 4 月 第 1 回入学式 (16 日 77 名入学)

平成 31 年 4 月 開校記念式典 (23 日 ※ 開校記念日制定)

令和 2 年 3 月 第 1 回卒業証書授与式 (13 日 19 名卒業)

令和 2 年 6 月 第 2 回入学式 (2 日 44 名入学)

令和 3 年 3 月 第 2 回卒業証書授与式 (12 日 13 名卒業)

令和 3 年 4 月 第 3 回入学式 (9 日 22 名入学)

令和 4 年 3 月 第 3 回卒業証書授与式 (14 日 37 名卒業)

令和 4 年 4 月 第 4 回入学式 (11 日 24 名入学)

(3) 西

20/7、20/8、20/9、20/10、20/11、20/12

(1)、4月に入学7:17

臨時で3人

(2) 卒業生、在校生

7807、7808、7809

卒業生

8801、8802、8803

在校生

15名(内 9名3年、6名2年)

II 管理者等

<設置者>

市長 奥ノ木 信夫

<管理者>

<学校医等>

川口市教育委員会

教育長 茂呂 修平

職務代理者 菅原 京子

委員 齊藤 卓

委員 宿谷 岩男

委員 中田 裕之

内科 本郷 徳子

眼科 佐藤 豊明

耳鼻科 青柳 聡

歯科 杉井 克章

薬剤師 寺田 美雅

(3) 日本指図書、一

(1) 生、4)

2年生、3年生と指

図書

日本指図書2)

<歴代校長>

初代 杉田 明 平成 31 年 4 月～令和 2 年 3 月

二代 星野 泰久 令和 2 年 4 月～

生、4)

(4) 教員、一

7801、7802、7803

下、1)

III 学校教育目標及び学校経営方針

1 校 訓

親和・責任・努力

2 学校教育目標

『豊かな心を持ち、たくましく生きる生徒』

(7) 民、4)

3 目指す学校像

「すべては生徒のために 笑顔と感謝あふれ、きれいな学校」

7801、7802、7803

前年度、1)

7801、7802、7803

(5) 市外、1)

(生、4)

4/20 (金) (産後1年)
1月27日 (土) (産後1年)
入籍に1ヶ月経った。

(ローラーショーンで10分) (2)
階段の踊り場、エレベーターホール

4 本年度の重点・努力点

- (1) 一人ひとりの学びに対応する学習指導の充実
- (2) 人権教育の充実
- (3) 国際理解教育の充実
- (4) 日本語指導の充実
- (5) 地域教育力の活用と交流教育の充実

5 本年度の校内研修テーマ

「多文化を生かした授業づくり」

お昼休み・家庭訪問等
その週1月に実施して
いる。

IV 日課表

登校	16:00~17:25
1校時	17:30~18:10
2校時	18:20~19:00
食事休憩	19:00~19:25
3校時	19:25~20:05
4校時	20:15~20:55
帰りの会	20:55~21:05
下校	21:05~21:15

V 主な行事予定

- 4月 始業式・入学式
- 5月 校外学習
- 7月 終業式
- 9月 始業式
- 10月 合唱コンクール
生徒会役員選挙
- 11月 体育祭
- 12月 校外学習 終業式
- 1月 始業式
- 3月 学習発表会 3年生を送る会
卒業式・修了式

VI 生徒数 (令和4年4月8日現在)

1年	2年	3年	計
15名	6名	22名	43名

川口市	他市
18名	25名

日本	外国籍
14名	29名

10代 22名 20代 7名
30代 3名 40代 5名
50代 5名 60代 1名

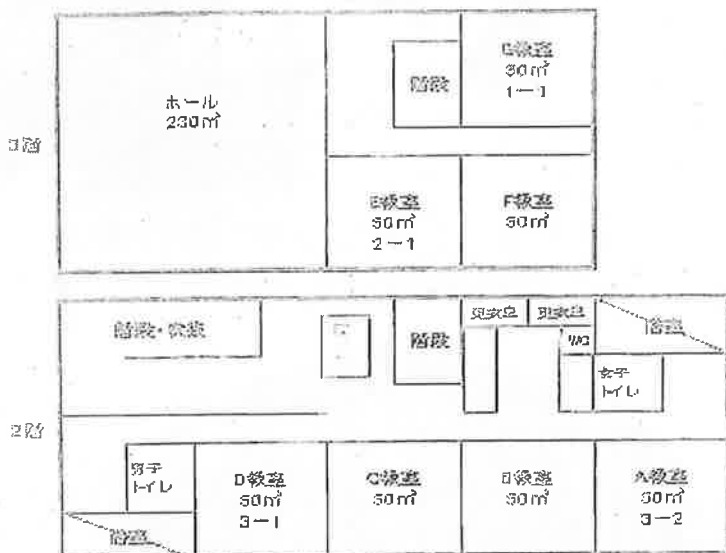
草加3 蕨2 フィリピン8 中国7
戸田2 越谷4 パキスタン4 ブラジル3
八潮2 さいたま5 ベトナム2 イラン1
上尾1 所沢2 ネパール1 ナイジェリア1
春日部1 川越2 台湾1 ウズベキスタン1
ふじみ野1

10月に説明会 (2月に面接) → 2月に面接。3月に説明会 4月入学
で入る。HPの更新。たしかは、昇進。運動部員会の開会式。
昇進。たしかは、うさぎで入る。

VII 教職員一覧

1	校長	星野 泰久	学校経営全般	数学	11	教諭	伊藤 美穂	非常勤	国語
2	教頭	佐藤 幸夫	学校運営全般	保体	12	教諭	松田カレン	非常勤	保体
3	教諭	小林 和陽	教務・時間割	国語	13	教諭	田邊 優子	非常勤	美術
4	教諭	古山 三保	1年担任・進路	外国語	14	教諭	河合 豊	非常勤	数学
5	教諭	佐川 靖子	2年担任・研修	外国語	15	養護教諭	大塚麻理子		
6	教諭	小池千栄子	3年担任・総合	音楽	16	事務主事	佐々木由紀子	本校事務	
7	教諭	雲出 智子	3年担任・道徳	社会	17	校務員	菊地 誠		
8	教諭	川中 佳子	教育相談・生徒会	数学	18	A T	村尾 雪梅		日本語
9	教諭	桑名 正男	視聴覚・記録	日本語	19	A T	伊藤 淳子		日本語
10	教諭	中鉢 拓実	安全・営繕	理科	20	ALT	ローズマリー・ルセロ		外国語

VIII 学級配置図



校歌

作詞 松本 旭
作曲 折山 俊也

さくらの花の かがやきに
そよ風ゆれて 時は春
学びの道の 書を読めば
教室の隅まで 声とおる
心からだも 健やかに
真理もとめる いとなみを
今日もつづけて ともに進もう
芝西中の われらわれら

一、
青空たかく 白さぎの
ゆたかに舞って 時は秋
光る手挙げて 君呼べば
校庭の隅まで 声とおる
心からだも さわやかに
真実みちる いとなみを
明日へつづけて ともに進もう

The Yoshun Branch of Shibbanishi JHS

すべては生徒のために

笑顔と感謝あふれ、きれいな学校



かわぐちしりつしばにしちゅうがっこうようしゅんぶんこう

川口市立芝西中学校陽春分校

春、草木が芽吹くように、生徒の心に芽生えた「学びたい」という気持ちを、太陽のごとく、やさしくあたたかく照らし、支援しながら大きな花として咲かせられるよう“陽春”と名づけました。

様々な学びのニーズに応え、安心・安全

○「仕事をしている人にもやさしい」日課 40分授業×4

<通常の時間割>

登校	午後4:00~5:25
始まりの会	午後5:25~5:30
1校時	午後5:30~6:10
2校時	午後6:20~7:00
食事休憩	午後7:00~7:25
3校時	午後7:25~8:05
4校時	午後8:15~8:55
帰りの会	午後8:55~9:05
下校	午後9:05~9:15

- *登校時間が早めなので、授業前に1時間程度学習ができます。
- *仕事などで遅れても、途中から授業を受けることができます。
- *部活動など、帰りの会後の活動はありません。
- *授業前には、高校受験のための学習会などがあります。



授業前



食事休憩



授業（タブレット学習）



2021/08/14

○「本校にしかない」特色

★少人数学級担任制

少人数学級担任制を取り入れ、一人一人を手厚くサポートしています。

★少人数授業

習熟度別で行う数学・英語、基礎体力別に行う体育など、少人数授業を行います。

★ニーズに応じた教育

卒業資格取得、高校進学、学び直しなど、ニーズに応じた教育を行っています。

★本校との交流

芝西中と合同で学校行事や学習を通して、本校の中学生との交流を深めています。

★多文化共生

国際理解教育を通して、様々な国の文化や考え方を認め合えるよう配慮しています。

★ゆとりのある学校生活

授業間の休み時間を10分、食事時間を25分とっており、ゆとりがあります。

★授業前の学習会

授業の補習・受験対策など様々なニーズに応えるため、授業前に学習会を行っています。

★外国籍の方への支援

外国籍の方に日本語の授業を行っています。日本の文化・マナーの授業も行っています。

★様々な学校行事

入学式・卒業式・校外学習・宿泊学習・体育祭など、学校行事を実施しています。



校長
星野 泰久

本校は、平成31年4月に開校した埼玉県初の夜間中学校です。今年で、4年目になります。

本校の生徒は、「中学校の学習を勉強し直したい」「高校進学を目指して勉強したい」「まずは日本語や日本の文化、マナーやモラルを学習してから中学校の学習をしたい」など、それぞれが目的をもって入学しています。また、遠いところから通う人、仕事が終わってから通う人など、それぞれの事情がある中、頑張って通学しています。この夜間中学は、年齢や住まい、国籍など多くの垣根を取り払い、学びたいという人は誰でも安心して通うことができる学校です。

生徒は、新型コロナウイルス感染が広がる状況の中、命と健康を守るために、様々な配慮をしながらで学校生活を送っています。どのような環境においても、生徒が笑顔で学校生活を送り、その笑顔が連鎖し、笑顔あふれる学校を目指していきます。

安全で夢や希望をもって通える学校

○「様々な学びのニーズに応える」教育課程(令和4年度)

＜学習指導要領にそった教育課程＞ *30週(3年生は28週)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1年	国語		社会		数学		理科		英語		美音		保体		総					
2年	国語		社会		数学		理科		英語		美音		保体		総					
3年	国語		社会		数学		理科		英語		美音		保体		総					

＜技術・家庭科のための教育課程＞ *8週

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1年	国語		社会		数学		理科		英語		保体		技術・家庭							
2年	国語		社会		数学		理科		英語		保体		技術・家庭							
3年	国語		社会		数学		理科		英語		保体		技術・家庭							

＜日本語を中心とした教育課程＞ *30週(1年生のみ)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1年	日本語									数学		英語		美音		保体		総		

「学習指導要領にそった教育課程」

学習指導要領により近い形の教育課程です。

「技術・家庭科のための教育課程」

技術・家庭の授業を、全学年でそれぞれ1か月間、集中的に行う教育課程です。

「日本語を中心とした教育課程」

日本語を中心に学習をする1年生のみの教育課程です。



○「充実した」学校生活(令和4年度)

＜主な学校行事＞

- 4月 入学式
- 5月 校外学習
- 7月下旬～8月下旬 夏休み
- 9月 体育祭
- 10月 合唱コンクール
- 11月 体育祭
- 12月下旬～1月初旬 冬休み
- 1月 文化交流会(餅つき)
- 2月 文化交流会(節分)
- 3月 卒業式・修了式
- 3月下旬～4月上旬 春休み

校外学習・合唱コンクール・体育祭などの学校行事があり、様々な活動に参加できます。

芝西中学校と交流
(地域ふれあい授業・
体育祭・合唱コンクール
など)を実施しています。



合唱コンクール



体育祭



豆まき



餅つき



校外学習



水上自然教室

＜生徒会活動＞

生徒集会



クリーン活動



挨拶運動



卒業式

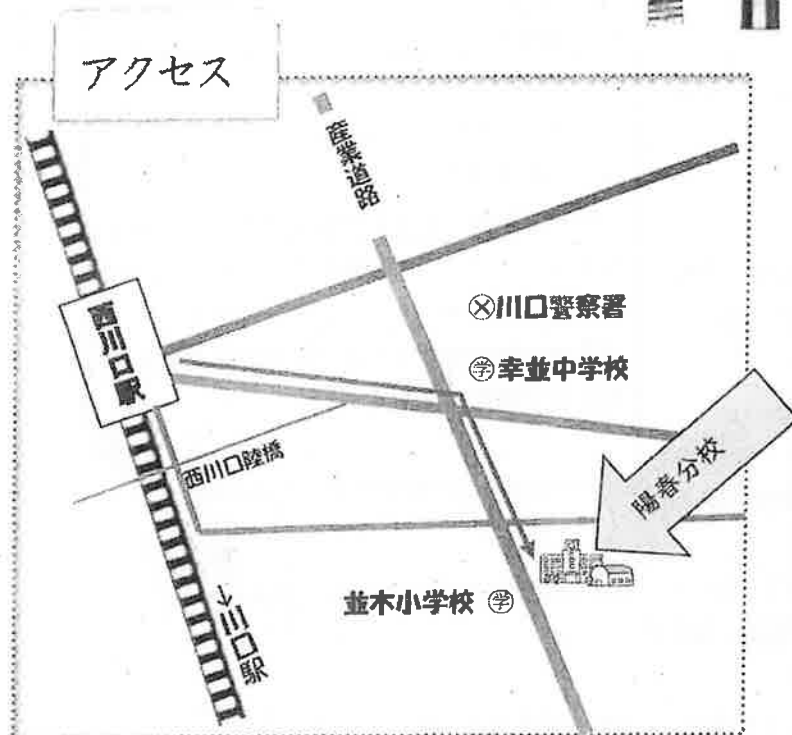
学校生活をよりよくするために、生徒自ら日常活動・行事などのさまざまな提案をし、生徒会活動を実施しています。

入学できる人

原則、1年生から3年生までの3年間で卒業します。

16歳以上(来年度4月以降)の埼玉県に住んでいる人で、

- 小学校や中学校を卒業していない人
- 中学校を卒業した人で、学び直しを希望する人
- 在留資格を持っている外国籍の人(簡単な日本語の会話や、ひらがな・カタカナが分かる人)



- ★最寄り駅 JR京浜東北線
西川口駅東口から徒歩約14分
川口駅からは徒歩約20分
- ★最寄りバス停
- ①西青木一丁目から徒歩約3分
 - ②並木小学校入口から徒歩約2分
 - ③西青木二丁目から徒歩約4分
- 川口コミュニティバス05系統
※本数が少ないので
調べて来てください。

2024年(令和6年)

新校舎完成予定!

★最寄り駅

JR京浜東北線

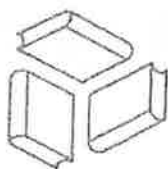
蕨駅西口から徒歩5分



入学に関するお問い合わせ

川口市立芝西中学校陽春分校

〒332-0034 川口市並木1-26-1 ☎048-497-1893 📠048-497-3981



病気を調べる【改訂4版】

平成19年11月7日発行

令和2年12月23日4訂

横浜市中心図書館調査資料課「調査のミカタ」シリーズ

はじめに

正確な病名を知る必要があります。聞きなれない言葉も多いので、医師にメモを書いてもらうなどすると、ご自分で調べるときに役立ちます。自己診断をせずに医師にご相談ください。

1 病気について知る

病気の概略を知るには、医学事典が便利です。お探しの病名の資料が見つからない時は、まずは事典をご覧ください。診療科目も一緒に調べておくと便利です。

家庭の医学—症状から調べる

📖『家庭医学大全科 BIG DOCTOR』（高久史磨総合監修、法研、2010年）

EBM(科学的根拠に基づく医療)を反映した解説で、正しい、適切な治療法がわかります。症状と病名から調べられるようになっています。4階・医療情報・598.3

📖『家庭の医学 新赤本』（保健同人社、2008年）

応急処置と症状、病気の知識、健康な生活のための3部構成で、普段の生活でかかることの多い病気を、わかりやすく説明しています。4階・医療情報・598.3

EBM(Evidence-based Medicine)とは

経験的な根拠や医師個人の裁量だけでなく、科学的な根拠に基づく治療をしようという医学界の最近の考え方。この観点の有無が、情報の信頼性を判断する基準の一つです。

定番の事典

📖『メルクマニユアル 日本語版 第18版』（日経BP社、2006年）4階・医療情報・490.3

📖『最新メルクマニユアル医学百科 家庭版』（日経BP社、2004年）4階・医療情報・490.3

メルクマニユアルは世界中で定番の医学事典です。病気の解説だけでなく症状や診断・予防・治療法などについても説明しています。家庭版は記述も分かりやすく、webサイトでの本文検索も可能です。

🌐メルクマニユアル <http://merckmanual.jp/mmhe2j/index.html>

📖『南山堂医学大辞典 第20版』（南山堂、2015年）4階・医療情報・490.3

日本の医学定番辞典です。小項目からも検索でき、医学用語の意味や表記を確認する時に役立ちます。

記号について

📖→図書

🌐→webサイト・オンラインデータベース

3階PCリサーチコーナーにインターネットに接続できるパソコンがあります。

*文末に「場所・ラベルの番号」で本のある場所を示しています。「医療情報」とあるものは医療・健康情報コーナーにあります。

*医療・健康情報コーナーは中央図書館4階自然科学部門にあります。

医学教科書—詳細な内容で、より詳しく調べる

医学の標準的な教科書は、症状や治療法などがより詳しく書かれており、事典にない情報も得ることができます。巻末の索引をご活用ください。

📖「Standard textbook」シリーズ（医学書院）

医学生向けの標準教科書です。若干難易度が高めですが、事典に掲載のない病名も見つかることが多く、内容も詳細です。消化器病など疾患別に分かれ、『標準〇〇学』のタイトルが目印です。

📖「看護のための最新医学講座」シリーズ（中山書店）

看護師のための標準教科書です。内容は高度ながら、オールカラーで図版も多く、解説も平易です。各巻の副題として「皮膚科疾患」「認知症」など代表的な疾患や診療科名が書かれています。

2 標準的な診断・治療法を調べる

一人ひとり症状や治療法は異なりますが、標準的な診断や治療法を知ることで、ご自身の病気の特徴を理解することができます。また、別の治療法を模索するためにセカンドオピニオンを受けるなど、様々な選択肢も広がり、医師との良好なコミュニケーションにもつながります。

📖『今日の治療指針 2020年版 私はこう治療している』（福井次矢／総編集、医学書院、2020年）
治療法を中心に、疾患の概念・診療のポイントがまとめられています。事項索引があり、疾患名や症状から検索できます。医師の定番書です。4階・医療情報・492

診療ガイドライン—治療の根拠や手順を分かりやすく

診療ガイドラインは、病気の診断や治療で判断に困ったときの手助けとなるように、医学的な情報や専門医の助言がまとめられた“標準的な指針”です。発表媒体は図書、雑誌、webと様々です。医療情報コーナーでは、図書として出版されているガイドラインを収集しています。

📖東邦大学・医中誌診療ガイドライン情報データベース

（東邦大学医学メディアセンター、医学中央雑誌刊行会）

<https://guideline.jamas.or.jp/>

更新も頻繁でデータも豊富です。ガイドラインの有無と掲載先を確認するのに便利です。

📖Minds ガイドラインライブラリ（（公財）日本医療機能評価機構）

<https://minds.joqhc.or.jp/n/>

厚生労働省のEBM（根拠に基づく医療）普及推進事業として、医療者向けと一般向けに、診療ガイドライン本文が無料公開されています。

＜診療ガイドラインが見つからなかったら＞

診療科別、疾患別の専門書をご覧ください。また、医学教科書にも「病気の標準的な症状・治療法」が記載されています。情報の鮮度が重要ですので、治療法を探す場合は概ね3年以内の出版かどうかを目安にしてください。

参考文献を活用する

専門書をご覧になるときは、索引・参考文献をご活用ください。索引は目的の病名を探すのに便利ですし、章や巻末に記載された参考文献などから、さらに詳しい情報を得られます。

3 論文検索で最新情報を探す

雑誌には、新しい情報や、より専門的な情報が掲載されています。掲載誌を調べるための論文検索には**国立国会図書館サーチ** (<https://iss.ndl.go.jp/>) が便利ですが、医療・科学技術分野の情報掲載は少ないため、専門データベースにアクセスする必要があります。

🔍 **Cinii Articles 日本の論文をさがす** <https://ci.nii.ac.jp/>

学会・協会誌、大学研究紀要、国立国会図書館の雑誌記事索引データベースなど、学術論文情報を検索対象とする論文データベース・サービスです。

🔍 **医学中央雑誌 医中誌 Web** <https://www.jamas.or.jp/>

国内発行の医学・歯学・薬学およびその関連領域から収集された、最も利用されている医学文献情報のデータベースです。中央図書館3階PCリサーチコーナー5号機で検索ができます。

🔍 **メディカルオンライン** <http://www.medicalonline.jp/>

医療関係者のための医療情報の総合webサイト。一般の方は登録できませんが、学会誌、学術雑誌のキーワード検索は会員でなくても利用できます。

🔍 **PubMed** <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/> (英語)

米国国立医学図書館が提供する無料医学情報サービスで、世界中で重宝されている定番webサイトです。

中央図書館は医学雑誌の所蔵が少ないため、ほとんどの論文入手は他機関からの複写物の取り寄せとなります(有料)。専門図書館では、その場での論文複写だけでなく、検索テクニックが必要な専門データベースの利用相談もできます。

🔍 **横浜市立大学 医学情報センター** ☎045-787-2556

<https://opac.yokohama-cu.ac.jp/drupal/>

福浦キャンパス(金沢区)にある医学・看護学分野の図書館です。市民利用制度があります。

4 患者会を探す

患者会とは、同じ病気の患者や家族が、情報交換や悩みを話し合うことを目的として作られた団体・グループです。患者にとって必要な情報を、広く一般にも提供しています。医療・健康情報コーナーでは、患者会に関する資料の上部に、赤いラベルで病名などを貼って区別しています。

🔍 **日本患者会情報センター** <http://www.kanjyakai.net/>

「患者団体マッチングデータベース」により、全国各地の患者団体の情報を知ることができます。

🔍 **横浜市難病講演会・交流会**

<https://www.city.yokohama.lg.jp/kurashi/kenko-iryo/iryo/nanbyo/kanjashien/kouenkai.html>

横浜市の福祉保健センターが実施する交流会等の情報を掲載しています。

5 闘病記を探す

闘病記とは、患者やその家族などによってつづられた体験記です。患者による症例報告とも言え、病と向き合ってどう生きるか、という生き方情報まで含む貴重な情報源です。闘病記は書名からは判断できないものが多いので、探し方をご紹介します。

(1) 『横浜市立図書館所蔵「闘病記」目録』

目録を医療情報コーナーに常備しています。病名別に分類し、目次や病名五十音索引から探せます。図書館ホームページにも掲載されています。

📄

<https://www.city.yokohama.lg.jp/kurashi/kyodo-manabi/library/shirabemono/mikata/shizen/tobyoki/toubyouki-list.html>

(2) 検索機で探す

検索項目「テーマ」を選択し「闘病記」と入力すると、図書館にある闘病記の一覧がご覧いただけます。さらに検索項目「全項目」を選択して病名を入力すると、特定の病気の闘病記に絞り込めます。

(3) インターネットで探す

📄 わたしのがん net HOSHINO DB

http://www.my-cancer.net/hoshino_paramedica/hoshino-db/

闘病記を読む際は、個人によって症状は違うこと、書かれた地域の特殊性や発行年(治療法は日々進歩しています。)などに注意する必要があります。病気についての正確な情報を得た上でご利用ください。

6 その他の役立つ情報

📄 からだのとしよしつ

<https://www.mmc.toho-u.ac.jp/mmc/karada/>

東邦大学医療センター大森病院提供の情報サイトです。

📄 インターネット上の医療情報の利用の手引き (日本インターネット医療協議会)

<https://www.jima.or.jp/riyoutebiki.html>

医療情報の信頼性をどう判断するかが簡潔にまとめられています。インターネットだけでなく、本などから情報を得るときの参考にもなります。

患者学(術) —賢い患者になるために

自分に合った良い医療を受けるための方法論、医師とのコミュニケーションのとり方、情報収集法など、今、患者が持つべき心構えから情報選択のポイントまでがまとめられています。

📖 『賢い患者』(山口育子／著、岩波書店、2018年) 4階・490

📖 『医者のトリセツ』(尾藤誠司／監修、世界文化社、2020年) 4階・490.1

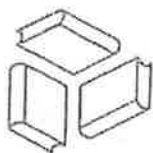
📖 『医者が教える正しい病院のかかり方』(山本健人／著、幻冬舎、2019年) 4階・498.0

中央図書館では、みなさまの調査研究・問題解決のお手伝いをしています。
お気軽に各階カウンター・電話・ホームページの申込フォームにてお問い合わせください。

電話：045(262)0050

ホームページ：<https://www.city.yokohama.lg.jp/kurashi/kyodo-manabi/library/shirabemono/referance.html>

横浜市中央図書館



薬を調べる【改訂5版】

平成18年12月19日発行

令和2年12月23日5訂

横浜市中央図書館調査資料課「調査のミカタ」シリーズ

薬は、大きく2種類に分けられます。

医療用医薬品（処方薬）…医師の処方箋に基づいて購入する薬

一般用医薬品（市販薬）…処方箋に基づかない販売が認められ、薬局等で誰でも自由に選び購入できる薬 大衆薬またはOTCという呼び方が一般的

また、医薬品には有効成分に対して付けられる一般名と、製品に対して付けられる販売名（商品名）があります。これらの薬を調べるために参考となる資料とインターネットサイトをご紹介します。

1 医療用医薬品（処方薬）を調べる

❏『JAPIC 医療用医薬品集 2021-1 巻、2 巻、別冊』（日本医薬情報センター編、日本医薬情報センター、毎年刊行）

医療用医薬品のほぼ全品目を収録。添付文書*1をもとに、効能・効果、用法・用量、使用上の注意（禁忌・副作用）などを掲載しています。

4階・医療情報・499.1

❏『治療薬マニュアル』（北原光夫ほか編、医学書院、毎年刊行）

最新の添付文書情報を元にまとめた医薬品集。各薬品の特徴、効能、用法、注意・禁忌事項、動態、構造式などが記載されています。臨床解説も充実しており、医師・薬剤師の定番です。

4階・医療情報・499.1

❏『今日の治療薬』（浦部晶夫ほか編、南江堂、毎年刊行）

専門医による薬効群ごとの解説に加え、表形式の便覧で各薬品の特徴、効能、用法、注意・禁忌事項、動態、小児用量などが記載されています。こちらも医師・薬剤師の定番ですが、一般の人にもわかりやすい内容です。

4階・医療情報・499.1

❏『医者からもらった薬がわかる本 2020-2021 年版』（医薬制度研究会、法研、2020 年）

一般向けに作られた薬の本の元祖です。国内で使用されている内服薬・外用薬・一部の注射薬・漢方薬約 13,000 種を掲載、ジェネリック医薬品（→3 参照）も分かります。英米独仏 4 カ国での承認販売状況や、米国における妊娠時服用の安全性基準の 5 段階評価を記載しています。

4階・医療情報・499.1

❏『メディックブック 2015 年版 第1部』（鈴木康夫編、金原出版、2015 年）

医療従事者がインフォームドコンセント*2に役立てる目的で編集されており、患者への説明に使用できるようになっているため、わかりやすい内容です。薬の使い方と効果・副作用と注意・薬の相互作用などについてコンパクトにまとめられています。

4階・医療情報・499.1

❏『治療薬ハンドブック 2020 薬剤選択と処方のポイント』（高久史磨監修、堀正二編集、菅野健太郎編集、じほう、2020 年）

薬効ごとに治療薬の使用についての解説や各薬剤の比較・分類があります。同一薬効薬剤間の比較に重点が置かれ、薬剤の便覧に対応する OTC の記載があります。

4階・参考書・499.1

記号について

❏→図書

🌐→インターネットサイト

3F PCリサーチコーナーにインターネットに接続できるパソコンがあります。

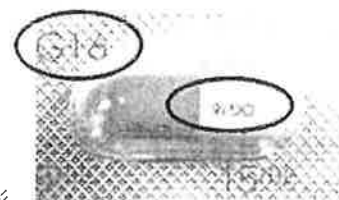
***階数・ラベルの記号**は、本のある場所やコーナーを示しています。

薬の名前がわからない時は…

❏『医療用医薬品識別ハンドブック 2020』

(医薬情報研究所編、じほう、毎年刊行)

薬剤の本体や包装材にある識別記号(数字やアルファベットからなる。識別コードともいう)から、製品名(会社名)、一般名、薬効や規格・剤形などの情報が調べられます。内服薬・外用薬合わせて約9,000品目を収載しています。



↑ 識別記号

4階・参考書・499.1

❏『治療薬マニュアル』『医者からもらった薬がわかる本』(既出)にも識別コード索引があります。

ゆことば解説

- *1 添付文書：薬機法^{*}に基づき、医薬品の使用に際しての必要な情報を提供する目的で薬剤に添付される文書のこと。(※医薬品医療機器等法 旧：薬事法)
- *2 インフォームドコンセント：日本医師会により「説明と同意」と訳され、患者が医師から十分に説明を受け、患者の理解と納得の上で治療を行うこと。

2 一般用医薬品(市販薬)を調べる

❏『JAPIC一般用医薬品集 2021』(日本医薬情報センター編、日本医薬情報センター、毎年刊行)

国内の薬局薬店で販売されているほとんどの一般薬(配置薬を含む)約10,500品目を、その添付文書を情報源として編集しています。国内の一般医薬品に関する基本的な資料です。

4階・医療情報・499.1

❏『OTC医薬品事典 2020-21』(日本OTC医薬品情報研究会編、じほう、隔年刊)

薬局・薬店で販売されている主要な大衆薬と新指定医薬部外品約2,600品目を収録しています。収録数は少ないのですが、薬の専門家が消費者に説明することを目的に、カラーイラスト、写真を多く用いて分かりやすく編集されています。索引が豊富で症状別索引があるのが特徴です。

4階・医療情報・499.1

ゆことば解説：OTC医薬品とは？

OTCとは「over the counter(店頭で)」の略で、薬局やドラッグストアで処方箋なしで購入できる薬のことです。そのうち、これまで医療機関を受診しなければ手に入らなかった薬が、市販薬として買えるようになったものをスイッチOTC薬と呼びます。

3 後発医薬品(ジェネリック医薬品)を調べる

先発医薬品の特許が切れた後に、先発医薬品と成分や規格等が同一であるとして臨床試験などを省略して承認される医薬品を「後発医薬品」(ジェネリック医薬品)と呼んでいます。先発医薬品に比べて安価であることが大きなメリットです。

❏『ジェネリック医薬品リスト 令和2年8月版 商品名・一般名からさがす』(医薬研究所、じほう、毎年刊行)

診療報酬点数上評価すると指定した後発医薬品を、先発・代表医薬品名で引けるように表記・配列したものです。なお、歯科用薬剤は掲載対象外です。

4階・医療情報・499.1

㊦『今日のジェネリック医薬品 2014-2015』（増原慶壮ほか編、南江堂、2014 年）

厚生労働省がホームページで公開している情報と添付文書をもとに、先発医薬品に該当するジェネリック医薬品を調べることができます。また、該当するジェネリック医薬品がない先発医薬品や、先発医薬品のないジェネリック医薬品も調べられます。

4 階・医療情報・499.1

4 薬の価格（薬価）を調べる

*1～3 でご紹介した各資料でも薬価の確認ができます。

㊦『レセプト事務のための薬効・薬価リスト 平成 31 年版 付禁忌・併用禁忌』（医薬情報研究所、じほう、毎年刊行）

レセプト（診療報酬請求明細書）業務向けに薬価基準収載医薬品の薬価、効能・効果、用法・用量、禁忌・併用禁忌、保険の扱い（厚生労働省保険局通知の概要）を掲載しています。

4 階・参考資料・499.1

㊦『保険薬事典 plus+ 令和 2 年 8 月版 薬効別薬価基準』（薬業研究会編、じほう、年 2 回刊行）

薬価基準収載医薬品を薬効ごと一般名順に掲載しています。適応・用法情報、生物由来製品および特定生物由来製品の区別もわかります。

1 階・参考資料・499.1

ゆことば解説：薬価とは？

国が決めた処方薬の公定価格のことで、薬価基準と呼ばれる価格表に掲載されます。医療保険においては、医師はそこから薬を選んで処方しなければなりません。

病院や薬局では、薬価をもとに計算します。しかし、実際の会計には処方箋料や調剤料、指導管理料などいろいろな技術料が加算されます。同じ薬をもらっているのに、病院と処方箋薬局とで会計が一致しないのは、薬の計算方法や技術料が異なるためです。

5 漢方薬を調べる

㊦『JAPIC 漢方医薬品集 2014』（日本医薬情報センター編、日本医薬情報センター、2014 年）

国内に流通するすべての医療用・一般用の漢方製剤について、組織、効能、用法・用量、使用上の注意などの情報を収録しています。巻末に、医療用漢方製剤の効能・効果に対応する標準病名の一覧があります。

4 階・医療情報・499.8

㊦『漢方のくすりの事典 第 2 版』（鈴木洋著、医歯薬出版、2011 年）

日本の漢方薬、家庭薬などに配合されている和漢生薬や民間薬の他、中医学で常用されている生薬、欧米のハーブなど計約 780 種類について解説した資料です。カラー写真も掲載しています。

書庫

6 副作用など

副作用は添付文書で確認ができます。1、2 で紹介した各資料でもご覧いただけます。禁忌事項や飲み合わせについては、次の資料が参考になります。

㊦『投薬禁忌リスト』（医薬情報研究所、じほう、毎年刊行）

医療用医薬品で、添付文書に警告や禁忌等の記載のあるものを収録し、禁忌、原則禁忌、併用禁忌、原則併用禁忌、重大な副作用等を記載しています。巻末には、医薬品と飲食物・嗜好品等との相互作用の一覧があり、服用時の注意として参考になります。

4 階・参考資料・499.1

㊦『妊婦・授乳婦とくすり 改訂第 5 版』（安田忠司、ヴァンメディカル、2013 年）

添付文書に基づき、妊婦・授乳婦に投与する際の注意をそのレベル順に並べ、解説しています。

4 階・参考資料・499.1

7 インターネットで調べる

(令和2年12月現在)

薬を調べる

厚生労働省 医薬品・医療機器

https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_jryou/iyakuhin/index.html

医薬品や医療機器等の情報を調べる（医薬品医療機器総合機構）

<https://www.pmda.go.jp/>

医薬品情報データベース（日本医薬情報センター） 医薬文献、添付文書情報等を検索する。

<https://database.japic.or.jp/is/top/index.jsp>

おくすり110番 ハイパー薬事典（医薬品情報研究会）病院の薬約1万品目収録。

http://www.jah.ne.jp/~kako/frame_dwm_search.html

くすりのしおりR（くすりの適正使用協議会）医療用医薬品約16,500種類収録。

<https://www.rad-ar.or.jp/siori/index.html>

上手なセルフメディケーション おくすり検索（日本大衆薬工業協会）市販の薬情報の検索。

<https://search.jsm-db.info/main2.php>

ジェネリック医薬品を調べる

かんじゃさんの薬箱（日本ジェネリック医薬品学会・バイオシミラー学会）

<http://www.generic.gr.jp/>

漢方薬を調べる

日本漢方生薬製剤協会 漢方医学・漢方薬の概略を分かりやすく解説。

<https://www.nikkankyo.org/>

副作用を調べる

厚生労働省 医薬品・医療機器等安全性情報

<https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000083859.html>

【参考資料】

『薬科学大辞典』第5版 廣川書店 2013年

国立国会図書館ホームページ テーマ別調べ案内 薬学 <https://rnavi.ndl.go.jp/stm/post-38.php>

中央図書館では、みなさまの調査研究・問題解決のお手伝いをしています。
お気軽に各階カウンター・電話・ホームページの申込フォームにてお問い合わせください。
電話：045(262)0050 ホームページ：

<https://www.city.yokohama.lg.jp/kurashi/kyodo-manabi/library/shirabemono/referance.html>

横浜市中心図書館



令和4年8月29日発行

認知症を知る

横浜市中心図書館調査資料課「調査のミカタ」シリーズ

認知症は特定の病気ではなく、様々な原因から現れる症状の総称で、今後も患者の数は増えると予想されています。このリストでは認知症について医学的見地から書かれている図書をはじめ、当事者の声や制度・サービスに関する図書など幅広く紹介します。認知症に関する知識を深めるためにお役立てください。

1 認知症とは何か～まずはここから

認知症の症状には、物忘れ、時間や場所が分からなくなるといった症状（中核症状）のほか、徘徊、妄想、暴言などの行動・心理症状（BPSD）があります。まずはここから。認知症の診断と治療、症状への対処ほか介護に必要な知識や、認知機能の低下を防ぐ方法など、認知症について知る基本的な図書を集めました。

『認知症』（よくわかる最新医学）

杉山孝博／監修 主婦の友社／編 主婦の友社 2019年 ISBN: 978-4-07-439380-0
家庭医学の定番シリーズの一冊。認知症の特徴を理解すると、介護の負担を軽減できます。認知症の原因となる4つの病気を説明、症状を整理し、介護に必要な知恵や工夫を紹介、医療や福祉の制度の活用を勧めます。認知症のAからZまで、まず目を通したい一冊です。

『「うちの家族、認知症？」と思ったら読む本』

長田乾／著 学研プラス 2020年 ISBN: 978-4-05-801247-5
認知症とは何か、認知症になるとどうなるか、横浜市認知症疾患医療センター医師である著者がやさしく解説。高血圧や糖尿病、運動量や自分の歯の数など、「認知予備能」（認知症のリスクを減らす、認知機能の低下に対する抵抗力）を左右する要因についても詳しく説明します。

『まるごと図解認知症 キャラクター分類でよくわかる オールカラー』

山口博／著 照林社 2020年 ISBN: 978-4-7965-2491-9
看護師を目指す人のための認知症テキスト。認知症について知っておかなければならないこと、認知症の人への接し方など、やや専門的なことも、図や写真、マンガを使い分かりやすく解説。行動・心理症状（BPSD）に対して使う薬についても、丁寧に紹介しています。

『認知症ハンドブック 第2版』

中島健二、下濱俊、富本秀和〔ほか〕／編集 医学書院 2020年 ISBN: 978-4-260-04166-9
最新の知見とエビデンス（科学的根拠）に基づきまとめられた、認知症の手引き。検査、診断、治療、管理、予防、介護、支援に至るまで詳述しています。診療や介護などに携わる、基本的に臨床現場の人たち向けの著作ですが、知りたいことをポイントに、部分読みすることが可能です。

『40歳からの「認知症予防」入門 リスクを最小限に抑える考え方と実践法』（ブルーバックス）

伊古田俊夫／著 講談社 2016年 ISBN: 978-4-06-257988-9
認知症の人や社会の安全・安心を守るには、認知症の増加を食い止める必要がある…。認知症を予防するためにはどうするか。生活習慣、食事や嗜好品、運動、脳トレ等々、今日から始める認知症のリスクを抑える実践法を、やさしく詳しく解説します。

『その症状って、本当に認知症？ もしかして…と思ったら』

朝田隆／著 法研 2019年 ISBN: 978-4-86513-510-7
あれ、認知症かな？ と思っても、認知機能の低下を見せる状態は認知症だけではありません。うつ病、てんかん、老年期精神病、せん妄などの病気、あるいはその他の要因のためかもしれません。本書はこれら「認知症もどき」の症状や治療法のポイントをまとめています。

2 当事者（本人・家族）の気持ちを知る

認知症の当事者や介護に携わっている人たちは、日々何を考えて過ごしているのでしょうか。認知症の初期の方は自分たちをよく知って欲しいと訴えています。また介護に携わっている方は何に苦勞し、どんな時に悲しい気分になるのでしょうか。当事者の気持ちに寄り添える図書を集めました。

『私は誰になっていくの？ アルツハイマー病者からみた世界』

クリスティーン・ボーデン／著 桧垣陽子／訳 クリエイツかもがわ 2003年 ISBN:978-4-902244-10-6
オーストラリアの官僚だった著者が認知症と診断され、退職し自宅療養することになった経緯と、症状の進行に伴い経験したことが書かれています。当事者の立場から、できる事・できない事や周囲の人々にして欲しいことなどを綴ったロングセラーです。続編『私は私になっていく』、『私の記憶が確かなうちに』もあります。

『ボクはやっと認知症のことがわかった 自らも認知症になった専門医が、日本人に伝えたい遺言』

長谷川和夫／著 猪熊律子／著 KADOKAWA 2019年 ISBN:978-4-04-604499-0
認知症の診断に使われる「長谷川式スケール」でも知られる著者が、認知症の定義や歴史、認知症の人の思いや感じ方などについて、医師と当事者の両方の視点から語った本です。認知症は恐ろしい病気ではなく「暮らしの障害」であり、周囲の接し方次第で障害の程度を軽減できると伝えています。

『認知症の私から見える社会』（講談社＋α新書）

丹野智文／〔著〕 講談社 2021年 ISBN:978-4-06-525042-6
「認知症」ではなく、目の前の人を見てほしい。自身も認知症当事者の著者の考え、支援活動の中で感じたこと、周囲との接し方について、語りかけるような文で書かれています。模造紙をテーブルクロスにする、外出時はいつも同じ車両に乗る、といった当事者の生活の工夫も紹介しています。

『ぼけますから、よろしくお願いします。』

信友直子／著 新潮社 2019年 ISBN:978-4-10-352941-5
著者は映像作家で、80代で認知症になった母と90代の父の老老介護の様子を記録した同名の映画は、大きな反響を呼びました。この本では、大好きな母の変化に戸惑い葛藤する娘の思いや、母本人の苦しみ、変化を自然に受け止める父の様子などが率直な言葉で綴られています。2022年に続編も刊行。

『認知症の語り 本人と家族による200のエピソード』

健康と病いの語りディベックス・ジャパン／編 日本看護協会出版会 2016年 ISBN:978-4-8180-1980-5
単なる病気としてだけでなく、より現実的な“実体験”として認知症を知りたいと思っている人へ。患者本人と家族の生の声を集めた本です。QRコードにスマートフォンなどをかざすと、各語りの動画を見ることができます。

〔Web〕認知症の語り（健康と病いの語り ディベックス・ジャパン） <https://www.dipex-j.org/dementia/>



3 認知症を取り巻く社会

厚生労働省は、認知症の人の意思が尊重され自分らしく暮らせる社会を目指す、新オレンジプラン（認知症施策推進総合戦略）を平成27年に策定しました。地域では当事者、家族をどのように見守り支えているのでしょうか。

『認知症フレンドリー社会』（岩波新書）

徳田雄人／著 岩波書店 2018年 ISBN:978-4-00-431749-4
「認知症フレンドリー」と聞くと、認知症の人に優しく手を差し伸べる社会を想像するかもしれませんが、ここでは認知症の人が普通に生活できる社会を意味しています。認知症の人が当たり前前に増えた今、そのような社会環境の整備が必要となりました。実現に向けた課題や実例を紹介する1冊です。

『認知症plus 若年性認知症 多職種協働で取り組む生活支援』（認知症plusシリーズ）

山川みやえ、繁信和恵、長瀬亜岐〔ほか〕／編集 日本看護協会出版会 2022年 ISBN: 978-4-8180-2398-7
若年性認知症にはどのような特有の問題があり、患者をとりまく実情はどうなっているのでしょうか。こうした問題への解説だけでなく、老人看護専門介護士や認知症ケア専門医等、認知症に関わる多職種が実例に対しどうケアをすべきかを検討した討議も収録しています。

『全国認知症カフェガイドブック 認知症のイメージを変えるソーシャル・イノベーション』

コスガ聡一／著 クリエイツかもがわ 2020年 ISBN: 978-4-86342-288-9
認知症カフェは認知症の人とその家族の支援のため始まり、令和2年度は全国7,737か所で実施されました。（厚生労働省）この本では横浜市2か所を含む全国28か所を紹介しています。併せて『ようこそ、認知症カフェへ』（武地一／著 ミネルヴァ書房）を読むと、カフェが患者や家族にもたらす変化等、理解を深めることができます。

『シニア六法』

住田裕子／監修・著 KADOKAWA 2020年 ISBN: 978-4-04-604800-4
高齢者に起こる様々なリスクへの対応策を紹介する中で認知症の人のトラブルについても取り上げられています。認知症の人は被害者にも加害者にもなり得ます。なぜそのような行動を起こしてしまうのか、家族の監督義務とは？ テーマごとにわかりやすく解説しています。

『認知症の人と家族のための「地元で暮らす」ガイドブックQ&A 認知症カフェに集まる家族、専門職が一緒に作った！』

新里和弘／監修 Dカフェネット／著 メディカ出版 2018年 ISBN: 978-4-8404-6546-1
認知症カフェの介護者、ケアマネジャー、訪問看護師、医師達が、活動経験を実践的なQ&Aにまとめました。環境の変化が苦手な認知症の人に介護サービスを受け入れてもらうには等、「認知症あるある」事例満載です。対応の失敗例も書かれており、むしろそちらが参考になるかもしれません。



4 家族が認知症になったら～介護・制度・施設・サービス～

家族が認知症かもしれないと思ったら、まずどこに相談すればいいのか、病院へはどうやって連れて行けばいいのか、何から手をつけていいのか。介護やお金についての制度やサービス、接し方、施設などについて知ることのできる本やウェブサイトをご紹介します。

『不安をやわらげる家族の認知症ケアがわかる本』

亀山祐美／監修 西東社 2017年 ISBN: 978-4-7916-2567-3
認知症の家族への介護の基礎知識をはじめ、症状や行動への対処法のOK例・NG例を多数紹介しています。例えば、料理中に火を忘れて焦がしてしまった場合に、火の使用を禁止するのではなく、けがの心配と自分で料理を作ろうとしたことに対する感謝を伝えると良い、としています。

『親の介護と自分の老後ガイドブック イザ！というとき困らないための』

岡本典子／著 ビジネス教育出版社 2020年 ISBN: 978-4-8283-0858-6
在宅介護と施設介護それぞれについて、介護保険制度で利用できるサービス・施設の種類の紹介に加え、手続方法や施設選びのポイントについても解説しています。また、第4章では介護が必要になる原因の第1位として認知症を取り上げ、症状や種類、支援制度を紹介しています。

『図解いちばん親切な家族信託の本 知っておきたい暮らしのお金 オールカラー』

宮田浩志／著 ナツメ社 2021年 ISBN: 978-4-8163-7078-6
遺言や成年後見制度との比較・併用を踏まえて、家族信託について図解しています。また、手続き上欠かせない、家族会議の進め方や実務についてのポイントがわかります。認知症による資産凍結回避や認知症の配偶者を經由した資産の承継先指定など代表的な活用事例も豊富です。

『成年後見ハンドブック』

平田厚／著 法曹会 2020年 ISBN: 978-4-86684-044-4

成年後見制度は、認知症やその他精神障害のために、自ら判断することが難しい人を財産管理や身上監護を通じて保護し、支援する制度です。制度の概要や具体的な手続きの流れなどの解説に加えて、申請に当たっての統一書式と記載例が載っています。

『認知症で使えるサービス しゅみ お金のことがわかる本 改訂版』

田中元／著 自由国民社 2021年 ISBN: 978-4-426-12719-0

家族が認知症になったとき、どんな相談先やサービス、制度があるかを一冊で知ることができる本です。全国で約1,300万人が活躍する認知症サポーターや、地域での居場所づくりの助けとなる認知症カフェなど、認知症の方を身近に支援する存在を数多く紹介しています。

『ハートページ 2022年』横浜市北部版・横浜市中部版・横浜市南部版

横浜市／監修 ハートメディカルケアハートページ編集部 2022年

本市の地域包括ケア計画や介護保険制度のしゅみなど介護情報全般を扱っており、希望するサービスごとに市内事業所を調べることができます。認知症高齢者に対する支援や在宅生活の支援など介護保険以外のサービスについても問合せ先が載っており、WEBでは最新情報を入手できます。

[Web] ハートページナビ 横浜市版 <https://yokohama.heartpage.jp/>



<WEB>

厚生労働省「認知症施策」

https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/hukushi_kaigo/kaigo_koureisha/ninchi/index.html

認知症についての知識や相談先、認知症サポーターの取組などについてまとめています。

法務省「成年後見制度・成年後見登記制度」

<https://www.moj.go.jp/MINJI/minji95.html>

成年後見制度について、申請書の様式や記載例、Q&Aなどをまとめています。

認知症疾患診療ガイドライン 2017

https://www.neurology-jp.org/guidelinem/nintisyo_2017.html

書籍版『認知症疾患診療ガイドライン 2017』（日本神経学会／監修 医学書院 2017年 ISBN: 978-4-260-02858-5）も中央図書館で所蔵しています。

横浜市健康福祉局高齢在宅支援課「認知症の取組」

<https://www.city.yokohama.lg.jp/kurashi/fukushi-kaigo/koreisha-kaigo/ninchisyo/ninchi-torikumi/>

横浜市の制度や相談窓口などをまとめた「オレンジガイド（横浜市版認知症ケアパスガイド）」、市内の認知症カフェの一覧、認知症サポーターになるための情報などを掲載しています。

認知症サポーターキャラバン

<https://www.caravanmate.com/>

認知症サポーター養成講座を企画・開催し、講師を務める「キャラバン・メイト」について紹介しています。

中央図書館では、みなさまの調査研究・問題解決のお手伝いをしています。

お気軽に各階カウンター・電話・ホームページの申込フォームにてお問い合わせください。

電話：045(262)0050

ホームページ：<https://www.city.yokohama.lg.jp/kurashi/kyodo-manabi/library/shirabemono/referance.html>

横浜市中央図書館

医療情報コーナーとは

医療に関する調べものの最初の段階はこのコーナーで解決できるようにするため、中央図書館所蔵の医療関連本約2万冊のうち、入門書から専門書までの基本資料を約千冊選んだコーナーです。

医療情報コーナーに來れば、いつでも見たい資料が見られるようにするため、資料は全て図書館内でご覧いただくようにしています。

★貸し出しできる資料は、中央図書館4階自然科学部門の56番から59番の書棚に多数ご用意していますので、併せてご利用ください。

特色ある資料

〈医療ガイドライン〉

病気の診断や治療で判断に困った時の手助けとなるように、医学的な情報や専門家の助言がまとめられた“標準的な指針”です。医療者・患者双方が共有できる、信頼のおける情報源の一つとして集めました。

★ガイドラインはあくまでも標準的な指針で、画一的な診療を強制するものではありません。

〈患者会資料〉

患者会とは、さまざまな病気や障害の当事者とその家族が、情報交換などを目的として設立した団体・組織のことです。患者会資料は患者にとって必要なことがわかりやすく書かれているのが特徴です。用いる治療法や薬などは一人ひとりで異なり、日進月歩に変わることをご理解の上ご利用ください。

★病名など会の特徴をあらわす言葉を赤ラベルで本の上部に貼っています。

〈闘病記〉

患者やその家族などによってつづられた体験記です。患者視点の症例報告ともいえ、病と向き合ってどう生きるか、という生き方情報まで含む貴重な情報源です。用いる治療法や薬などは一人ひとりで異なり、日進月歩に変わることをご理解の上ご利用ください。

★闘病記は医療情報コーナーにはありません。『横浜市立図書館所蔵「闘病記」目録』や蔵書検索でお探してください。

〈地域医療情報〉

医療・健康講座や医療相談窓口のチラシを配布しています。

更に詳しく探すために

医療情報を探するための様々なツールをご用意しました。

- ・ 闘病記目録
- ・ 病名索引
- ・ パスファインダー

薬を調べる

病院を探す

病気を調べる

- ・ 医学中央雑誌(WEB)

3階PCリサーチコーナーでご利用になります。

中央図書館では、みなさまの医療情報収集のお手伝いもしています。4階カウンター・電話・メールにてお問い合わせください。資料提供は特定の治療法・団体・信条などをすすめるものではありません。また、診断・治療・薬などの判断については医療機関へおたずねください。

Eメール

(<http://www.city.yokohama.lg.jp/kyoiku/library/chosacrefa.html>)



医療情報コーナー ご利用上の注意

- 特定の治療法をおすすめするものではありません。
- ご自身の疑問に対するごく一部の回答でしかありません。
- 個人の状態・症状と適合しているとは限りません。
- 医師との相談をより具体的に
行う材料としてご利用ください。

横浜市中央図書館 4 階
医療情報コーナー

利用のご案内



〒220-0032

横浜市西区老松町1

電話：045-262-0050

医療情報コーナーの紹介は次の URL
をご覧ください。

<http://www.city.yokohama.lg.jp/kyoiku/library/chosai/youcorner/iryou.html>

平成 20 年 9 月発行

平成 24 年 4 月改定



横浜市中央図書館

医療・健康情報コーナー

横浜市中央図書館 4階

病気についてもっと知りたい、自分の体や健康について考えたい…。
そんな時に役立つ資料を、入門書から専門書まで集めたコーナーです。



医療・健康情報コーナー

探す

入門書から医療関係者向け専門書まで、キーワードごとに基本資料をセレクト。病気や治療、健康に関わる本 約 900 冊の資料がいつでも閲覧できます。



診療科目
ごとの見出し

確かめる

エビデンス(科学的根拠)に基づいた診療ガイドラインなど、医師や薬剤師も使っている診療・処方方針の参考書を揃えました。治療法や服用している薬の確認にご活用ください。

拡がる

特定の病気の患者や家族が集まって、情報交換などの活動をしている団体＝「患者会」の資料を集めました。他にも、医療関連講座のポスターやチラシなど、本だけではわからない生きた情報が入手できます。



タイムリーな情報は
掲示板やチラシで確認

医療・健康情報コーナー

月変わりのテーマで
図書を紹介するミニ展示

中央図書館では、みなさまの調査研究・問題解決のお手伝いをしています。お気軽に各階カウンター・電話・Eメールにてお問い合わせください。

☎ : 045 (262) 0050

<https://www.city.yokohama.lg.jp/kurashi/kyodo-manabi/library/shirabemono/reference.html>

4階 自然科学部門 案内図

	79
	78
和雑誌 No.191→No.233	77
和雑誌 No.190←No.156	76

医学関連雑誌 約 80 タイトル

例えば…

- * 「医学のあゆみ」(医歯薬出版)
- * 「日経ヘルスケア」(日経BP社) など

医学関連参考書

例えば…

- * 『現代精神医学事典』(弘文堂)
- * 『栄養・健康データハンドブック』(同文書院) など

	70
参考書 499.9←498.5	69
参考書 490.9←498.4	
参考書 490.8←490	68
	67

例えば…

- * 『医学大辞典』(医学書院)
 - * 『手術数でわかるいい病院』(朝日新聞出版)
 - * 『今日の治療薬』(南江堂) など
- ※コーナー内の資料は全て館内閲覧用です。

日本国内の医学関連分野の
論文が検索できる

「医中誌Web」

も利用できます！

3階PCリサーチコーナー
にてお申込みください。

61	
60	
59	499.9←薬学 498.1→498.9 衛生学
58	498.1←495.6 内科・眼科・耳鼻科学 494.4→495.5 外科・婦人科学
57	494.3←493.7 外科学・内科学 493 →493.7 内科学
56	492.9←491.4 臨床医学・基礎医学 490 →491.4 医学
55	

医学関連 貸出用図書

例えば…

- * がん関連
棚 57 ラベルの記号 494.5
- * 健康法
棚 59 ラベルの記号 498.3

50 医療・健康情報コーナー

ex 同聲在 20
1 2 3 4 5 6 7 8 9
何 0 門 心

研 修 費

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

1

領収書 NO.①

【項目】	☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広報費	☐ 広聴費	☐ 要請・陳情活費
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 人件費	☐ 事務所費

領 収 書

上原 仙子 様

金 7,000 円

上記正に領収いたしました。
ただし、「地方議会特別セミナー」受講料として。
テキスト代 2,000 円を含む。

令和 4 年 5 月 20 日

自治体議会研究所（三重県津市白山町二本木 545）

代表 高 沖 秀 宣

充当額 7,000.円

令和 4 年 5 月 30 日

那覇市議会議長 様

会派名 みんなの協働!

議員名 上原 仙子



講演会・報告会等参加報告書

政務活動費により講演会に参加いたしましたので、下記のとおり報告します。

日 時	令和 4 年 5 月 20 日
場 所	沖縄県男女共同参画センター（ているる）
参加者	
内 容	地方議会特別セミナーin 那覇（自治体議会研究所） 「議員の資質向上と政務活動費活用策」 議会活動を行う上で、特に重要な「議員の資質向上」と「政務活動費の活用策」について、基本的事項及び政策立案への活用策を学ぶ。
備 考	受講料：7,000 円（テキスト代 2,000 円含む）

[所 見]

「通年制議会」について大変興味深かった。本市では年 4 回の定例会と臨時会での構成が当然の概念があるが、幾度か開催される臨時会を考えれば、通年とすることで議会がより機動的になり、議会としての機能が高められるものと理解した。ただ、当局の負担等課題は多い。

コロナ禍で会議の開催も危ぶまれた中、オンラインによる委員会や本会議の実施が可能かどうか。正に、今、那覇市議会でも議論が始まったところである。また、「女性」に視点が行きがちであるが、もっと広く「多様性」という観点から議会のあり方を考える時期にあるのではないだろうか。

新人からベテランまで！ 自治体議会特別セミナー in 那覇

本セミナーは、地域を活性化させるために、二元代表制の下、日々尽力されている自治体議会議員と議会事務局職員のための「学びの場」です。

議会活動・議員活動を行う上で、特に重要な「議員の資質向上」と「政務活動費の活用策」について、基本的な事項から政策立案への活用策まで扱います。どうぞ沖縄地域の議会関係者の参加をお待ちしております。

2022（令和4）年5月20日（金）

13：30～16：00（2時間半）

《議員の資質向上と政務活動費の活用》

記

◎日時：2022（令和4）年5月20日（金） 13：30～16：00（2時間半）（13時から受付）

◎会場： 沖縄県男女共同参画センター（ていりる） 会議室2
那覇市西3-11-1 tel 098-866-9090

◎受講料：7,000円（議員）、4,000円（市民・職員）（当日払い、テキスト代2,000円含む）

◎講師： 自治体議会研究所 代表 高 沖 秀 宣

（議会事務局研究会共同代表、元三重県議会事務局次長）

（1953年三重県生まれ、京都大学法学部卒。2002年4月から三重県議会事務局で、
政策法務監・政務調査課長・企画法務課長・総務課長・次長を歴任。

著書『自治体議会改革講義』（東京法令出版、2018年）をテキストに使用（当日配付）
（プログラム）

- | | |
|---------------|-------------------|
| 1 議員の資質向上の在り方 | 2 「二元代表制」における議会活動 |
| 3 政務活動費の適正な使用 | 4 政務活動費の政策的活用 |

◎申込方法：下記の mail 又は電話にて、所属議会名、氏名、連絡先をお知らせください。
（参加者・講師はマスク着用、可能な限り3密を回避して開催予定。）

◎申込み・問合せ先：自治体議会研究所（代表：高沖秀宣）

mail: soukon830@yahoo.co.jp、電話：090-4116-4501（9時～19時）

2022年05月20日（金）

2022年 地方議会特別セミナーin那覇

『議員の資質向上と政務活動費活用策』

《議会改革の底辺から
底辺の改革へ》

自治体議会研究所

I 議会の役割・機能

○憲法 93 条 議事機関として議会を設置する。

→審議する、熟議する機関 (deliberative organs)

住民の代表機関であり、議決機関であるとされる。

合議制の住民代表機関であるから、多様な民意の反映が求められており、議会は、いかに「民意」を反映できるかが大きな課題とされる。

○議決機関としての議会の権能

・地方自治法 (第 96 条第 1 項) の議決権 (15 項目) が最も基本的で本質的。
普通地方公共団体の議会は、次に掲げる事件を議決しなければならない。

- (1) 条例を設け又は改廃すること。
- (2) 予算を定めること。
- (3) 決算を認定すること。

⇒ 議決によって自治体意思が決定される⇒ 団体意思の決定機能
特に、長が提案の予算は、議会が「承認する」のではなくて、
「議会が予算を定めること」に注意すべき!!

⇒であれば、もっと予算を定めることに留意し、戦略的議会運営を
行う必要がある。⇒ 予算常任委員会の通年設置が望ましい。

○長その他の執行機関の事務執行に対し、これを監視する機能

⇒ それぞれ直接住民を代表する機関である議会と長が、
相互の牽制と均衡の関係に立つという考え方に基づくもの
⇒憲法上、いわゆる「二元代表制」が要請されている。

議会は、住民の代表機関といった立場から、当該自治体の行政全般にわたる監視機能を果たすことが求められる。

決算の認定についても、執行機関の事務執行に対する監視機能を担う議会の重要な権能であると位置づけられる。

○議事機関としての審議・議決・議案提出を通じ、政策形成機能を担う。

議員及び委員会の議案提出権、議案に対する修正の動議、
専門的事項に係る調査、条例の制定改廃や予算の議決権等

⇒ 議会の審議における政策提案等、地方分権が進展し、地方自治体の自己決定の領域が拡大する中、議会の政策形成機能の一層の発揮が求められている。

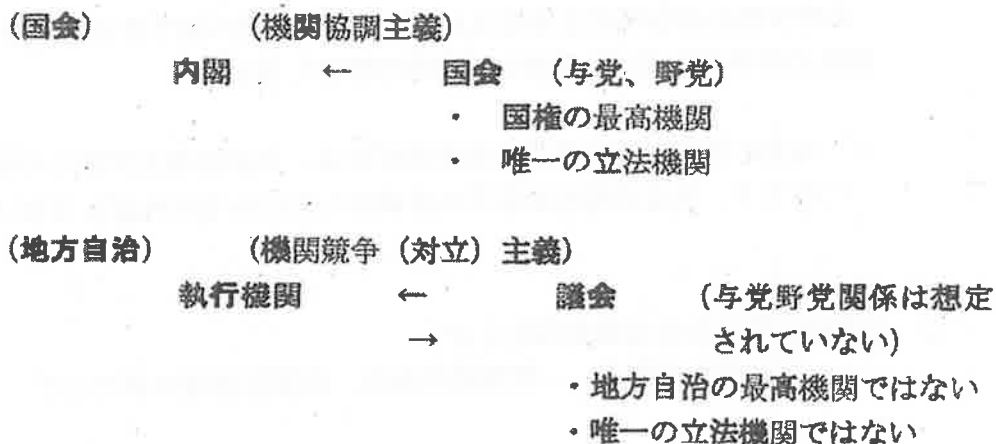
しかし、現状は、あまり政策形成機能は発揮されていない？

また、議員も政策形成機能にあまり関心がないのが現状だ

II 「二元代表制」について

→ 憲法上、地方公共団体の長と議会の二元主義が採用されていると一般に理解されている → 二元代表制

・ 与党(政権党)・野党関係は生じない制度であるが、実態は？



《二元代表制における議会の役割をどう捉えるか？》

議会は、首長を支援する・支持する役割を住民は期待しているか？

⇒ 議会は、首長の追認機関ではない!!

議会は、首長とは、立場や役割が異なる ⇒ 二元代表制の意義
何をするための議会なのか？ 議会の存在意義は何か？

《自身が所属している議会は、「二元代表制」が機能しているか？》

(参考)「議会改革」について

○ 議会改革とは何か？

- ・ 議会改革は、何を改革することか？
- ・ 議会が二元代表制の下で、議会の役割を十分に発揮するために、その機能を強化すること ⇒ 「議会力の強化」(松阪市議会基本条例)
- ・ 議会力：市長等に対する監視機能を十分に果たすとともに、政策立案及び政策提言を議員間で共有し、議会全体の政策資源として、市民のためのより良い政策とする力及びその政策実現に向けた総合的な活動をいう。(加須市議会基本条例)
- ・ 一人の議員の意見は、議会の意見ではない
⇒ 「機関としての議会」が実現されているか？
- ・ 自治体議会の多様性を踏まえれば、全ての議会に当てはまるような、議会の活性化に向けた単純な解決策は存在しない。
⇒ 議会の数だけ議会改革の処方箋がある。自治体議会が自らの特性に応じて、独自の議会改革手法を模索していかなければならない。

○ 非常事態時における議会の在り方

- 専決処分の濫発、一般質問の制限、政務活動費の返上など

○ 議会改革とは、二元代表制を追求することではないか？ (二元代表制を実質化していくこと)

○議会改革度を測る基準？

(例) 早稲田マニフェスト研究所の議会改革度調査 (2020 年 6 月公表)

(調査の観点) 議会が果たすべき役割として 3 つの柱

(1) 情報共有 (本会議などの議事録や動画、政務活動費、
視察結果の公開等)

(2) 住民参加 (傍聴のしやすさ、議会報告会などの実施、
住民意見の聴取等)

(3) 議会機能強化 (議会本来の権限・能力を発揮するための
機能強化状況等)

○沖縄県 早稲田マニフェスト研究所・議会改革度調査 2020

	(情報共有)	(住民参画)	(機能強化)
那覇市議会 (37 位)	160	106	25
沖縄県議会 (157 位)	71	420	216

(他の議会是全国 300 位以下?) 糸満市議会は?

◎ 議会改革度調査 2021 速報

(2020)

全国 NO 1	取手市議会 (茨城県)	(取手市議会)
2	登別市議会 (北海道)	(芽室町議会)
3	奥州市議会 (岩手県)	(西脇市議会)
4	芽室町議会 (北海道)	(奥州市議会)
5	柴田町議会 (宮城県)	(町田市議会)

⇒ 議会改革の重心地が東に移動したか?

Ⅲ 通年制議会

《何故「通年制議会」を導入するのか?》

そもそも議会は監視機能を発揮していこうと思えば、本来は通年であるべきではないのかという根源的疑問?

市長等執行機関を監視するに、議会が閉会・休会していいのか?

現行地方自治制度は、二元代表制とはいえ、首長側に有意な立場で仕組まれており(専決処分、再議制度、予算修正権の制限等)、議会の機能を重要視していない制度ではないか?

そうであれば、できるだけ早く議会の本来の機能を発揮できるカタチに戻るべきではないか? それが、戦略的議会運営である。

ただし、通年議会とは、議員の議会での活動時間を長くすることである。したがって、議員の仕事量が増加するから、議員報酬との兼ね合いが影響してくることは明らかである。

また、通年議会は、執行部や「与党」に対して、監視機能を発揮しようとする議会内勢力にとっては非常に効果がある。逆に言えば、執行部や馴れ合いの「与党」にとっては非常に困る。(金井利之『自治体議会の取説明書』(第一法規))

《通年制議会とは》

(1) 地方自治法の改正(2012年)⇒ 通年会期制度の導入

- ・ 条例により、定例会・臨時会の区分を設けず、通年の会期とすることができるとし、(同法102条の2第1項)、この選択をした場合、議会は会議を開く定例日を条例で定め(同条6項)、長は、議長に対し、会議に付議すべき事件を示して定例日以外の日において会議の開催を請求することができることとし(同条7項前段)、長等の議場への出席義務については定例日の審議及び議の審議に限定する(同条8項)こととした。

ただし、自治法が改正される以前から、先行する議会では、定例会を年1回と条例で定めて、その会期を概ね1年とする通年議会が実践されていた。北海道白老町議会が最初で、その後、宮城県蔵王町議会、北海道福島町議会と続いている。栃木県・長崎県・三重県議会も。
⇒定例会年1回制の通年議会と通年会期制とを合わせて通年制議会

・「議会の監視機能の更なる充実・強化を図り、議会が主導的・機動的に活動するため」(白老町議会通年議会実施要綱)

「議事運営の弾力的、効率的な運用によって議会の機能強化を図る」(三重県議会)

・毎日議会が開催されているような印象を受けるが、政度化された通年議会は、従来の定例会月(一般に3月、6月、9月、12月)に集中して開会議する。⇒従来の議会運営と同じではないか?

- ① 定例会制では、定例会と定例会の間は議会は存在しない、機能しない
- ② 機動力と監視力をアップさせる、常に活動できる体制
- ③ 専決処分という制度的欠陥を運用で是正できる
- ④ 議長に招集権がないという制度的欠陥を運用で是正

2020年4月1日現在、

i) 地方自治法 102 条の2 第 1 項の規定により、通年会期制を採用している議会は、栃木県と 13 市(久慈市、福島市、柏崎市、厚木市、常総市、坂東市、鳥羽市、四条畷市、守山市、丹波篠山宇市、浜田市、小松島市、三好市)、27 町村

ii) 地方自治法 102 条 2 項の定例会を条例で年 1 回と定めている議会は、三重県、滋賀県と 28 市(根室市、宮古市、北上市、滝沢市、登米市、金沢市、白山市、青梅市、あきる野市、文京区、墨田区、荒川区、相模原市、横須賀市、守谷市、鎌ヶ谷市、豊明市、四日市市、鈴鹿市、枚方市、大東市、大阪狭山市、京都市、亀岡市、大津市、安来市、土佐清水市、壱岐市)、32 町村

(2) 通年制議会への誤解

① 定例会の節目がなくなること、緊張感がなくなるという見解もある。
機動力や監視力をアップさせた議会は、むしろ執行機関との緊張感を増す。

② 「議会への出席を求められる執行機関について、その職務執行に支障が生じないように配慮すべきである。」という余計なおせっかい?

⇒ 執行機関が議場にいるのは、議長が要請している(自治法 121 条)

「通年議会は、議員同士の議論を重視する点にその神髄はある

執行機関抜きで議会が動きだしたら、それこそ執行機関が不安になる?

《通年議会のメリット・デメリット》

(1) メリット

- 新しいシステムは、議会活動を活発化し、その充実に役立つ
- 災害など不測事態が発生した場合にも、直ぐに対応が可能
- 専決処分の可能性が格段に低下する
- 委員会などの審議時間が十分に確保できる
- 参考人・公聴会制度の活用が増え、議会運営に住民の声を反映する可能性が大きく広がる
- 契約議案などは、議会が連続するため即効性のある対応が可能

(2) デメリット

- 執行機関の職員の仕事が増える（職員も嫌がる）
- 議会関係の運営コストは増加
- 議員の集中力の低下が心配
- 議会事務局の負担が増える

《 通年議会で何が変わるか？ 》

- (1) 議会活動のパワーアップとスピードアップ
- (2) 議会と執行部との間に緊張感
- (3) 市長の専決処分が減る（原則として、なくなる）

《通年議会の今後》

議会基本条例が議会改革のエンジン、通年議会がアクセル
通年議会の導入は、ゴールではなく、スタート
議会改革の一つの手法に過ぎず、執行部に対して、従順な
いわゆる追認機関からの脱皮

常に市政に主体的に関わろうとすると、通年議会の導入は自然の流れ
議会の在り方を考える機会にすべき

通年議会となって議会での議論が増えることにより、結局は

自治体の政策の質が上がることになり、それはすなわち市民

福祉の増進に資することを理解させることが必要だ！

Ⅲ 政務活動費活用策

《政務活動費とは何か》

① 地方自治法の規定

第100条 1～13 略

14 議会の議員の調査研究その他の活動に資するための必要な経費の一部として、その議会における会派又は議員に対し、政務活動費を交付することができる。この場合において、当該政務活動費の交付の対象、額及び交付の方法並びに当該政務活動費を充てることができる経費の範囲は、条例で定めなければならない。

15 前項の政務活動費の交付を受けた会派又は議員は、条例の定めるところにより、当該政務活動費に係る収入及び支出の報告書を議長に提出するものとする。

16 議長は、第14項の政務活動費については、その使途の透明性の確保に努めるものとする。

② 「調査研究その他の活動」(立法者の意思)

(平成24年8月7日 衆議院総務委員会会議録より)

・調査研究活動以外に、その他の活動にも使途を拡大したが、具体的に充てることができる経費の範囲について条例で定めることとした

具体的には、例えば、議員の補助金の要請あるいは陳情活動等のための旅費、交通費、それから議員として地域で行う市民相談、意見交換会や会派単位の会議に要する経費のうち調査研究活動と認められていなかったといったものについても、条例で対象とすることができるようになると思われる。

どのような経費の範囲を条例で定めるかについては、これは各議会において適切に御判断をしていくべきものであると考えている。

ただし、あくまで議会の議員の調査研究その他の活動に資するための経費の一部を交付するものであるということから、議会の議員としての活動に含まない政党活動、選挙活動、後援会活動それから私人としての活動のための経費などは、条例によっても対象にすることができない

・使途の範囲の対象は拡大されたが、どの範囲までにするかは、各議会が条例で定めればよく、調査研究本来の意義からは、範囲の対象を、間口を絞って考えるべきではないか?

(宮崎県小林市議会基本条例)

(政務活動費の執行等)

第13条 小林市議会政務活動費の交付に関する条例(平成18年7月小林市条例第6号)に基づく政務活動費の交付を受けた会派は、これを有効に活用し、積極的に調査研究を行うものとする。

2 会派は、交付を受けた政務活動費について、別に定める使途基準に従い、適正に執行するとともに、常に市民に対し説明責任を負うものとする。

(大分県別府市議会基本条例)

第16条 政務活動費は、議員が政策立案又は提案を行うための調査及び研究に資するために交付されるものであることを認識し、
・・・適正に執行しなければならない。

③ 使途の透明性の確保 → 議長の実任

ア ホームページへの収支報告書・領収書の記載

イ 公開窓口・縦覧窓口の設置

ウ 活動報告書・視察報告書・成果報告書の作成・公開

⇒ 収支報告書・領収書等は、ネット公開が当たり前

→ HP上で公開していない議会は、何故公開しないのか？

④ 「第二の報酬」と言われるのは何故か？

・ 有権者の感覚との大きなズレを自覚すること。そのことと真摯に向き合わない限り、政務活動費を巡る問題の再発防止の道はない。

・ 地方自治法第100条第14項

「議会の議員の調査研究その他の活動に資するため」の意味

⇒ 「その他の活動」は、「調査研究」につながる「その他の活動」と解釈すべき。

・ 政務調査費と政務活動費の対象経費

⇒ 対象経費は自治法的には拡大したが、具体的な使途基準は条例で決めるから、間口を狭めて厳格に捉えることは可能である。

《政務活動費の適正な運用》

- 1 使うことが目的ではなく、議員活動の成果を挙げるための支援措置
何のために使うかの認識が十分ではない？
- 2 住民福祉の増進のため、どのような議員活動を行うべきかが先決
議員にその心構えがあるかどうか？ ⇒ 議員研修の徹底
- 3 政務活動は、実費弁償を旨とすべき
宿泊費等の定額支給は改めるべき⇒旅費条例の考え方とは異なる
したがって、日当等は不要である
- 4 委員会の視察とか議員派遣のような命令権者から命令されて行く公務出張とは別で、議員が自発的に行うものとの認識が必要
- 5 政務活動費は、概算払いの預り金である
もらいきりではなく、余りが出れば当然返還するもの
領収書で帳尻合わせをすればいい？
- 6 収支報告は、会計報告だけではなく、活動の成果報告である
使うだけではだめで、住民にその成果を示すこと
成果報告書も併せて作成しておくこと
- 7 まずは、議員活動を積極的に行うことが前提
本会議の質問や委員会調査、住民意見の把握や行政問題に対する
解決策の模索などの政務活動にどのように活用するか？
活用した実績は議員に立証責任あり、住民を納得させることが重要

《政務活動費の使用の実態》

(1) 那覇市議会 (31 万 5 千人)

- ・月額 9 万円 ⇒ 会派又は議員に交付
- ・執行率 コロナ禍にしても返還が多いのではないか? (令和 2 年度)
 - 公明党: 交付額 7,560 千円、支出額 3,228 千円 返還 4,331 千円
 - 共産党: 7,560 千円、 7,202 357
- ・調査研究費よりも広報費の支出が多いのでは?
 - 共産党 広報費 4,606 千円

(2) 糸満市議会 (6 万 1 千人)

- ・月額 1 万円 少ないか?
- ・執行率 やはり戻入が多いのではないか?
 - 結びの会: 交付 240 千円、支出 280 千円、戻入 0 円
 - 糸翔クラブ: 交付 420 千円、支出 264 千円、戻入 155 千円
 - 他は議員個人に交付。
- ・広報費はゼロだが、資料購入費での支出が多いのではないか?

新聞は不直。

(3) 南城市議会 (4 万 5 千人)

- ・月額 1 万円 少ないか?
- ・収支報告書等が HP に見当たらない?

以上。

Ⅳ コロナ禍の議会運営

(1) 議事機関としての機能は維持されているか？

一般質問の短縮、会期の縮小、補正予算議案の専決
政務活動費の返上 ⇒ 政務活動費の政策的活用をすべきだ!!

(2) 多様性のある議会

- ・ 育児休憩の創設・・・1回30分、2回まで。群馬県榛東村議会会議規則
- ・ 議員報酬の年齢による加算・・・長野県生坂村・中川村

(3) オンラインによる委員会の開催

【新居浜市議会の事例】

◎ 委員会条例の一部改正(2021年3月)

(委員会の開催方法の特例)

第15条の2・・・映像及び音声の送受信により相手の状態を相互に認識しながら通話することができる方法(以下「オンライン」という。)を活用した委員会を開催することができる。

- (1) 災害の発生、感染症のまん延防止措置等のやむを得ない事由により・・・
- (2) 育児、介護等のやむを得ない事由により・・・

(4) オンラインによる本会議の開催

【取手市議会の事例】

◎ 議会基本条例の一部改正

(情報通信技術の活用)

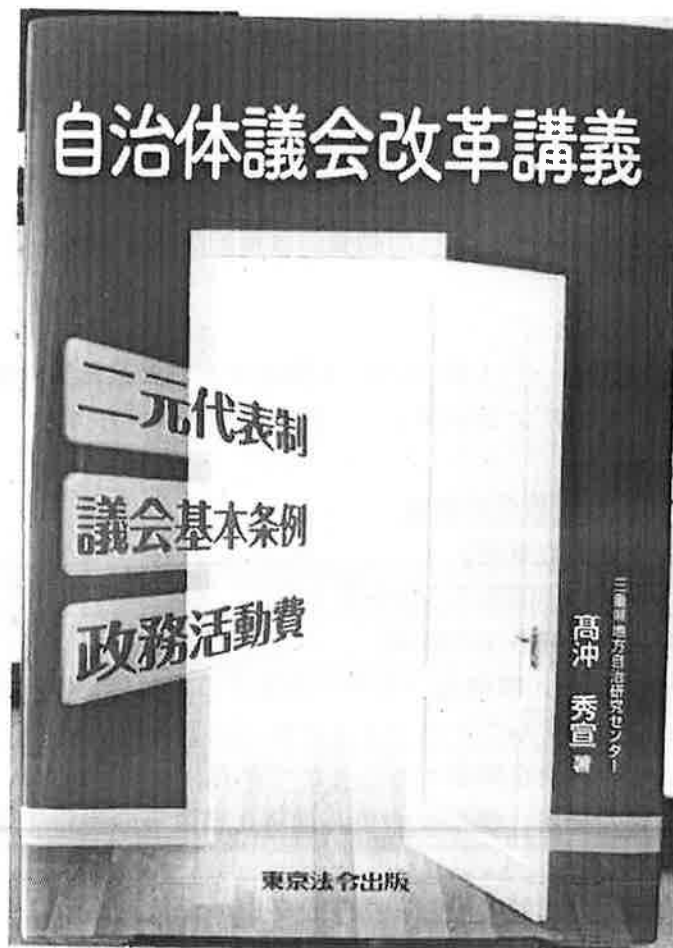
第22条 議会は、災害の発生、感染症のまん延等、やむを得ない理由等により議事堂に参集することが困難なときは、その状況に応じた情報通信技術の積極的な活用を通じ、議会活動の継続を図るものとする。

⇒ 「議会改革の継続」には、本会議の開催も含まれるのではないかな？

(4) 政務活動費は、果たして不要なのか？

(「自治日報」議会欄記事 2022年4月4日号参照)

⇒ 「政務活動費の廃止に舵を切るべきだ」との主張に対しては、自治体議員は、その政策的活用を図り、住民にその成果を還元していくことによって応えるべきではないか？ 以上。



「地方議会特別セミナー」テキスト

令和 4 年 8 月 30 日

那覇市議会議員 様

会派名 みんなの協働！

議員名 上原 仙子



研修会・報告会等参加報告書

政務活動費により研修会に参加いたしましたので、下記のとおり報告します。

日 時	令和 4 年 7 月 9 日・10 日
場 所	沖縄青年会館
参加者	
内 容	「防災士になる」沖縄那覇 7 月コース : 防災士研修センター 防災における「自助・共助・公助」の基礎を学び、さらに二日間の会場研修を通して知識と技能を深める。最終日に防災士資格取得試験が実施され、研修の成果を確認し、資格取得に至る。
備 考	受講料 : 53,900 円 資格取得試験受験料・登録料 : 8,000 円

[所 見]

現在、地域での「自助・共助」について学ぶ機会を設け、「地域防災」に取り組み始めた。学ぶところから実践へと移行するために何をすればいいか、防災士としてできることは何か、専門的知識を以て「地域防災」を考え、取り組むことに繋げたい。また、本市には 300 名前後の防災士が存在するが、行政や地域と連携して活動できるよう、そのネットワークづくりや仕組づくりを施策として考えたい。

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

2

領収書 NO ①-②

【項目】 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

領収証

上原 仙子 様

金額 ￥53,900 -

但 防災士研修講座受講料として上記正に受領いたしました

受講者名	上原 仙子 様
内訳	受講料 ￥49,000 -
	上記消費税 ￥4,900 -

株式会社防災士研修センター
東京都千代田区平河町 2 - 7 - 4 砂防会館別館7階
電話：03-3556-5051 FAX：03-3556-5535

令和4年6月20日

領収証

上原 仙子 様

金額 ￥8,000 - (預り金)

但 防災士資格取得試験受験料・資格登録料として上記正に受領いたしました

受講者名	上原 仙子 様
内訳	試験受験料 ￥3,000 -
	資格登録料 ￥5,000 -

株式会社防災士研修センター
東京都千代田区平河町 2 - 7 - 4 砂防会館別館7階
電話：03-3556-5051 FAX：03-3556-5535

充当額 61,900.円

防災士になる。

会場研修ご案内

沖縄那覇7月コース

●開催日時・会場

開催日程 / 内容	会 場
2022年7月9日 (土)	沖縄県青年会館 2階 大ホール
8:55 開場・受付開始	
9:10～18:20 オリエンテーション	
2022年7月10日 (日)	
8:55 開場・受付開始	沖縄県那覇市久米2-15-23
9:10～18:30 防災士資格取得試験 についてのご案内 研修・資格取得試験	

◎ご注意

・2日間ともご出席ください。

・開場時間になるまで外でお待ちいただく場合もございます。ご了承ください。

防災士研修センター

〒102-0093 東京都千代田区平河町2-7-4 砂防会館別館7階

Tel:03-6261-5139 Fax:03-3556-5535

E-mail : staff7@bousaishi.net URL : <http://www.bousaishi.net/>

●会場研修予定プログラム

	1日目 (7/9)	2日目 (7/10)
	(8:55~9:10) 受付 ・受講番号・氏名の確認 ・履修確認レポート「解答シート」の提出 9:10までにご着席お願いいたします	(8:55~9:10) 受付 ・受講番号・氏名の確認 9:10までにご着席お願いいたします
	(9:10~9:30) オリエンテーション	(9:10~9:30) 防災士資格取得試験についてのご案内
1時限目	(9:30~12:50) 救急救命講習 (修了証交付などを含む)	(9:30~10:30) 気象災害・風水害 (伊藤みゆき講師)
2時限目	主催 防災士研修センター 指導 成井俊之(応急手当指導員) 協力 日本光電工業株式会社	(10:40~11:40) 災害関連情報と予報・警報 (伊藤みゆき講師)
3時限目		(11:50~12:50) 防災士に期待される活動 (玉田太郎講師)
	昼休み (防災ビデオ上映)	昼休み (防災ビデオ上映)
4時限目	(13:40~14:40) 地震・津波による災害 (中村 衛講師)	(13:50~16:00) 防災士が行う各種訓練 被害想定・ハザードマップと避難 (演習:個人ワーク) (玉田太郎講師)
5時限目	(14:50~15:50) 災害情報の活用と発信 (鎌田 耕講師)	
6時限目	(16:00~17:00) 行政の災害対策と危機管理 (有浦 隆講師)	(16:10~17:10) 自主防災活動と地区防災計画 (稲垣 暁講師)
7時限目	(17:10~18:10) 行政の災害救助・応急対策 (有浦 隆講師)	(17:30~18:30) 防災士資格取得試験
	(18:10~18:20) 事務連絡	

◎上記の時間割は、講師の公務、交通事情、災害の発生等により変更することがあります。

●予定講師陣

- 有浦 隆 (熊本県危機管理防災特別顧問)
- 伊藤 みゆき (NHKラジオ気象キャスター、日本気象学会天気予報研究連絡会委員)
- 稲垣 暁 (一般社団法人災害プラットフォームおきなわ共同代表理事)
- 鎌田 耕 (一般社団法人観光危機管理研究所代表理事)
- 玉田 太郎 (防災士研修センター代表取締役)
- 中村 衛 (琉球大学理学部教授)

● 参加にあたってのお願い

1. 駐車場（無料、20台収容）が付設されていますが、他催事の来場者等と共用で混雑も予想されるため、公共交通機関をご利用の上での来場をお奨めいたします。
2. 「履修確認レポート」は、解答シートにご記入の上、会場研修の初日（7月9日）に受付にご提出ください。
3. 会場内のお席は「自由席」となっております。前方のお席から順次、ご着席ください。
各講義とも、定刻3分前までに、ご着席ください。
4. 研修初日のオリエンテーションならびに2日目朝の「防災士資格取得試験についてのご案内」の時間は必ずご参加ください。
5. 講義会場内の写真撮影、VTR・カメラ付携帯電話による録画・録音等はご遠慮ください。
講義中は「携帯電話」の電源をお切りいただくか、マナーモードに設定の上、通話はお控えください。
6. 昼食や飲み物等は各自ご用意ください。（会場内、近隣でご購入いただけない場合がございます。）
◎昼休み時間 1日目 12:50～13:40
 2日目 12:50～13:50
 1) 徒歩約5分以内にコンビニ等がございますが、お弁当のご持参をお奨めいたします。
 2) ご持参のお弁当を召しあがる場合には、空になった容器・ゴミ等は各自お持ち帰りください。
7. 会場内の空調は事務局スタッフが会場内状況を見ながら適宜調整をいたしますが、各自で体温調節の出来る衣服や肌掛け等のご用意をお奨めいたします。
8. 会場内は「禁煙」です。喫煙される方は、休憩時間に所定の喫煙場所（屋外）にてお願いいたします。
9. 欠席・遅刻をされる場合の連絡先は下記の通りです。必ずご連絡をお願いいたします。
 ・7月9日（土）、10日（日） 080-9291-9922（防災士研修センター運営担当）
 ・上記以外の日（平日） 03-6261-5139（防災士研修センター事務局）
10. お忘れ物の取扱について
 会場研修の終了後に教材などの「お忘れ物」が残されていた場合は、スタッフが事務所に持ち帰ります。
 お忘れ物にお気づきの場合は研修センター宛にお問合せください。なお、持ち帰りましたお忘れ物については、2週間お預かりし、お問合せのない場合は処分いたしますので、ご了承願います。

● 持ち物

※会場で物品の貸し出しは行っておりませんので、必ずご持参ください。

1. 受講票
2. 受講カード
3. 防災士教本（日本防災士機構 発行）
4. 履修確認レポート・解答シート
5. 筆記具（鉛筆またはシャープペンシル・黒ボールペン・消しゴム）
6. 顔写真2枚（タテ3cm×ヨコ2.4cm、カラー・無背景）

● 「防災士資格取得試験」について（必ずお読みください）

1. 2日目の7時限目に「防災士資格取得試験」を実施いたします。
2. 試験の際は、「鉛筆またはシャープペンシル・黒ボールペン・消しゴム」をご用意ください。
3. 「防災士資格取得試験」の受験は必須となります。
未受験または不合格の場合は資格取得できません。
4. 「防災士資格取得試験」は、日本防災士機構が実施いたします。
可否発表の時期、方法等については当日、日本防災士機構より、お知らせがあります。

● 「防災士認証登録申請」について（必ずお読みください）

1. 会場にて「防災士認証登録申請書類一式」を提出いただきます。
 ・顔写真2枚（タテ3cm×ヨコ2.4cm、カラー・無背景）をご持参ください。
 ・救急救命講習修了証のコピー ※当日発行いたしますので、ご用意は不要です。
 ・防災士認証登録申請書と申請用封筒は会場で配布いたします。

※防災士認証登録申請手続きについての詳細は「受講の手引き」をご参照ください。

防災士教本

認定特定非営利活動法人

日本防災士機構

防災士とは

“自助” “共助” “協働” を原則として、社会の様々な場で防災力を高める活動が期待され、そのための十分な意識と一定の知識・技能を修得したことを、日本防災士機構が認証した人です。

防災士の基本理念

- 1 自助 ———— 自分の命は自分で守る。
自分の安全は自分で守るのが防災の基本です。災害時に命を失ったり、大けがをしてしまったら家族や隣人を助けたり、防災士としての活動をすることもできません。
まず、自分の身を守るために日頃から身のまわりの備えを行い、防災・減災に関する知識と技能を習得し、絶えずスキルアップに努めます。
- 2 共助 ———— 地域・職場で助け合い、被害拡大を防ぐ。
個々の人の力には限界があります。地域・職場の防災力を高めるため、日頃から近隣はもとより、地域や職場の人たちと協力して、防災・減災のための啓発活動に努めます。災害の発生規模が大きければ大きいほど、公的な救援活動はすぐに期待できないことも多く、その地域の人々が手を取り合って、自分たちの手で救助・応急活動を実施しなければなりません。防災士は、それぞれの現場の状況に対応してリーダーシップを発揮し、その活動の中核となることが期待されます。まわりの安全が確保され、余裕があれば、進んで地域・職域で救援・支援活動に取り組みます。
- 3 協働 ———— 市民、企業、自治体、防災機関等が協力して活動する。
日頃から、地域の防災コミュニティの形成に積極的に参加し、防災・減災に関わる多様な組織、団体との連携を心掛けるとともに、地域に密着した防災意識の啓発、防災訓練等の活動を通じて、お互いに顔の見える関係をつくり上げ、災害に対する事前の備えがある地域社会づくりに貢献します。また、大規模災害被災地への救援・支援活動については、「助け合いの精神」のもと、可能な範囲で同志を募り、ボランティア活動を行うことが期待されます。

『防災士』養成カリキュラム

科 目	内容事例
1. 災害発生のしくみ	○地震（直下地震、海溝型地震、地震に関する最新の発見） ○津波（東日本大震災、南海トラフ地震等の津波被害等） ○風水害（台風、集中豪雨、洪水） ○高潮、竜巻、雷、豪雪 ○土砂災害（土石流、がけ崩れ、地すべり） ○火山噴火、火砕流、溶岩流 ○住宅火災、ビル火災、震災火災 ○近年の自然災害のまとめと教訓
2. 災害に関する情報	○気象予報、注意報・警報・特別警報、土砂災害警戒情報 ○5段階の警戒レベル、高齢者等避難、避難指示、緊急安全確保 ○安否情報、被害情報の発信・伝達・収集 ○災害報道、インターネット・SNSの活用 ○流言、風評被害 ○ハザードマップの種類と活用
3. 公的機関や企業等の災害対策	○行政の平時対策（災害対策基本法、防災計画、被害想定） ○行政の災害発生時対応（災害救助法、救出救助、被災者支援） ○危機管理の基本 ○復旧と復興（被災者生活再建支援法、仮設住宅、復興まちづくり） ○災害医療（トリアージ、こころのケア、PTSD） ○ライフライン（電力、ガス、上水道、電話）、交通インフラ（鉄道、道路）の確保 ○企業の防災活動・BCP、地域協力
4. 自助	○いのちを守る（応急手当、心肺蘇生法、AED） ○個人の平時対策（家族防災会議、備蓄、損害保険） ○住宅・建築物の耐震化（耐震診断・耐震補強、家具固定） ○個人の災害発生時対応（身の安全、安否確認、初期消火、救助、避難などの要領）
5. 共助	○地域の防災活動（自主防災組織、学校での防災教育・訓練、地区防災計画、事業所の防災計画） ○避難所（開設・運営要領、物資調達・分配、役割班、在宅避難） ○SDGsの理念、要配慮者支援、多様性の尊重 ○住民が行う緊急救助技術 ○被災地支援・災害ボランティア
6. 防災士制度	○防災士制度創設の理念 ○防災士に期待される活動 ○防災士が行う各種訓練

※上記科目、4の「いのちを守る」については、救急救命の実技の講習（心肺蘇生法とAEDを含む3時間以上）を必要とします。研修のカリキュラム内での実施、または消防署（普通救命講習ⅠまたはⅡ）、日本赤十字社（救急法基礎講習）などが主催する救急救命の実技の講習を履修し、かつ、講習実施機関発行の履修証取得を必須条件（防災士資格登録申請時に取得後5年以内であり、かつ救命講習の有効期限内）とします。

目次

● 第1章 災害発生のしくみ ●	
第1講 地震・津波による災害	6 ~ 34
第2講 気象災害・風水害	35 ~ 53
第3講 土砂災害	54 ~ 67
第4講 火山災害	68 ~ 78
第5講 広域・大規模火災	79 ~ 91
補講1 近年の主な自然災害と新型コロナウイルス感染症	92 ~ 109
● 第2章 災害に関する情報 ●	
第6講 災害関連情報と予報・警報	112 ~ 129
第7講 被害想定・ハザードマップと避難	130 ~ 137
第8講 災害情報の活用と発信	138 ~ 150
● 第3章 公的機関や企業等の災害対策 ●	
第9講 行政の災害対策と危機管理	152 ~ 173
第10講 行政の災害救助・応急対策	174 ~ 188
第11講 復旧・復興と被災者支援	189 ~ 200
第12講 災害医療とところのケア	201 ~ 211
第13講 ライフライン・交通インフラの確保	212 ~ 237
第14講 企業・団体の事業継続	238 ~ 248
● 第4章 自 助 ●	
第15講 地震・津波への備え	250 ~ 261
補講2 耐震診断と補強	262 ~ 270
第16講 風水害・土砂災害等への備え	271 ~ 284
補講3 災害と損害保険	285 ~ 292
● 第5章 共 助 ●	
第17講 自主防災活動と地区防災計画	294 ~ 302
第18講 避難所の設置と運営協力	303 ~ 314
第19講 地域防災と多様性への配慮	315 ~ 325
第20講 災害ボランティア活動	326 ~ 334
● 第6章 防災士制度 ●	
第21講 防災士に期待される活動	336 ~ 342
補講4 防災士が行う各種訓練	343 ~ 352
● 紹介資料 NPO 法人日本防災士会について	353 ~ 356
● 参考資料 各講目に関連する防災士の活動指針（参考例）	357 ~ 363
参考文献一覧	364 ~ 367
わが家の防災計画	368 ~ 369
防災士教本・復習のポイント	370 ~ 371
● 索 引	372 ~ 376

認証状

上原 仙子 殿

あなたは、日本防災士機構が
定めた、防災士認証基準に適合
しているものと認定致しました。
よって、防災士として認証致します。

2022年8月25日

特定非営利活動法人

日本防災士機構

会 長 國松 孝次

理事長 原 正之



費 報 広

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号 / 領収書 NO①

【項目】 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☒ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

ホームページ保守管理費

領 収 証

上原 仙子

様

No. _____

★

¥180,000-

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税等(%)

コクヨ ウケ-98

但ホームページ保守管理費(2022年4月～10月)と
2023年 3 月 14 日 上記正に領収いたしました

石川県小松市小松 1-10-28

SIANIS 03 E 30019

取人印紙



50%按分

充当額 90,000 円

保守管理請求書

No. XXXXXXXXXX

2023年3月9日

上原仙子

様

下記の通りご請求申し上げます。

請 求 名	那覇市議会議員 上原仙子 公式ホームページ 保守管理
受 取 方 法	インターネット
受 渡 場 所	
支 払 方 法	納品後お支払い
見 積 名	ueharahisako.com.management.001
開 発 コ ー ド	ueharahisako.com.management.001

SiANiS

沖縄県那覇市小禄1-17-28
照屋崇男

請 求 金 額

¥180,000-

(保守管理費：1年分)
2022年04月～2023年03月分

1	ホームページ 保守管理費	120,000	(10,000円×12ヶ月分)
---	--------------	---------	-----------------

2	サーバー使用費	60,000	(5,000円×12ヶ月分)
---	---------	--------	----------------

小 計	180,000
-----	---------

合 計	180,000
-----	---------

以上のとおり何卒よろしくお願いいたします。

[トップ](#)

>

[プロフィール](#)

>

[マニフェスト](#)

>

[活動](#)

>

[後援会](#)

>

[お問い合わせ](#)

>

コロナに負けない！コロナ対策を推進！

☑ **ワクチン接種を加速化**

☑ **経済、観光産業への支援拡充と立て直しを図るため、観光産業のあり方を見直し地産地消の取組を促進する**

☑ **マチグワの支援拡充、活性化と治安対策に取り組む**

☑ **困窮世帯の支援強化を図り、隅々まで支援が届く仕組づくりを推進する**

地域コミュニティの希薄化ストップ！

☑ 那覇市の自治会加入率はわずか16%。自治会加入率アップを図る

☑ 校区まちづくりを加速、深耕するため、活動拠点の確保及び行政のマンパワー拡充を図る

☑ 地域学校協働活動を推進するため、学校側の理解を深め、地域との連携を図っていく

☑ 地域防災力向上のため、自主防災組織の拡充と活性化を図り、防災士の活躍の場を広げる

福祉のまちづくりを推進！

☑ 民生委員児童委員の充足率100%を目指す

☑ ひとり暮らしの高齢者・障がい者が安心して暮らせる住居を確保するため、行政と民間と地域の連携を図る

女性のをを市政に反映！

☑ 女性議会の開催

☑ 行政の女性審議員、女性管理職の登用を推進する

☑ 副市長の一人は必ず女性を選任することを提言

☑ 女性が働きやすい環境づくり

☑ ダイバーシティなは、多様性、多様な生き方を尊重する那覇市を目指す

子どもたちの未来のために！

- ☒ 子ども食堂等の子どもの居場所づくりの推進と支援の拡充を図る
- ☒ 子ども医療費の無償化をさらに進める
- ☒ 学校給食費の段階的無料化を目指す
- ☒ 教育現場としての保育園、保育士の地位向上に取り組む

[^ TOP](#)

費 聽 広

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

1

領収書 NO.1

【項目】	☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 広報費	☒ 広聴費	☐ 要請・陳情活動費
	☐ 会議費	☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 人件費	☐ 事務所費

領 収 書

上 原 仙 子

日付 2023年 02月 19日

車 番 000018

0000

基本運賃

¥1,540円

合 計

¥1,540円

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車有難うございます。

24時間無線配車を承ります。

下記までご連絡下さい。

日本交通株式会社

沖縄県那覇市宇栄原1 26-15

0120-89-5125

TEL 098 857 2787

小禄→築多川公民館

令和5年2月19日

No 1

タクシー料金 小禄⇒築多川

¥1,540

協働のまちづくりに関する住民相談

タクシー代

1枚

充当額 1,540 円

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

1

領収書 NO①-④

【項目】

☐ 調査研究費☐ 研修費☐ 広報費☒ 広聴費☐ 要請・陳情活動費☐ 会議費☐ 資料作成費☐ 資料購入費☐ 人件費☐ 事務所費

カフーナ旭橋パーキング

096 834-9050

上原 仙子

領 収 証

入車日時 2022年04月13日 10時13分

出車日時 2022年04月13日 10時48分

No. [REDACTED] 券No. [REDACTED]

駐車料金 (一般車) 800円

料金計 800円

現金 1,000円

釣り銭 200円

市民相談・国政選挙対策委員会

令和 4 年 4 月 13 日

No 1

駐車代 旭橋

¥800

協働のまちづくりについて市民相談

(株)第一ゼネラルサービス
沖縄赤十字病院横立休駐車場

上原 仙子

領 収 証

入車日時 2022年08月29日 13時21分

出車日時 2022年08月29日 14時16分

No. 01- [REDACTED] 券No. [REDACTED]

駐車料金 (一般) 200円

料金計 200円

投入現金 200円

釣り銭 0円

中央公民館 教育行政相談

令和 4 年 8 月 29 日

No 2

駐車代 与儀

¥200

教育行政について市民相談

領収書

上原 仙子

車室 No. 70

入庫時刻 08月29日 14時42分

精算時刻 08月29日 14時57分

受領金額

2022年08月29日14時57分 発行

アップルパーク

松山2丁目第2

津波避難ビル 現場確認

令和 4 年 8 月 29 日

No 3

駐車代 松山

¥200

環境行政について市民相談

(株)第一ゼネラルサービス
沖縄赤十字病院横立休駐車場

上原 仙子

領 収 証

入車日時 2023年02月07日 15時19分

出車日時 2023年02月07日 16時19分

No. [REDACTED] 券No. [REDACTED]

駐車料金 (一般) 300円

料金計 300円

投入現金 500円

釣り銭 200円

市中央図書館 ヒヤリング

令和 5 年 2 月 7 日

No 4

駐車代 与儀

¥300

教員行政について市民相談

駐車代

4枚

充当額 1,500 円

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

領収書 NO ①

【項目】 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費

事務所代+水道代

家賃+水道代

議員氏名

上原仙子

支払年月日	事 項	支払額 (円)	充当額	備考
	4月分	51,270	25,635	
	5月分	51,270	25,635	
	6月分	51,270	25,635	
	7月分	51,270	25,635	
	8月分	51,270	25,635	
	9月分	51,270	25,635	
	10月分	51,270	25,635	
	11月分	51,326	25,663	
	12月分	51,270	25,635	
	1月分	51,270	25,635	
	2月分	51,270	25,635	
	3月分	50,639	25,320	
	合 計	614,665	307,333	

50%按分

充当額 307,333 円

はまがぁマンション 101号室 上原 仙子 様

受領日	項目	内訳	計
2022年4月5日	3月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	4月分家賃	¥ 50,000	
2022年5月6日	4月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	5月分家賃	¥ 50,000	
2022年6月6日	5月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	6月分家賃	¥ 50,000	
2022年7月5日	6月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	7月分家賃	¥ 50,000	
2022年8月5日	7月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	8月分家賃	¥ 50,000	
2022年9月5日	8月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	9月分家賃	¥ 50,000	
2022年10月5日	9月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	10月分家賃	¥ 50,000	
2022年11月7日	10月分水道料	¥ 1,326	¥ 51,326
	11月分家賃	¥ 50,000	
2022年12月5日	11月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	12月分家賃	¥ 50,000	
2023年1月5日	12月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	1月分家賃	¥ 50,000	
2023年2月6日	1月分水道料	¥ 1,270	¥ 51,270
	2月分家賃	¥ 50,000	
2023年3月6日	2月分水道料	¥ 639	¥ 50,639
	3月分家賃	¥ 50,000	
合計			¥ 614,665

上記のとおり、領収いたしました。



有限会社 大栄住宅
代表取締役 照屋 幸榮
那覇市小禄696番地
電話 098-857-5566

令和4年度 事務所概要記録簿

議員名 上原 仙子

- 1 所在地等 住 所 那覇市字小禄224番地
はまがぁマンション101号室
設置年月 平成30年6月 延床面積 15坪

2 所有区分

☐賃借事務所 所有者 字小禄財産管理運営会

住所 那覇市字小禄5-4-6

氏名 高良 太郎

仲介業者 有限会社 大栄住宅

契約期間 令和4年 4月1日 ～ 令和6年 3月31日

(契約満了時 甲乙協議の上契約更新とする)

☐その他 ()

3 他用務との兼用の有無

☐無 ・ ☒有 (☒後援会事務所 ☐政党事務所 ☐その他[])

4 按分率 ☐実費 ☒1/2 ☐1/3 ☐その他

5 主な経費の支出 (敷金・礼金・火災保険料・保証金は不可)

・水光熱費他 (家賃/¥50,000 水道料金/月使用料 共益費/月¥500)

6 その他特記事項

・備品 () ・リース ()

7 事務所の外観

事務所の内観

(写真別紙添付)

建物賃貸契約書

賃貸人 小緑財産管理運営会 と賃借人 上原 仙子 は次の通り建物賃貸契約を締結した。よってその証しとして本契約書2通を作成し、記名押印の上、各自一通を所持する。(以下、賃貸人を甲、賃借人を乙とする)

第1条 (使用目的)

甲はその所有にかかる建物を次条以下の約定にて乙に賃貸し、乙は事務所としてこれを賃借し、住居として使用してはならない。

第2条 (期 間)

- (1) 本契約の期間は、平成30年6月1日から平成31年5月31日までとする。但し、期間満了時において甲乙協議のうえ、契約を更新することができる。
- (2) 甲において再契約に同意しない場合、甲は3カ月以上前に文書を以て乙に通知しなければならない。通知を受けた場合、乙は契約期間満了時、又は通知を受けた日より3カ月後に賃借物件を明け渡さなければならない。
- (3) 甲が建物の老朽化により新築・改築を行う場合、又は甲が使用する必要が生じたとき、その他正当な事由があるときは予め6ヶ月前に乙に文書で通知し、契約を解除できるものとする。

第3条 (契約の更新)

- (1) 甲より契約の拒否もしくは家賃、条件等の変更のない場合は自動更新とする。
- (2) 契約の満了時に甲より家賃の値上げがあった時に乙が更新を希望する場合は、その旨を申し出るものとし、その場合甲が提示する条件変更などを乙が承諾履行することにより再契約することができる。

第4条 (賃 料)

- (1) 乙が甲に支払う賃料は下記の通りと定め毎月 5 日乞にその 当 月分を甲の指定する方法で支払うものとする。
 1. 賃料1ヶ月に付 金 50,500 円也(共益費含む)
- (2) 家賃が諸物価の変動、公租公課の上昇、近隣の土地・建物・家賃等との比較により不相当となった時は、契約期間中であっても家賃及び共益費を改定することができる。
- (3) 契約時の家賃及び共益費等は、1ヶ月を30日とした日割り計算とする。尚、契約成立日を家賃支払い日とする場合は日割り計算はしない。
- (4) 乙が2ヶ月以上家賃等を滞納した場合は、甲は設備の封鎖を以て支払いを催促することができる。

ない。

特記事項

- (1) 賃借人は本契約に基づく賃料その他の債務を担保するため、敷金として金五万円也を預託する。
- (2) 本契約が解除、解約その他の事由により終了したときは賃貸人は賃貸借物件の明渡しを受けると同時に敷金の全額を一括して賃借人に返還する。ただし、本契約に基づく延滞賃料または損害金等賃借人が負担すべき債務が残存するときは、賃貸人は任意に敷金をもってその債務の弁済に充当し、なお残存があればこれを賃借人に返還する。

物 件 表 示

物件名 那覇市字小禄224番地

所在地 はまがぁマンション101号

以上契約書全文通読理解の上署名捺印するものとする。

平成 30 年 6 月 / 日

甲（賃貸人） 住 所 那覇市小禄5-4-6

氏 名 字小禄財産管理運営会
理事長 高良 太郎

電 話 (098)858-2843



乙（賃借人） 現住所 那覇市字小禄1481-6
ヒアア-バン小禄 506

氏 名 上原 仙子



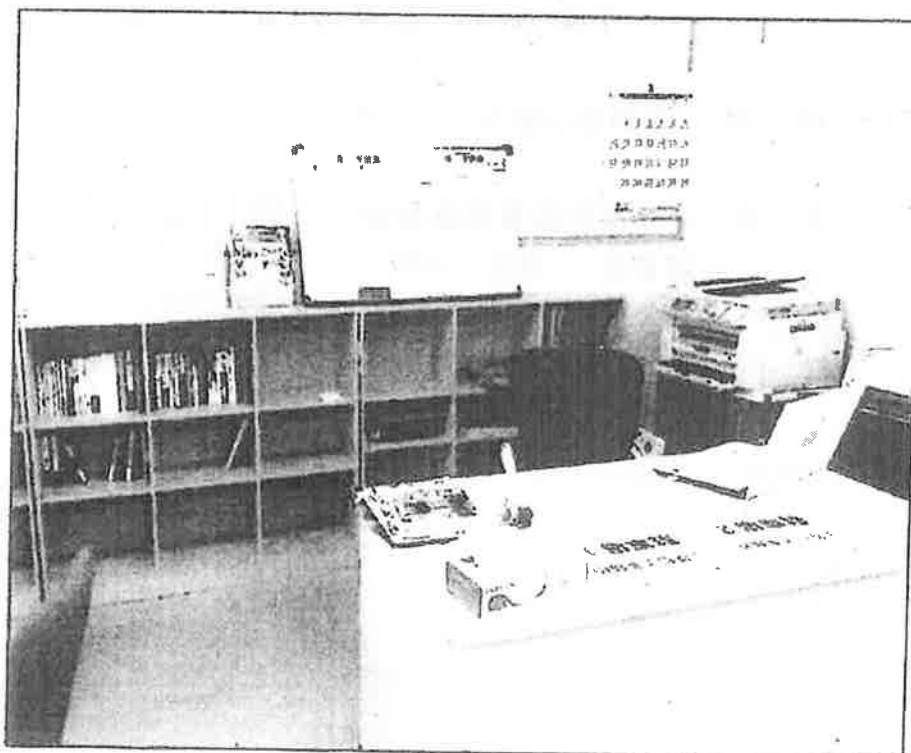
連帯保証人 住 所

氏 名

事務所写真（表）



事務所写真（中）



901-0152

那覇市字小禄224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請求書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2022年04月分

(契約番号...)

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/03/31
(A) 今回指針	2,442
(B) 前回指針	2,442
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号:

名義人:

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請求書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2022年05月分

(契約番号...)

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/04/28
(A) 今回指針	2,442
(B) 前回指針	2,442
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号: 普

名義人: 高

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄 2 2 4

はまがぁマンション

101 号室

上原 仙子 様

請 求 書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2022年06月分

(契約番号)

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/05/31
(A) 今回指針	2,442
(B) 前回指針	2,442
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号
名義人

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄 2 2 4

はまがぁマンション

101 号室

上原 仙子 様

請 求 書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2022年07月分

(契約番号)

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/06/30
(A) 今回指針	2,442
(B) 前回指針	2,442
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号
名義人

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請求書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2022年08月分

(契約番号. [REDACTED])

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/07/31
(A) 今回指針	2,442
(B) 前回指針	2,442
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号:

名義人:

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請求書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2022年09月分

(契約番号. [REDACTED])

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/08/31
(A) 今回指針	2,442
(B) 前回指針	2,442
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号

名義人

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小緑224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請 求 書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小緑696番地

TEL:098-857-5566

2022年10月分

(契約番号. [REDACTED])

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/09/30
(A) 今回指針	2,442
(B) 前回指針	2,442
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号:

名義人:

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小緑224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請 求 書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小緑696番地

TEL:098-857-5566

2022年11月分

(契約番号. [REDACTED])

①+②-③ 当月請求金額

¥51,826

水道料金内訳	
検針日	22/10/31
(A) 今回指針	2,443
(B) 前回指針	2,442
(A)-(B) 使用量	1
上水道料	687
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,326

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,326	①当月合計	51,826
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号:

名義人:

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請 求 書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2022年12月分

(契約番号)

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/11/30
(A) 今回指針	2,443
(B) 前回指針	2,443
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号

名義人

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請 求 書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2023年01月分

(契約番号)

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	22/12/31
(A) 今回指針	2,443
(B) 前回指針	2,443
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号

名義人

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請求書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2023年02月分

(契約番号: [REDACTED])

①+②-③ 当月請求金額

¥51,770

水道料金内訳	
検針日	23/01/31
(A) 今回指針	2,443
(B) 前回指針	2,443
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	631
下水道料	639
上水道料+下水道料	1,270

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	1,270	①当月合計	51,770
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号
名義人

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

901-0152

那覇市字小禄224

はまがぁマンション

101号室

上原 仙子 様

請求書

有限会社 大栄住宅

901-0152

沖縄県那覇市小禄696番地

TEL:098-857-5566

2023年03月分

(契約番号: [REDACTED])

①+②-③ 当月請求金額

¥51,139

水道料金内訳	
検針日	23/02/28
(A) 今回指針	2,443
(B) 前回指針	2,443
(A)-(B) 使用量	0
上水道料	0
下水道料	639
上水道料+下水道料	639

家賃	50,000		0
共益費	500		0
駐車場	0		0
水道料	639	①当月合計	51,139
電気料	0	②未納金額	0
	0	③余剰金額	0

<振込先>

口座番号
名義人

※賃借料及び水道料金を上記の通り御請求申し上げます。
尚御不審の点がありましたら当社までご連絡下さい。

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号 /

領収書 NO①

【項目】 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☒ 事務所費

事務所ネット代

事務所ネット代

議員氏名 上原 仙子

支払年月日	事 項	支払額 (円)	充当額	
	4月分	6,712	3,300	auひかり
	5月分	6,713	3,300	auひかり
	6月分	6,713	3,300	auひかり
	7月分	6,713	3,300	auひかり
	8月分	6,713	3,300	auひかり
	9月分	6,713	3,300	auひかり
	10月分	6,713	3,300	auひかり
	11月分	6,712	3,300	auひかり
	12月分	6,756	3,300	auひかり
	1月分	6,712	3,300	auひかり
	2月分	6,712	3,300	auひかり
	3月分	6,712	3,300	auひかり
	合 計	80,594	39,600	

別紙参照

50%按分

充当額 39,600.円

発行日 2023年4月5日

〒901-0152

沖縄県那覇市字小禄1481-6 ピア・アーバン小禄506

KDDI株式会社



上原 仙子 様

ご利用料金証明書

ご請求コード

ご請求月	ご利用金額(税込)	ご利用サービス名
2023年03月	6,712	auひかりちゅら料金
2023年02月	6,712	auひかりちゅら料金
2023年01月	6,712	auひかりちゅら料金
2022年12月	6,756	auひかりちゅら料金
2022年11月	6,712	auひかりちゅら料金
2022年10月	6,713	auひかりちゅら料金
2022年09月	6,713	auひかりちゅら料金
2022年08月	6,713	auひかりちゅら料金
2022年07月	6,713	auひかりちゅら料金
2022年06月	6,713	auひかりちゅら料金
2022年05月	6,713	auひかりちゅら料金
2022年04月	6,712	auひかりちゅら料金

1/1頁

合計

80,594

本書は、ご利用料金(税込)を記載したものであり、料金のお支払い額を証明しているものではありません。
少額請求などの理由で翌月へ合算している月のご利用金額(税込)は「*****」と記載しております。



KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目2 KDDIビル

発行年月日 DATE OF ISSUE 2023年 4月 4日

901-0152
沖縄県那覇市字小禄1481-6 ビア・アール
ン小禄506

上原 仙子 様

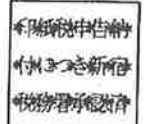


支払証明書

証明書No. [REDACTED]

ご請求月	ご請求コード	お支払額(円)	うち消費税相当額(円)	収納年月日	備考
2022年 4月	[REDACTED]	17,212	1,104	*****	クレジット会社決済分
2022年 5月	[REDACTED]	19,238	1,310	*****	クレジット会社決済分
2022年 6月	[REDACTED]	18,730	1,236	*****	クレジット会社決済分
2022年 7月	[REDACTED]	17,719	1,144	*****	クレジット会社決済分
2022年 8月	[REDACTED]	19,099	1,267	*****	クレジット会社決済分
2022年 9月	[REDACTED]	18,964	1,254	*****	クレジット会社決済分
2022年10月	[REDACTED]	26,049	1,531	*****	クレジット会社決済分
2022年11月	[REDACTED]	23,257	1,291	*****	クレジット会社決済分
2022年12月	[REDACTED]	22,571	1,392	*****	クレジット会社決済分
2023年 1月	[REDACTED]	19,044	1,089	*****	クレジット会社決済分
2023年 2月	[REDACTED]	19,028	1,088	*****	クレジット会社決済分
2023年 3月	[REDACTED]	19,041	1,089	*****	クレジット会社決済分

合計(クレジット会社決済分除く)	0	0
合計(クレジット会社決済分)	239,952	14,795



上記の料金は、領収済であることを証明いたします。

クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

2015年9月のご請求以降、ご請求を翌月以降に合算した場合も合算前の月を請求月として証明しております。

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

領収書NO①

【項目】 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

事務所電気代 ①

事務所電気代 ①

議員氏名 上原 仙子

支払年月日	事 項	支払額 (円)	充当額	備考
	4月分	1,457	700	auでんき
	5月分	1,823	900	auでんき
	6月分	1,933	900	auでんき
	7月分	2,025	1,000	auでんき
	8月分	2,298	1,100	auでんき
	9月分	2,360	1,100	auでんき
	10月分	2,572	1,200	auでんき
	11月分	2,449	1,200	auでんき
	12月分	1,810	900	auでんき
	合 計	18,727	9,000	

50%按分

充当額 9,000 円

発行日 2023年4月5日

〒901-0152

沖縄県那覇市字小禄1481-6 ピア・アーバン小禄506

KDDI株式会社



上原 仙子 様

ご利用料金証明書

ご請求コード



ご請求月	ご利用金額(税込)	ご利用サービス名
2022年12月	1,810	auでんき料金
2022年11月	2,449	auでんき料金
2022年10月	2,572	auでんき料金
2022年09月	2,360	auでんき料金
2022年08月	2,298	auでんき料金
2022年07月	2,025	auでんき料金
2022年06月	1,933	auでんき料金
2022年05月	1,823	auでんき料金
2022年04月	1,457	auでんき料金

1/1頁

合計	18,727
----	--------

本書は、ご利用料金(税込)を記載したものであり、料金のお支払い額を証明しているものではありません。
少額請求などの理由で翌月へ合算している月のご利用金額(税込)は「*****」と記載しております。

901-0152
沖縄県那覇市字小禄1481-6 ビア・アーバ
ン小禄506



KDDI株式会社
〒163-8601 東京都港区西新井1-12-2 KDDIビル

発行年月日 DATE OF ISSUE 2023年 4月 4日

上原 仙子 様

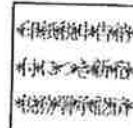


支払証明書

証明書 No. [REDACTED]

ご請求月	ご請求コード	お支払額(円)	うち消費税相当額(円)	収納年月日	備考
2022年 4月	[REDACTED]	17,212	1,104	*****	クレジット会社決済分
2022年 5月	[REDACTED]	19,238	1,310	*****	クレジット会社決済分
2022年 6月	[REDACTED]	18,730	1,236	*****	クレジット会社決済分
2022年 7月	[REDACTED]	17,719	1,144	*****	クレジット会社決済分
2022年 8月	[REDACTED]	19,099	1,267	*****	クレジット会社決済分
2022年 9月	[REDACTED]	18,964	1,254	*****	クレジット会社決済分
2022年10月	[REDACTED]	26,049	1,531	*****	クレジット会社決済分
2022年11月	[REDACTED]	23,257	1,291	*****	クレジット会社決済分
2022年12月	[REDACTED]	22,571	1,392	*****	クレジット会社決済分
2023年 1月	[REDACTED]	19,044	1,089	*****	クレジット会社決済分
2023年 2月	[REDACTED]	19,028	1,088	*****	クレジット会社決済分
2023年 3月	001221101	19,041	1,089	*****	クレジット会社決済分

合計(クレジット会社決済分除く)	0	0
合計(クレジット会社決済分)	239,952	14,795



上記の料金は、領収済であることを証明いたします。

クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

2015年9月のご請求以降、ご請求を翌月以降に合算した場合も合算前の月を請求月として証明しております。

令和 4 年度

議員名 上原 仙子

整理番号

領収書 NO ①

【項目】 ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費
☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費

事務所電気代 ②

事務所電気代 ②

議員氏名 上原 仙子

支払年月日	事 項	支払額 (円)	充当額	備考
2022年11月30日		2,450	1,200	沖縄電力
2023年1月6日		1,813	900	沖縄電力
2023年1月27日		1,782	800	沖縄電力
2023年3月17日		1,131	500	沖縄電力
2023年3月28日		1,247	600	沖縄電力
			0	
			0	
			0	
			0	
	合 計	8,423	4,000	

50%按分

充当額 4,000 円

電気料金領収証

沖縄電力株式会社

R 5年 1月 12日 17時 11分 53 kWh

1782

従量電灯 162

上原 仙子 様

那覇市字小禄 224
はまがアマンション 101

上原 仙子 様

支払期日(上記参照) R 5年 2月20日

金融機関取扱期限日 R 5年 3月 2日まで

コンビニ等取扱期限日 R 5年 3月12日まで

231.27

収入印紙

電気料金明細票

上原 仙子 様

従量電灯 R 5 1

R 4 12 17 R 5 1 20

最低料金 402.40

10 kWh

第一段階 986.85

電力量料金計 986.85

燃料費調整額 210.92

料金 1,600

再エネ賦課金 182

ご請求金額(再掲) 1,782

消費税等相当額 162

43 kWh

53 kWh

(参考) 託送料金相当額 578円 ※託送供給等約款の単価により算出した参考値です。

電気料金明細票

上原 仙子 様

従量電灯 R 5 2

R 5 1 21 R 5 2 16

最低料金 402.40

10 kWh

第一段階 711.45

電力量料金計 711.45

燃料費調整額 -123.84

料金 990

再エネ賦課金 141

ご請求金額(再掲) 1,131

消費税等相当額 102

31 kWh

41 kWh

41 kWh

(参考) 託送料金相当額 447円 ※託送供給等約款の単価により算出した参考値です。

電圧 (V)	電力量 (kWh)	電圧 (V)	電力量 (kWh)
10	20	40	60
100	200	300	400
50	100	200	300
400			

沖縄電力株式会社

料金センター

0120-586-391(コールセンター)

ご契約者名

上原 仙子

様

沖縄電力株式会社

料金センター

0120-586-391(コールセンター)

ご契約者名

上原 仙子

様

電気料金領収証

沖縄電力株式会社

R 5年 2月 1月21日 2月16日 41 kWh

1131

従量電灯 102

上原 仙子 様

那覇市字小禄 224
はまがアマンション 101

上原 仙子 様

支払期日(上記参照) R 5年 3月20日

金融機関取扱期限日 R 5年 3月30日まで

コンビニ等取扱期限日 R 5年 4月 9日まで

72308

233.17

収入印紙

電気料金領収証

沖縄電力株式会社

R 5 年 3 月 2 日 17 時 3 分 16 秒 46 kWh

金額 1247

従量電灯 113

上原 仙子 様

那覇市字小塚 224

はまがぁマンション 101

上原 仙子 様

支払期日(上記参照) R 5 年 4 月 17 日

金融機関取扱期限日 R 5 年 4 月 27 日まで

コンビニ等取扱期限日 R 5 年 5 月 7 日まで

7244
3.328

収入印紙

EATお客さま控

電気料金明細票

上原 仙子 様

従量電灯

R 5 3

R 5 2 17 R 5 3 16

最低料金

402.40

10 kWh

第一段階

826.20

36 kWh

電力量料金計

826.20

46 kWh

燃料費調整額

-138.94

料金

1,089

46 kWh

再エネ賦課金

158

ご請求金額

1,247

(再掲)

消費税等相当額

113

(参考) 託送料金相当額

502 円

※託送供給等約款の単価により算出した参考値です。

10	20	40	60	100	200	300	400	500	600	700	800	900	1000
----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



沖縄電力株式会社

料金センター

0120-586-391 (コールセンター)

ご契約者名

上原 仙子

様