

— 記入時の注意点
— 提出時の注意点

地権者名 _____

事業主体者名(会社名) _____

代表者名 _____

担当者名 _____

電 話 _____ FAX _____

埋蔵文化財事前審査願

下記の地点におきまして事業を計画しておりますの
したく、審査をお願いします。

記

1. 事業地 (地番) _____

2. 面積 _____

3. 地目 宅地 ・ 田畑 ・ 原

4. 目的 _____

5. 事業着手 予定日 _____ 年

6. 建築確認申請 提出日 _____ 年 月 日

7. 既存建物の有無 有 ・ 無

8. 添付図面 (1) 事業計画が未確定の場合 (不動産鑑定など)

① 位置図 (住宅地区など) ② 公図

(2) 事業計画が確定の場合

① 位置図 (住宅地区など)

② 公図など

③ 設計図 (立面図・建物1階部の平

④ ボーリング調査などを行っている
位置図

⑤ 埋設物が判明している場合は、そ

○事業計画が未確定の場合 (不動産鑑定など)
→ 事業主体者名及び担当者名を記入。

○事業計画が確定の場合
→ 地権者名・事業主体者名・代表者名・
担当者名を記入。
→ 事業主体者名以下の欄には、建築設計を
担当している会社に関する事項を記入。

※ 印鑑は不要。

○事業計画が未確定の場合
(不動産鑑定など)
①位置図と②公図の両方を提出。

○事業計画が確定の場合
①～③は要提出。
④・⑤については作成済みであれば提出。

記載注意事項：(1) 地権者と事業主体者が同一の場合には、いずれかの欄に氏名の記載をお願いします。

地権者と事業主体者が異なる場合には、連名での記載をお願いします。

(事業計画が未確定の場合は除く)

(2) 事業予定地が複数に跨る場合は、隣接地ならば1枚にまとめても構いませんが、それぞれが
離れている場合は、お手数ですが1枚ずつ分けて提出して下さい。