

提出書類一覧表(介護保険の被保険者の場合)

区分		提出書類	
		ア. 介護保険分が「受領委任払い」の場合	イ. 介護保険分が「償還払い」の場合
特定福祉用具購入	申請時	(ア) 連絡票(様式 1) (介護保険担当課にて交付) (イ) 保護変更申請書(第 2 号様式(その 15))(原本) (ウ) 委任状(様式 2)(うつし) ^{*1} (エ) 見積書(二者以上) (オ) 福祉用具パンフレット(うつしも可) (カ) ケアプラン(1)(2)(4)表 または 予防プラン (福祉用具購入の必要性が記載されたもの) (キ) (カ)がない場合は、居宅介護(介護予防)福祉用具購入の理由書(第 11 号様式) (ク) 福祉用具販売事業所のサービス計画書(基本情報・利用計画)	左欄の全書類
	請求時	(ア) 履行証明書(様式 3) ^{*2} (イ) 請求書(様式 5) ※ 請求額は、(様式 3)の「うち生活保護分」に一致	(ア) 履行証明書(様式 3) ^{*2} (イ) 請求書(様式 5) ※ 請求額は、(様式 3)の「うち介護保険分」を含む 10 割の額に一致
住宅改修	申請時	(ア) 介護保険用申請書のうつし(「介護保険居宅介護(介護予防)住宅改修支給申請書」)(介護保険担当課の受付印があるもの) (イ) 保護変更申請書(第 2 号様式(その 15))(原本) (ウ) 住宅改修理由書 (エ) 平面図 (オ) 工事費の見積書・明細書 (カ) 改修前写真(日付入り) (キ) 住宅の所有者の承諾書(うつし)(所有者が申請者でない場合)	(ア) 左欄の全書類 (イ) 委任状(様式 2)(うつし) ^{*1}
	請求時	(ア) 履行証明書(様式 3) ^{*2} (イ) 請求書(様式 5) ※ 請求額は、(様式 3)の「うち生活保護分」に一致 (ウ) 工事完了証明書 (エ) 平面図 (オ) 工事費の内訳書 (カ) 改修前・改修後の写真(日付入り)	(ア) 履行証明書(様式 3) ^{*2} (イ) 請求書(様式 5) ※ 請求額は、(様式 3)の「うち介護保険分」を含む 10 割の額に一致 (ウ) 左欄(ウ)から(カ)に同じ

*1 委任状(様式 2) … 原本は、介護保険担当課への申請時に、同課に提出

*2 履行証明書(様式 3)の「6. 金額」欄の計算方法について

(例) 10 割の額(消費税込み)が 43,178 円の場合

「うち介護保険分」＝ 43,178 円－「うち生活保護分」＝ 38,860 円

「うち生活保護分」＝ 43,178 円 × 1 割 ＝ 4,318 円 (1 円未満切上げ)