

介護券の発券に必要なもの(生活保護) 被保険者1・2号の方

提出書類の種類		初回	更新	区分変更	サービス計画作成事業所の変更	サービス事業所の変更・追加	
保護変更申請書 第2号様式(その15)		○	/	/	/	/	
介護サービス計画に係る同意書 第2号様式(その1)		○	/	/	/	/	
介護サービス計画に係る同意書 第2号様式(その2)		○	介護⇄予防	介護⇄予防	○	/	
居宅	介護 居宅サービス計画書(同意の署名があるもの)・担当者会議録	写し	○	○	○	○	
	予防 介護予防サービス・支援計画書(ケアマネジメント結果記録表) (同意の署名があるもの) 担当者会議録(支援経過録でも可) *委託事業所作成の場合は、地域包括支援センターの確認済のもの						
	利用票・別表 ※月途中の場合は次月の利用票・別表も提出						
	福祉用具貸与で例外給付がある場合：理由書など介護担当課から認定を受けたことがわかる書類一式の写し ※詳細は下記までお問い合わせください。						
施設等	施設サービス計画書(同意の署名のあるもの) 担当者会議録	写し	○	○	○	○	/
1・2号被保険者で居宅 …… 介護保険被保険者証(支援事業所の記載があるもの)		写し	○	○	○	○	/
1・2号被保険者施設等 …… 介護保険被保険者証(施設名・入所年月日の記載されたもの)		写し	○	○	○	○	/

- ・ サービス内容の変更等不明な点は、担当まで確認をお願いします。
- ・ 長期入院や区分変更申請をした場合は、介護券の発券を中止する必要がありますので、早目にご連絡をお願いします。
- ・ 書類の提出は、毎月20日(土日・祝日の場合はその翌日)までをお願いします。
それ以降に提出された場合は、介護券の発券は翌月になります。
- ・ 上記一覧のほか、個別に必要な書類がある場合、介護担当から連絡いたしますので、ご提出をお願いします。

連絡先
 那覇市福祉事務所 保護管理課 医療班
 電話(直通) 861-5193
 (代表) 867-0111内線(2455) (2453)

介護券の発券に必要なもの(生活保護) 被保険者以外の方 (H番号)

提出書類の種類		初回	更新	区分変更	サービス計画作成事業所の変更	サービス事業所の変更・追加
保護変更申請書 第2号様式(その15)		○				
介護サービス計画に係る同意書 第2号様式(その1)		○				
介護サービス計画に係る同意書 第2号様式(その2)		○	介護⇄予防	介護⇄予防	○	
居宅	介護 居宅サービス計画書(同意の署名があるもの)・担当者会議録	写し	○	○	○	○
	予防 介護予防サービス・支援計画書(ケアマネジメント結果記録表) (同意の署名があるもの) 担当者会議録(支援経過録でも可) *委託事業所作成の場合は、地域包括支援センターの確認済のもの					
	利用票・別表 ※月途中の場合は次月の利用票・別表も提出					
	福祉用具貸与で例外給付がある場合:理由書など認定を受けたことがわかる書類一式の写し ※事前に保護課への申請を行い、給付決定を受ける必要があります。 ※詳細は下記までお問い合わせください。					
施設等	施設サービス計画書(同意の署名のあるもの) 担当者会議録	写し	○	○	○	○
被保険者以外の者・・・要介護認定・要支援認定等結果通知書 第4号様式		写し	○	○	○	○
被保険者以外の者・・・ ○要介護1～5の方で、居宅介護支援事業所のケアマネジメントを受けて介護サービスを利用する場合、または小規模多機能居宅介護サービスを利用する場合 → 居宅サービス計画作成依頼(変更)届書 第6号様式 → 委任状 ○要支援1・2の方で、地域包括支援センターのケアマネジメントを受けて介護予防サービスまたは介護予防・日常生活支援総合事業のサービスを利用する場合、若しくは介護予防小規模多機能居宅介護サービスを利用する場合 → 介護予防サービス計画作成・介護予防ケアマネジメント依頼(変更)届出書 第7号様式 → 委任状		原本	○	介護⇄予防	介護⇄予防	○

- ・ サービス内容の変更等不明な点は、担当まで確認をお願いします。
- ・ 長期入院や区分変更申請をした場合は、介護券の発券を中止する必要がありますので、早目にご連絡をお願いします。
- ・ 書類の提出は、毎月20日(土日・祝日の場合はその翌日)までをお願いします。
それ以降に提出された場合は、介護券の発券は翌月になります。
- ・ 上記一覧のほか、個別に必要な書類がある場合、介護担当から連絡いたしますので、ご提出をお願いします。

連絡先
那覇市福祉事務所 保護管理課 医療班
電話(直通)861-5193
(代表)867-0111内線(2455)(2453)