

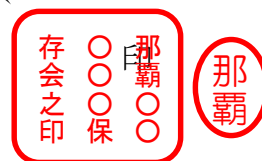
第1号様式(第6条関係)

- ※ ・代表者名には必ず役職名も記載して下さい。
- ・会の代表者印 (例：〇〇保存会長之印)  
または
- ・会印 + 代表者の個人印

令和6年〇月〇〇日

那覇市長 様

住所 **那覇市奇宮1丁目2番1号**  
団体名 **那覇〇〇〇〇保存会**  
代表者 **会長 那覇 太郎**



那覇市伝統芸能文化の継承発展補助金交付申請書

那覇市伝統芸能文化の継承発展補助金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 事業の名称 **那覇〇〇〇獅子舞の継承発展保存事業**

2 補助金申請額 金 **300,000** 円

※補助対象経費の5分の4、上限30万円

3 添付書類

- (1) 事業計画書 (第2号様式)
- (2) 団体調書 (第3号様式)
- (3) 団体の規約又は会則
- (4) 収支計画書(第4号様式)
- (5) その他 (これまでの活動実績の分かる写真等の印刷物、新聞記事等)

事業計画書

<p>事業の名称</p>	<p><b>那覇〇〇〇獅子舞の継承発展・保存事業</b></p>
<p>事業目的</p>	<p>※事業を行う目的等を記入してください。</p> <p>〇〇地域に継承されてきた〇〇〇の継承発展・保存に取り組むため、補助金により、行事や祭りで使用し古くなってきている獅子舞の購入、修繕、衣装の購入を行い、保存会の強化を図り伝承、普及に繋げる。</p>
<p>事業内容</p>	<p>※事業の内容、趣旨、補助による効果等を記入してください。</p> <p>団体の高齢化や担い手となる後継者が先細りの傾向にあり、団体員だけの自己負担のみでは運営が困難な状況にあります。</p> <p>今後も〇〇地域に継承されてきた〇〇〇の継承発展・保存に取り組むため、補助金により、各種行事や祭りで使用し古くなってきている獅子舞の購入、修繕、衣装の購入を行い、保存会の強化を図る。</p> <p>保存会の基盤の強化を図ることにより、今後出演する行事やイベントで活用し伝統芸能文化の普及、後継者育成につなげていく。</p> <p style="text-align: center;"><b>今後の出演行事・イベント</b></p> <p>令和〇〇年〇月〇日 〇〇地域敬老会(〇〇公民館)          令和〇〇年〇月〇日 第〇回那覇祭り(国際通り)          令和〇〇年〇月〇日 第〇回なは青年祭(新都心公園)</p>
<p>予算額</p>	<p><b>515,000円</b></p>
<p>備考</p>	<p>※第4号様式、収支計画書の収入合計額をご記入下さい。</p>

第3号様式(第6条関係)

団体調書

(ふりがな)	なは〇〇〇〇ほぞんかい		
団体名	那覇〇〇〇〇保存会		
(ふりがな)	な は たろう		
代表者名	那 覇 太 郎		
所在地	〒902-0064 那覇市寄宮1丁目2番1号		
	TEL	098-855-5081	FAX 098-855-5089
設立年月日	平成〇〇年〇月〇日	団体構成員	50 人
団体の目的	<p>※団体の設立目的や活動目的を記入してください。</p> <p>本保存会は、〇〇地域に継承されてきた〇〇〇の保存、伝承、普及、継承をとおして地域文化の継承発展に取り組むとともに、地域の活性化を図ることを目的とする。</p>		
団体活動の具体的な実績	<p>※これまでに行った主な活動等を記入してください。</p> <p>保存会設立以来、週2回公民館や自治会などで練習を行っています。また、市主催のなは祭り、なは青年祭などへの参加、地域主催行事の敬老会や祭りなどへ積極的に参加するなどの活動をしている。</p> <p>平成〇〇年〇月〇日 設立 ⋮ 平成〇〇年〇月〇日 〇〇地域敬老会(〇〇公民館) 平成〇〇年〇月〇日 第〇回なは祭り(国際通り) 平成〇〇年〇月〇日 第〇回なは青年祭(新都心公園) 平成〇〇年〇月〇日 首里城祭 令和〇〇年〇月〇日 第〇回沖縄県芸能祭(〇〇会館)</p>		
担当者名	那 覇 花 子	連絡先	098-831-8401

※補助金手続きを担当する方の連絡先をご記入下さい。メール連絡も希望する場合はメールアドレスもご記入下さい。

※一年間の収支を記載し、収支の合計額を合わせて下さい。

収支計画書

1 収入の部 (申請者の文化活動全体の収入) (単位: 円)

項目	予算額	内訳
補助金	300.000	那覇市より(予定額)
出演料	50.000	敬老会、首里城祭、第〇回沖縄県芸能祭
事業費	70.000	自治会費事業費
自己負担金	95.000	個人会費、参加費、寄付金、その他
合計	515.000	

※補助対象経費の詳細は募集要項の「6 対象経費」をご参照ください。

2 支出の部 (申請者の文化活動全体の支出) (単位: 円)

項目	予算額	内訳
補助対象経費	備品購入費	100.000 大道具・小道具購入
	舞台費	150.000 衣装 20.000円×5着
	修繕費	100.000 獅子舞修繕、ドラ修繕、太鼓修繕
	運搬費	30.000 トラックレンタル、燃料、業者人件費
	宣伝費	15.500 横断幕、のぼり旗
	印刷費	10.000 チラシ・ポスター印刷
	通信費	5.000 ハガキ切手、郵送料
	消耗品 保険料	
小計	415.000	
補助対象外経費	食料費	30.000 飲み物、弁当、オードフル
	記念品	30.000 お菓子贈答、タオル
	会議費	30.000 資料印刷、懇親会、会場費
	雑費	10.000 祝儀、お礼品、差し入れ品、手当
小計	100.000	
合計	515.000	

※募集要項の「6 対象経費」に該当する項目であり、かつ、事業対象期間の補助対象経費を記載して下さい。  
 ※補助対象経費に該当する項目であっても、申請時にすでに実施済みの事業経費は補助対象外経費にご記入下さい。

補助対象経費が

375,000 円以上の場合

第4号様式(第6条関係)

収支計画書

1 収入の部(申請者の文化活動全体の収入)

※補助対象経費 415,000 円の 5 分の 4 の額は 332,000 円ですが、30万円を限度に記入してください。

項目	予算額	
<b>補助金</b>	<b>300,000</b>	<b>那覇市より(予定額)</b>
<b>出演料</b>	<b>50,000</b>	敬老会、首里城祭、第〇回沖縄県芸能祭
<b>事業費</b>	<b>70,000</b>	自治会費事業費
<b>自己負担金</b>	<b>95,000</b>	個人会費、参加費、寄付金、その他
合計	<b>515,000</b>	

2 支出の部(申請者の文化活動全体の支出)

(単位:円)

項目	予算額	内訳	
補助対象経費	<b>備品購入費</b>	<b>100,000</b>	大道具・小道具購入
	<b>舞台費</b>	<b>150,000</b>	衣装 20,000 円×5着
	<b>修繕費</b>	<b>100,000</b>	獅子舞修繕、ドラ修繕、太鼓修繕
	<b>運搬費</b>	<b>30,000</b>	トラックレンタル、燃料、業者人件費
	<b>宣伝費</b>	<b>15,500</b>	横断幕、のぼり旗
	<b>印刷費</b>	<b>10,000</b>	チラシ・ポスター印刷
	<b>通信費</b>	<b>5,000</b>	ハガキ切手、郵送料
	<b>消耗品</b>	<b>2,000</b>	ガムテープ、マジック
	<b>保険料</b>	<b>2,500</b>	イベント損害保険
小計	<b>415,000</b>		
補助対象外経費	<b>食料費</b>	<b>30,000</b>	飲み物、弁当、オードブル
	<b>記念品</b>	<b>30,000</b>	お菓子贈答、タオル
	<b>会議費</b>	<b>30,000</b>	資料印刷、懇親会、会場費
	<b>雑費</b>	<b>10,000</b>	祝儀、お礼品、差し入れ品、手当
	小計	<b>100,000</b>	
合計	<b>515,000</b>		

補助対象経費が

375,000 円未満の場合

第4号様式(第6条関係)

収支計画書

1 収入の部(申請者の文化活動全体の収入)

※補助対象経費 215,000 円の5分の4の金額

項目	予算額	
<b>補助金</b>	<b>172,000</b>	<b>那覇市より(予定額)</b>
<b>出演料</b>	<b>50,000</b>	敬老会、首里城祭、第〇回沖縄県芸能祭
<b>事業費</b>	<b>70,000</b>	自治会費事業費
<b>自己負担金</b>	<b>23,000</b>	個人会費、参加費、寄付金、その他
合計	<b>315,000</b>	

2 支出の部(申請者の文化活動全体の支出)

(単位:円)

	項目	予算額	内 訳
補助対象経費	<b>備品購入費</b>	<b>100,000</b>	大道具・小道具購入
	<b>修繕費</b>	<b>50,000</b>	獅子舞修繕、ドラ修繕、太鼓修繕
	<b>運搬費</b>	<b>30,000</b>	トラックレンタル、燃料、業者人件費
	<b>宣伝費</b>	<b>15,500</b>	横断幕、のぼり旗
	<b>印刷費</b>	<b>10,000</b>	チラシ・ポスター印刷
	<b>通信費</b>	<b>5,000</b>	ハガキ切手、郵送代
	<b>消耗品</b>	<b>2,000</b>	ガムテープ、マジック
	<b>保険料</b>	<b>2,500</b>	イベント損害保険
	小計	<b>215,000</b>	
補助対象外経費	<b>食料費</b>	<b>30,000</b>	飲み物、弁当、オードフル
	<b>記念品</b>	<b>30,000</b>	お菓子贈答、タオル
	<b>会議費</b>	<b>30,000</b>	資料印刷、懇親会、会場費
	<b>雑費</b>	<b>10,000</b>	祝儀、お礼品、差し入れ品、手当
	小計	<b>100,000</b>	
	合計	<b>315,000</b>	